

02.1151-14/10

STAROSTWO POWIATOWE
W PUŁTUSKU
ul. Białowiejska 5
06-100 PUŁTUSK
tel./0-23/ 692 12 66, fax 692 52 77

UMOWA ZLECENIE NR 55/10

Zawarta w dniu 27.05.2010 r.

w Pułtusku, pomiędzy "Zleceniodawcą" i "Zleceniobiorcą"

Starostwo Powiatowe w Pułtusku
(nazwa i adres siedziby)
ul. Białowiejska 5 06-100 Pułtusk

Reprezentowany przez: 1) Andrzeja Dołęcki - starosta Pułtuski
2)

Nazwisko: **KOSEK** Imiona: **WIESŁAW**
Imię ojca: Imię matki:
Data urodzenia: Miejsce urodzenia: Nr PESEL:
Nr NIP: Zamieszkały: Gmina/Dzielnica:
Kod: Miejscowość: Ulica: nr: m:
Urząd Skarbowy: (nazwa i adres urzędu)
Bank: Nr konta:

- ZAWARTA ZOSTAŁA UMOWA NASTĘPUJĄCEJ TREŚCI:**
- § 1 Zleceniodawca powierza, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania następujących czynności: *wykonanie przebiegi ut. "Odczynienie awaryjne w Branżycie w Pułtusku" w.c.u.*
 - § 2 Zleceniobiorca zobowiązuje się wymienione w pkt 1 czynności wykonać w terminie od dnia: *27.5.2010r.* do dnia: *27.5.2010r.*
 - § 3 Za wykonanie wymienionych w pkt 1 czynności Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie brutto w wysokości: *400,-* zł/gr ogółem *400,-* zł/gr, słownie: *cztery setki 00/100*
 - § 4 Wpłata wynagrodzenia nastąpi w siedzibie Zleceniodawcy w ciągu *14* dni, od złożenia rachunku przez Zleceniobiorcę.
 - § 5 Postanowienia szczegółowe: *Y*
 - § 6 W przypadku nie wykonania zlecenia w terminie, wykonania go wadliwie lub w sposób nienależyty Zleceniodawca ma prawo do pomniejszenia wynagrodzenia lub anulowania zlecenia bez odszkodowania.
 - § 7 Jakikolwiek zmiany w umowie mogą być dokonane tylko za pisemną zgodą stron. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozamówne.
 - § 8 W sprawach nie objętych tekstem niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
 - § 9 Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

STAROSTA
[Signature]
ANDRZEJ DOŁĘCKI
Podpis Zleceniodawcy

[Signature]
Podpis Zleceniobiorcy

RACHUNEK DO UMOWY ZLECENIA

28.05.2010 r.

Wymienione powyżej czynności wykonano zgodnie ze zleceniem z dnia: *27.05.2010* nr: *55/10* Uwagi: *Y*

Wnoszę o przyjęcie niniejszego rachunku i dokonanie wypłaty wynagrodzenia zgodnie z przedstawionym zestawieniem: *[Signature]*

Wynagrodzenie brutto (przychód)	ODLICZENIA OD DOCHODU								Koszty uzyskania przychodu	Podstawa wymiaru składki ubezpieczenia zdrowotnego		Podstawa naliczenia podatku dochodowego		Potracona zaliczka na podatek dochodowy		SKŁADKA UBEZPIECZENIA ZDROWOTNEGO		Należna zaliczka na podatek dochodowy	Do wypłaty		
	Składki ubezpieczeń społecznych				Razem składki ubezpie.spół.	zł	gr	zł		gr	zł	gr	zł	gr	zł	gr					
	ubezpieczenie emerytalne	ubezpieczenie rentowe	ubezpieczenie chorobowe	zł													gr				
zł	gr	zł	gr	zł	gr	zł	gr	zł	gr	zł	gr	zł	gr	zł	gr	zł	gr	zł	gr	zł	gr

Rozliczenie składek ubezpieczeń społecznych i zdrowotnego

TYTUŁ SKŁADKI	SKŁADKI UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH					
	pokryte ze środków				RAZEM	
	ZLECENIOBIORCY		ZLECENIODAWCY			
	zł	gr	zł	gr	zł	gr
ubezpieczenie emerytalne						
ubezpieczenie rentowe						
ubezpieczenie chorobowe						
ubezpieczenie wypadkowe						

Składki przekazano do ZUS: **UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE**

Stwierdzam, że praca umowna została wykonana w dniu: *27.05.2010* r.

Uwagi i zastrzeżenia: *Y* **WICESTAROSTA**

ZATWIERDZAM DO WYPŁATY KWOTĘ: _____ zł/gr słownie: *cztery setki 00/100*

[Signature]
mgr Witold Saracyn

Data: _____ Podpis Zleceniodawcy: _____

WYMIENIONĄ KWOTĘ WYPŁACONO _____ WYMIENIONĄ KWOTĘ OTRZYMAŁEM _____

Data: _____ Podpis osoby dokonującej wypłaty: _____ Data: _____ Podpis Zleceniobiorcy: _____