

a/a

OR. 2600.41.2013

Umowa Nr 49/2013

zawarta w dniu **1 lipca 2013 r.** pomiędzy:

Powiatem Pułuskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pułusku z siedzibą: 06-100 Pułusk, ul. Białowiejska 5, NIP: 568-14-17-174, REGON 130377729, w imieniu którego działają:

- 1) Edward Marek Wroniewski – Starosta,
 - 2) Andrzej Dolecki – Wicestarosta,
- zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

Panem Zbigniewem Góreckim prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „Usługi Projektowanie i Nadzór Budowlany” z siedzibą: 06-126 Gzy, Nowe Przewodowo 19, wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez Wójta Gminy Gzy pod numerem 292, NIP: 568-100-72-81, REGON 130039501, zwanym w dalszej części umowy „**Inspektorem**”,

w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, ze zm.) o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Inspektor przyjmuje do wykonania **pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego** zadania pn. „Budowa stacji uzdatniania wody na terenie szpitala w Pułusku”.
2. Nadzór inwestorski obejmuje branże:
 - ogólnobudowlaną,
 - sanitarną i sieci kanalizacji wodociągowej i kanalizacyjnej,
 - elektroenergetyczne.
3. Zakres pełnienia nadzoru inwestorskiego:
 - 1) współpraca przy postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Budowa stacji uzdatniania wody na terenie szpitala w Pułusku” na każdym etapie jego postępowania, w tym również udział w czynnościach Komisji przetargowej;
 - 2) pełny zakres czynności nad realizacją robót budowlanych – zgodnie z ustawą Prawo budowlane;
 - 3) stwierdzenie gotowości do odbioru;
 - 4) dokonanie odbioru końcowego i ostatecznego robót;
 - 5) przekazanie Zamawiającemu protokołu odbioru;
 - 6) sprawdzanie i kontrolowanie rozliczenia finansowego przedłożonego przez Wykonawcę;
 - 7) sprawdzanie dokumentów załączonych do rozliczenia robót;
 - 8) kontrola zgodności wykonywanych robót z dokumentacją projektową;

- 9) niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o wszystkich robotach nie objętych umową, a niezbędnych do wykonania ze względu na bezpieczeństwo i zabezpieczenie przed awarią;
 - 10) niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o wszystkich robotach dodatkowych i zamiennych nieprzewidzianych umową oraz podejmowanie decyzji o robotach, do których wymagane jest natychmiastowe wykonanie;
 - 11) niezwłoczne powiadomienie o wszelkich przerwach w realizacji robót;
 - 12) sprawdzanie rozwiązań zamiennych;
 - 13) koordynowanie wszelkich działań związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia;
 - 14) udział w przeglądach technicznych – gwarancyjnych, które zostaną wyznaczone Wykonawcy robót;
 - 15) udział w spotkaniach roboczych;
 - 16) sprawdzenie kosztorysów ofertowych na roboty dodatkowe i zamienne powstałe w trakcie realizacji robót;
 - 17) rozstrzyganie w porozumieniu z Kierownikiem budowy wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót, a w razie potrzeby zasięgając odpowiednio opinii Projektanta;
 - 18) występowanie z odpowiednim wnioskiem do Zamawiającego o dokonanie w dokumentacji projektowej zmian lub poprawek w terminie uzgodnionym z Projektantem w razie stwierdzenia w niej wad lub niedoskonałości albo konieczności wprowadzenia zmian w celu zastosowania innych rozwiązań konstrukcyjnych lub innych materiałów niż przewidziane w dokumentacji projektowej, a także w celu obniżenia kosztów i osiągnięcia oszczędności;
 - 19) potwierdzenie wykonanych robót oraz usunięcia ewentualnych wad;
 - 20) kontrolowanie rozliczeń budowy, w tym merytoryczne akceptowanie faktur Wykonawcy;
 - 21) bieżące kontrolowanie wpisów dokonywanych w dzienniku budowy;
 - 22) podejmowanie decyzji o robotach w stosunku, do których wymagane jest natychmiastowe wykonanie;
 - 23) nadzór nad obsługą geodezyjną;
 - 24) sporządzanie dokumentacji z przeglądu gwarancyjnego obejmującej: wykaz usterek i wad, wskazanie przyczyn powstania usterek i podanie zaleceń odnośnie ich usunięcia oraz sporządzenie kalkulacji (kosztorysu) dot. powstałych usterek i wad;
 - 25) sprawdzenie poprawności usunięcia usterek i wad wykrytych podczas odbioru jak i podczas przeglądów gwarancyjnych.
4. Inspektor posiada uprawnienia budowlane Nr GT 8666-62/76 do projektowania i kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
 5. Termin wykonania zadania ustala się na okres od dnia **1 lipca 2013 r.** do dnia **15 grudnia 2013 r.**, z zastrzeżeniem, że czynności związane z odbiorami gwarancyjnymi Inspektor wykona w terminach wskazanych przez Zamawiającego oraz wynikające z przepisów prawa.

