

WRP.4040.2.18.2022

UMOWA nr 167 /2022

zawarta 16 września 2022 r. w Pułtusk, pomiędzy:

Powiatem Pułtuskim z siedzibą: ul. Marii Skłodowskiej – Curie 11, 06-100 Pułtusk, NIP 568-16-18-062, REGON: 130377729, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pułtusk z siedzibą: ul. Marii Skłodowskiej – Curie 11, 06-100 Pułtusk, w imieniu którego działa: Jan Zalewski Starosta Pułtusk i Beata Józwiak Wicestarosta Pułtusk, zwanym w dalszej części umowy **ZLECENIODAWCĄ**

a

P **B** zamieszkałym przy ul. _____, PESEL _____
zwanym w dalszej części umowy **ZLECENIOBIORCĄ**.

Zamówienie zostało udzielone zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710).

§ 1

Na podstawie niniejszej umowy **ZLECENIOBIORCA** zobowiązuje się do wykonania godzinnego pokazu podnoszenia ciężarów podczas obchodów 50-lecia Miejskiego Klubu Sportowego „Narew”, które odbędą się 17 września 2022 r. w Publicznej Szkole Podstawowej nr 1 im. K. Potockiej w Pułtusk o godz. 15.00.

§ 2

1. **ZLECENIOBIORCA** oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności, wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się je wykonać z należytą starannością.
2. **ZLECENIOBIORCA** zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji ilości godzin wykonywanego zlecenia.
3. **ZLECENIOBIORCA** nie może powierzyć wykonania czynności wymienionych w §1 innym osobom bez pisemnej zgody **ZLECENIODAWCY**.

§ 3

1. Za wykonanie czynności wymienionych w § 1 **ZLECENIODAWCA** zobowiązuje się zapłacić **ZLECENIOBIORCY** wynagrodzenie w wysokości **1.500,00 zł brutto** (słownie: *jeden tysiąc pięćset złotych i zero groszy*)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionego rachunku oraz informacji o ilości godzin wykonania czynności na rachunek bankowy **ZLECENIOBIORCY** wskazany na dowodzie księgowym i po merytorycznym stwierdzeniu wykonania przedmiotu umowy.
3. Rachunek należy wystawić według poniższych danych:
Nabywca: Powiat Pułtusk
ul. Marii Skłodowskiej – Curie 11, 06-100 Pułtusk
NIP 568-16-18-062
Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Pułtusk
ul. Marii Skłodowskiej – Curie 11, 06-100 Pułtusk
4. **ZLECENIOBIORCA** zapłaci karę umowną w wysokości 10% umownego wynagrodzenia brutto w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy i wyraża zgodę na jej potrącenie z przysługującego mu wynagrodzenia.



5. **STRONY** zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość ww. kary umownej.

§ 4

1. **ZLECENIOBIORCA** oświadcza, że wypełnił obowiązek informacyjny względem osób fizycznych skierowanych do realizacji niniejszego zamówienia przewidziany w przepisach art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., zwane dalej „**RODO**”), tj. że poinformował osoby skierowane do realizacji niniejszego zamówienia, że ich dane osobowe w zakresie wskazanym w zapytaniu ofertowym zostaną udostępnione **ZLECENIODAWCY** w celu związanym z realizacją niniejszej umowy.
2. **ZLECENIODAWCA** oświadcza, że realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: **RODO**) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
3. **ZLECENIOBIORCA** zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami **RODO** oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
4. **ZLECENIODAWCA**, w trybie art. 28 **RODO** powierza **ZLECENIOBIORCA** dane osobowe, tj. dane osób wyznaczonych przez **ZLECENIODAWCĘ** do realizacji niniejszej umowy, wskazanych w niniejszej umowie do przetwarzania na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.
5. **ZLECENIOBIORCA** będzie przetwarzał powierzone na podstawie umowy następujące rodzaje danych osobowych: dane zwykłe oraz dane dotyczące następujących kategorii osób — pracowników **ZLECENIODAWCY** — w postaci imion i nazwisk, numerów telefonów oraz adresów mailowych, wyłącznie w celu realizacji umowy.
6. **ZLECENIOBIORCA** zobowiązuje się przy przetwarzaniu danych osobowych podczas realizacji niniejszej umowy do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 **RODO** oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
7. **ZLECENIOBIORCA** zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
8. **ZLECENIOBIORCA** zobowiązuje się do nadania stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy oraz będzie prowadził i aktualizował rejestr.
9. **ZLECENIOBIORCA** zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. B **RODO**, danych przetwarzanych w zakresie umowy, a w szczególności nieudostępniania ich innym podmiotom, także w postaci zagregowanych danych statystycznych, zarówno podczas trwania umowy, jak i po jej ustaniu.

10. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie w przypadku, jeżeli obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega ZLECENIOBIORCA. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania ZLECENIOBIORCA informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
11. ZLECENIOBIORCA ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, RODO lub wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym
12. ZLECENIODAWCA zobowiązuje ZLECENIOBIORCĘ do natychmiastowego, tj. bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin, powiadomienia ZLECENIODAWCY o próbie lub fakcie naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy. Zawiadomienie to powinno być dokonane w formie pisemnej lub mailowej
13. ZLECENIOBIORCA na pisemne żądanie Administratora Danych Osobowych, umożliwi ZLECENIODAWCY przeprowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych. WYKONAWCA zobowiązuje się, pod rygorem niezwłocznego rozwiązania umowy, do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez ZLECENIODAWCĘ.
14. ZLECENIOBIORCA po zakończeniu umowy usunie wszelkie dane osobowe uzyskane na podstawie regulacji umowy oraz wszelkie ich istniejące kopie w ciągu 7 dni. Po wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym ZLECENIOBIORCA powiadomi ZLECENIODAWCĘ pisemnie o fakcie usunięcia danych.
15. ZLECENIODAWCA zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia naruszenia przez ZLECENIOBIORCĘ warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych


§ 5

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, a także innych właściwych przepisów.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci obustronnie podpisanego aneksu do umowy, pod rygorem nieważności
3. Wszelkie kwestie sporne wynikające z zawartej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby ZLECENIODAWCY.
4. Cesja wynagrodzenia wymaga pisemnej zgody ZLECENIODAWCY.


§ 6

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla ZLECENIOBIORCY i dwa dla ZLECENIODAWCY.


ZLECENIOBIORCA


ZLECENIODAWCA
STAROSTA
Jan Załewski

SKARBNIK POWIATU


mgr Renata Staszewska

1500,00 zł - 926 926 053 4170

sprawdz. pod wzgl. formalnoprawnym
RADCA PRAWNY


Jacek Godlewski

Dyrektor
Urzędu Rozwoju i Inwestycji


mgr Anna Makowska