

Umowa zlecenie

Nr 52 /2024

zawarta w dniu 1 marca 2024 roku w Pułtuskum
pomiedzy

Powiatem Pułtuskim, w którego imieniu działa Zarząd Powiatu reprezentowany przez:

1. Jana Zalewskiego – Starostę,
 2. Beatę Jóźwiak – Wicestarostę
- zwanym w treści umowy „Zleceniodawcą”

a

Panią Edytą Goleniewską

zamieszkała:

PESEL:

zwanym w treści umowy „Zleceniobiorcą”

na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn.zm.) oraz art. 65 ust. 1 pkt 2) i ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz.U. poz. 2305, z późn.zm.).

Strony zawarły umowę o następującej treści:

§1.

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na wprowadzaniu danych do ewidencji wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej i wydawaniu zaświadczeń o stawieniu się do kwalifikacji wojskowej, uregulowanym stosunku do służby wojskowej oraz o orzeczonej zdolności do służby wojskowej.
2. Termin wykonania usługi od 4 marca 2024 r. do 18 marca 2024 r., przy czym liczba godzin wykonywanych obowiązków nie przekroczy 66.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że:
 - posiada przygotowanie, wiedzę, doświadczenie oraz umiejętności niezbędne do należytego wykonania usługi,
 - usługę wykona z najwyższą starannością, w sposób zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§2.

1. Potwierdzeniem czasu wykonywania czynności określonych w §1 umowy będzie ewidencja godzin wykonywania umowy, której wzór stanowi załącznik do umowy.
2. Wykonywanie usług w godzinach przekraczających wskazany w ust. 1 limit wymaga zgody Zleceniodawcy.
3. Ewidencja zostanie dostarczona Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę wraz z rachunkiem.
4. Dane zawarte w ww. ewidencji wymagają akceptacji przez Dyrektora Wydziału Zarządzania Kryzysowego i podlegają kontroli.

§3.

1. Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości 3164,00 zł brutto (słownie: trzy tysiące sto sześćdziesiąt cztery złote) za 11 dni wykonywanej pracy.



2. Zapłata nastąpi po wykonaniu przedmiotu umowy, na podstawie rachunku oraz ewidencji godzin wykonywania umowy w terminie do 14 dni od ich doręczenia przez Zleceniobiorcę i zaakceptowaniu przez Zleceniodawcę, na konto wskazane na rachunku. Za datę płatności strony uznają dzień wysłania przez Zleceniodawcę polecenia przelewu do banku prowadzącego jego rachunek.

§4.

1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 10% łącznej wartości umowy określonej w §3 ust. 1, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy lub jeżeli rozwiązanie/odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn zawinionych przez Zleceniobiorcę.
2. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość ww. kary umownej.
3. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia umownego.

§5.

Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§6.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa.

§7.

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć w toku realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.
2. Zleceniodawca zastrzega sobie, że pisma kierowane do Zleceniobiorcy na ostatni znany mu adres uważa się za skutecznie doręczone z dniem powtórnego zawiadomienia o możliwości odbioru pisma, albo zwrotu przez pocztę z adnotacją o nieskuteczności doręczenia.
3. Cesja praw i obowiązków (w tym wierzytelności) wymaga pisemnej zgody Zleceniodawcy.

§8.

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
2. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA:

STAROSTA

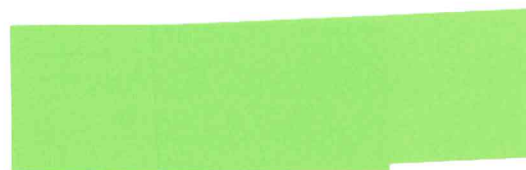
Jan Zalewski

WICESTAROSTA

Beata Józwiak

POWIAT PUŁTUSKI
ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11
06-100 Pułtusk
tel. 23 306 71 01

ZLECENIOBIORCA:



Skonfigurowano
452345 4110-541,0511
452345 4120-77,5211
452345 4170-3.164,0011

SKARBNIK POWIATU

max. Długość 1000 znaków

sprawdz. pod wzgl. formalnoprawnym
RADCA PRAWNY

Jacek Godlewski
N. WA-5013

Załącznik nr 1

Ewidencja godzin wykonywania umowy zlecenia Nr 52 /2024

zawartej w dniu 1 marca 2024 r.

Imię i nazwisko zleceniobiorcy: **Edyta Goleniewska**

Dzień miesiąca	Liczba godzin wykonywania umowy zlecenia	Podpis Zleceniodawcy	Uwagi	Podpis Zleceniobiorcy
04.03.2024				
05.03.2024				
06.03.2024				
07.03.2024				
08.03.2024				
09.03.2024			sobota	
10.03.2024			niedziela	
11.03.2024				
12.03.2024				
13.03.2024				
14.03.2024				
15.03.2024				
16.03.2024			sobota	
17.03.2024			niedziela	
18.03.2024				

Załącznik Nr 2 do umowy zlecenia Nr 52/2024
zawartej w dniu 1 marca 2024 r.

Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- 1) administratorem danych osobowych **Wykonawców lub Zleceniobiorców** jest Starostwo Powiatowe w Puławach, adres: ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Puławy;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@powiatpulawski.pl;
- 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
- 5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
- 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;
- 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