§ 2.

1. W przypadku, gdy niezbędne jest podjęcie ustaleń wykraczających poza zakres uprawnień Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, wiążące jest ustalenie Zamawiającego, z wyjątkiem przypadków wyraźnie stwierdzonych w umowie. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego nie ma prawa zwolnienia Wykonawcy z wykonania jakichkolwiek zobowiązań wynikających z Umowy z Wykonawcą.
2. Wszelkie polecenia wydawane przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego będą miały formę pisemną zastrzeżoną pod rygorem nieważności. W sytuacjach wyjątkowych lub zagrożenia, jeśli Inspektor uzna za konieczne wydanie polecenia ustanego, Wykonawca powinien zastosować się do tego polecenia. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego powinien w takiej sytuacji potwierdzić pisemnie swoją decyzję w ciągu 24 godzin.
3. Korespondencja pisemna pomiędzy Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego, a Kierownikiem budowy w sprawach merytorycznych prowadzona jest wyłącznie przez zapisy w dzienniku budowy.

§ 3.

1. Inspektor otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe określone na kwotę **8 816,00 zł brutto** (*słownie: osiem tysięcy osiemset szesnaście złotych 00/100*).
2. Podstawą wypłaty wynagrodzenia określonego w ust. 1 jest protokół odbioru końcowego robót stanowiący załącznik do rachunku, z zastrzeżeniem ust. 6.
3. Należność wynikająca z rachunku będzie płatna w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Inspektora wskazany na rachunku w ciągu 30 dnia od odbioru końcowego robót wykonanych przez Wykonawcę.
4. Wynagrodzenie Inspektora:
 - 1) nie ulegnie zmianie w przypadku przekroczenia czasu terminu prac;
 - 2) obejmuje również wynagrodzenie za wykonanie czynności w okresie trwania gwarancji i w czasie odbiorów pogwarancyjnych.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
6. W przypadku, gdy zamówienie nie zostanie udzielone Wykonawcy, Inspektor otrzyma wynagrodzenie w wysokości 15% wynagrodzenia określonego w ust. 1 tj. 1 322,40 zł brutto (*słownie: tysiąc złotych trzysta dwadzieścia dwa złote 40/100*).

§ 4.

1. Inspektor wykonana zadanie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane.
2. Inspektor reprezentuje na budowie interesy Zamawiającego i wszelkie kontakty z Wykonawcą naruszające te interesy lub budzące uzasadnione podejrzenia o ich naruszenie są zabronione.

3. Inspektor oświadcza, że zleczone obowiązki będą wykonywane z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardami, zasadami sztuki inżynierskiej, etyką zawodową oraz postanowieniami niniejszej umowy.
4. Inspektor oświadcza, że Zamawiający przekazał mu na czas budowy dokumentację projektową.
5. Inspektor zobowiązuje się do wykonywania funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przez cały okres trwania prac, w tym przez dodatkowy okres objęty aneksami do umowy z Wykonawcą.

§ 5.

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące w danym zakresie.

§ 6.

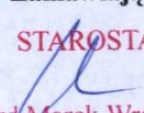
1. Ewentualne spory mogące wyniknąć w toku realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. Inspektor zobowiązuje się do powiadamiania Zamawiającego w terminie 14 dni o każdej zmianie adresu, nazwy firmy oraz wszelkich zmianach związanych z jego statusem prawnym.

§ 7.

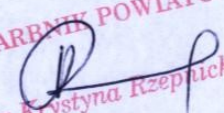
1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Inspektor

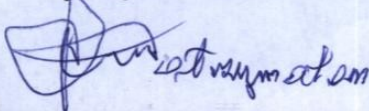
INSPEKTOR
Nadzoru Inwestorskiego
Zbigniew Górecki
Upr. Bud. Nr GT 8386/62/76

Zamawiający
STAROSTA

Edward Marek Wroniewski

STAROSTWO POWIATOWE
W PUŁTUSKU
ul. Białowiejska 5
06-100 PUŁTUSK
tel./0-23/ 692 12 66, fax 692 52 77

SKARBNIK POWIATU

mgr Krystyna Rzepińska

Sporządził: J. Golałowska


2020.05.20

Dyrektor
Wydziału Organizacji i Nadzoru

mgr Marianna Permanicka

RADCA PRAWNY

Bogusław Sokalski
/OL/C/468/