

01.2600.59, 2019

UMOWA Nr. 9/2020

zawarta w dniu 13.01.2020r.

pomiędzy:

Powiatem Pultuskim z siedzibą w Pułtusk, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, NIP: 5681618062 reprezentowanym przez **Starostwo Powiatowe w Pułtusk**, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, w imieniu którego działa

Pan Jan Zalewski – Starosta Pultuski zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

Szpitałem Powiatowym GAJDA – MED Sp. z o.o. z siedzibą w Pułtusk 06-102, ul. Teofila Kwiatkowskiego 19, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 560865, NIP 5681617967, REGON 361505810, kapitał zakładowy: 30.000.000,00 zł, reprezentowanym przez:

Dyrektora Generalnego, Prokurenta – Pana Roberta Gajdę, zwanym dalej „Wykonawcą” zwanych dalej łącznie „Stronami”, odrębnie zaś „Stroną”

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843, ze zm.) zawarto umowę o następującej treści:

§ 1.

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące usługi:

- 1) przeprowadzanie badań lekarskich wstępnych, okresowych i kontrolnych,
- 2) prowadzenie działań profilaktycznych związanych z chorobami zawodowymi, a w przypadku ich podejrzenia prowadzenie spraw z nimi związanych.

§ 2.

Opieka zdrowotna, świadczona przez Wykonawcę, obejmuje świadczenia, do których zapewnienia Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2019r. poz. 1040, ze zm.) i ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o służbie medycyny pracy (Dz. U. z 2019r. poz. 1175) oraz przepisów wykonawczych do tych ustaw.

§ 3.

1. Każdy pracownik podlegający badaniom posiadał będzie skierowanie wystawione przez Zamawiającego.
2. Skierowanie będzie zawierało informacje określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z 30 maja 1996r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. z 2016r. poz. 2067, ze zm.).
3. Wykonawca po przeprowadzeniu określonych w § 1 niniejszej umowy badań oraz innych wymaganych przepisami przypadkach wystawia zaświadczenie lekarskie odpowiedniej treści, które wręcza badanemu pracownikowi.

§ 4.

1. Za wykonanie usług określonych w § 1 niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości określonej w cenniku stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem usługi przez Wykonawcę.
3. Zapłata wynagrodzenia za wykonaną usługę nastąpi w ciągu 14 dni od dnia otrzymania faktury VAT. Forma zapłaty - przelew na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy. Rozliczenia między stronami będą następować w okresach miesięcznych.

4. Podstawą wypłaty wynagrodzenia jest niniejsza umowa oraz faktura.
5. Za datę zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
6. Zamawiający z tytułu nieterminowej realizacji faktur obowiązany będzie do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.
7. Dane do faktury:

Nabywca: Powiat Pułtusk, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk, NIP: 5681618062

Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Pułtusku, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk

8. W przypadku przekazania faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/platfroma-PEF>) Wykonawca zobowiązany jest do poprawnego wypełnienia pól oznaczonych „numer umowy” oraz „referencje kupującego” w dokumencie e-faktura.

§ 5.

1. Wykonawca we własnym zakresie ma obowiązek zapewnić obecność na terenie Centrum Medycznym Gajda – Med. ul. Księdza Piotra Skargi 23 w Pułtusku profesjonalnego personelu medycznego posiadającego właściwe uprawnienia i kwalifikacje zawodowe wymagane do prawidłowego świadczenia usług wskazanych w § 1.
2. W razie choroby lub innej niemożności wykonywania usług, Zamawiający może zażądać od Wykonawcy wskazania zastępcy.
3. Wykonawca może przenosić na osoby trzecie obowiązki wynikające z niniejszej umowy, a w szczególności może zlecać wykonanie całości lub części usług, jednak osoby, na rzecz których dokonano zlecenia muszą udokumentować posiadane (odpowiednie) kwalifikacje na zgłoszone przez Zamawiającego żądanie.

§ 6.

Umowa zawarta jest na czas określony, tj. od dnia **01.01.2020r.** do dnia **31.12.2020r.**

§ 7.

1. Usługi powołane w niniejszej umowie wykonywane będą w Centrum Medycznym Gajda – Med. ul. Księdza Piotra Skargi 23, 06-100 Pułtusk, tel. kontaktowy 23 692 13-70.
2. Wykonawca wykonuje powierzone mu prace w sposób samodzielny, z należytą starannością, bez pośredniego nadzoru i kierownictwa ze strony Zamawiającego.

