

WZK. 5570.9.2019

UMOWA Nr 7./2019

zawarta w dniu 10. stycznia 2019 r. w Pułtusk, pomiędzy:

Akademią Humanistyczną im. A. Gieysztora z siedzibą przy ul. Daszyńskiego 17, 06-100 Pułtusk, reprezentowaną przez:

Prof. dr hab. Adama Waldemara Koseskiego - Rektora Akademii Humanistycznej im. Aleksandra Gieysztora w Pułtusk, zwanym dalej „Wynajmującym”

a

Powiatem Pułuskim z siedzibą przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pułtusk, w imieniu którego działają:

Jan Zalewski – Starosta Pułuski,

Beata Józwiak - Wicestarosta Pułuski,

zwanym dalej „Najemcą”,

na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.z 2018r. poz.1986, z późn.zm.) strony zawarły umowę następującej treści:

#### § 1.

Wynajmujący wynajmuje część pomieszczeń w budynku nr 3 (Centrum Akademickie II) położonym w Pułtusk przy ul. Daszyńskiego 17, tj.: sale D, E, E1, E2, pomieszczenie do przechowywania dokumentacji ewidencji wojskowej oraz holl służący za poczekalnię dla osób stających do kwalifikacji wojskowej.

#### § 2.

1. Przedmiot wynajmu ma służyć za pomieszczenia dla potrzeb:

1) Powiatowej Komisji Lekarskiej;

2) przedstawicieli gmin i przedstawicieli Wojskowej Komendy Uzupełnień w Wyszkwowie;

3) ewidencji wojskowej;

4) poczekalni dla osób stających do kwalifikacji wojskowej;

5) przechowywania dokumentacji Powiatowej Komisji Lekarskiej i ewidencji wojskowej;

6) prowadzenia zajęć z osobami stającymi do kwalifikacji wojskowej.

2. Wynajmujący umożliwi członkom komisji i osobom stającym do kwalifikacji wojskowej korzystanie z sanitariatu.

#### § 3.

Wynajmujący zapewni we własnym zakresie sprzątnięcie pomieszczeń, o których mowa w § 2.

#### § 4.

Wynajmujący w czasie wolnym od pracy zabezpieczy metalową skrzynię, w której będzie przechowywana dokumentacja kwalifikacji wojskowej, przed dostępem osób nieuprawnionych.

#### § 5.

Najemca zobowiązuje się do pokrycia kosztów związanych z Wynajmem, wymienionych w § 1 umowy pomieszczeń oraz kosztów wynikających z zużycia energii elektrycznej, energii cieplnej, wody, czynszu i sprzątnięcia w zryczałtowanej łącznej kwocie za cały okres trwania umowy w wysokości 6.000,00 zł brutto (słownie: sześć tysięcy złotych).

§ 6.

Płatności o których mowa w § 5 następują z dołu, przelewem na wskazane konto w terminie 30 dni od daty doręczenia Najemcy rachunku (faktury).

§ 7.

Wynajmujący jest uprawniony do wypowiedzenia umowy w całości lub w części za 7-dniowym uprzedzeniem z jednoczesnym /natychmiastowym zagwarantowaniem Najemcy innych pomieszczeń o nie gorszych parametrach/warunkach udostępnienia niż dotychczasowe.

§ 8.

Po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy Najemca zwróci pomieszczenia w takim stanie, w jakim je otrzymał.

§ 9.

Najemca odpowiada za szkody w mieniu będącym przedmiotem najmu powstałe wyłącznie z jego winy w czasie wykonywania czynności związanych z kwalifikacją wojskową.

§ 10.

Umowa została zawarta na czas określony od 4 do 18 lutego 2019 r. (11 dni roboczych).

§ 11.

W razie niedotrzymania przez stronę któregokolwiek z warunków umowy druga strona może ją wypowiedzieć w trybie natychmiastowym. W tym przypadku Najemca zobowiązany jest zwolnić pomieszczenia w ciągu 7 (siedmiu) dni.

§ 12.

W sprawach nie uregulowanych w umowie stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące.

§ 13.

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

NAJEMCA

STAROSTA STAROSTA

Jan Zalewski

Beata Józwiak

WYNAJMUJĄCY

REKTOR

Prof. dr hab. Adam Kosowski

SKARBNIK POWIATU

mgr Renata Krzyżewska

3440  
sprawdz. pod wzgl. formalnoprawnym  
RADCA PRAWNY

Jacek Godlewski  
Nr WA - 5413

75045 54300  
Jan