§ 8.

1. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana, przez każdą ze Stron, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Wykonawca ma prawo rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Zamawiającego postanowień niniejszej umowy. Za rażące naruszenie postanowień niniejszej umowy Strony uznają w szczególności nieopłacenie przez Zamawiającego w terminie, wskazanym w § 4 ust. 3 niniejszej umowy dwóch kolejnych faktur wystawionych przez Wykonawcę, lub gdy łączna wartość nieopłaconych przez Zamawiającego faktur przekroczy 500 zł.
3. Wypowiedzenie oraz oświadczenie o rozwiązaniu umowy w trybie natychmiastowym powinno zostać dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

1. Dane osobowe pracowników Zamawiającego są przetwarzane przez Wykonawcę w ramach świadczenia usług określonych w § 1 w celu profilaktyki zdrowotnej lub medycyny pracy, w tym oceny zdolności danego pracownika do świadczenia pracy u Zamawiającego.
2. Informacje dotyczące procesu przetwarzania danych osobowych pacjentów dostępne są na terenie Centrum Medycznym Gajda – Med. ul. Księdza Piotra Skargi 23, 06-100 Pułtusk.
3. Podstawą przetwarzania danych osobowych pracowników Zamawiającego jest art. 9 ust. 2 lit. h RODO.

§ 10.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Korespondencja wysłana listem poleconym na adres drugiej Strony podany w komparycji Umowy będzie uznana za doręczoną.
4. Spory mogące wynikać z realizacji umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Wykonawcy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
6. Do umowy załączona została klauzula obowiązku informacyjnego.

Integralną częścią Umowy jest:

- Załącznik Nr 1 – cennik badań,
- Załącznik Nr 2 – klauzula informacyjna

STAROSTA

..... Jan Jelewski.....

Zamawiający

STAROSTWO POWIATOWE
W PULTUSKU
ul. Marii Skłodowskiej - Curie 11
06-100 Pultusk
tel. 23 306 71 01
-8-

DYREKTOR GENERALNY
PROCURANT

.....
dr n. med. Robert Gajda

Wykonawca

Olga Kocińska

Dyrektor
Wydziału Organizacji i Nadzoru
mgr Agnieszka Wądołna

SKARBNIK POWIATU
mgr Renata Kozłowska

Przebiegowa
06-100 Pultusk - 3690007

Załącznik nr 1 do Umowy

Cennik badań

Wydanie orzeczenia lekarskiego

1. dot. badań profilaktycznych:

- wstępnych - 70 zł za osobę
- okresowych - 70 zł za osobę
- kontrolnych - 70 zł za osobę

2. wydanie orzeczenia lekarskiego do celów sanitarno - epidemiologicznych (dla pracowników posiadających kontakt z innymi osobami i żywnością - wpis + zaświadczenie)- 70 zł za osobę,

3. wydanie orzeczenia przez lekarza uprawnionego do badań profilaktycznych (dotyczy aktualizacji książeczki zdrowia, wydania duplikatu orzeczenia lekarskiego lub wydania zaświadczenia dla celów sanitarno - epidemiologicznych) - 70 zł za osobę.

W zależności od wydanego przez Zamawiającego skierowania konsultacje lekarzy specjalistów:

- lekarz okulista - 70 zł
- lekarz neurolog - 70 zł
- lekarz laryngolog 70 zł

Jeżeli lekarz Medycyny Pracy zdecyduje o dodatkowych konsultacjach lekarzy specjalistów koszty porad lekarskich ponosi Zamawiający.

podstawowe badania laboratoryjne

- morfologia z rozmazem automatycznym - 15,80 zł
- OB - 10,80 zł
- mocz - 15,80 zł
- cukier - 11 zł
- cholesterol całkowity - 12,90 zł

Badania inne

- RTG klatki piersiowej - 40 zł
- badanie EKG z opisem - 60 zł

W przypadku konieczności wykonania badań oraz konsultacji lekarskich, nieuwjętych powyżej ich koszt będzie ustalany na podstawie obowiązującego w Szpitalu Powiatowym Gajda - Med Sp. z o.o. cennika i poniesiony przez Zamawiającego.

Załącznik nr 2 do Umowy

Klauzula Informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- 1) administratorem danych osobowych **Wykonawców lub Zleceniobiorców** jest Starostwo Powiatowe w Pułtusku, adres: ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułusk;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@powiatpultuski.pl;
- 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarię prawną, dostawcę oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
- 5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
- 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;
- 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.