

zawarta w dniu 30 stycznia 2023r. w Pułtusku pomiędzy:

Panem Michałem Pruszkowskim prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
„P.H.U. MOTO – AGRO Michał Pruszkowski”

z siedzibą: Kacice 86, 06-100 Pułtusk

NIP: 5681523338, REGON: 140287243

zwanym dalej **Wynajmującym,**

a

Powiatem Pułtuskim, z siedzibą w Pułtusku (06-100), ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11,
Jednostka Organizacyjna: Starostwo Powiatowe w Pułtusku, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11,
06-100 Pułtusk, reprezentowanym przez:

Jana Zalewskiego – Starostę Pułtuskiego,

działającego na podstawie uchwały Nr 3/2018 Zarządu Powiatu w Pułtusku z dnia 23 listopada 2018r. w sprawie udzielenia Starości Pułtuskim oraz kierownikom powiatowych jednostek organizacyjnych upoważnienia do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych,

zwanym w dalszej części umowy **Najemcą,**

o wartości poniżej kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022r. poz. 1710, ze zm).

Strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1.

Przedmiotem najmu jest powierzchnia magazynowa – 300 m² w budynku położonym w Pułtusku przy ul. Jana Pawła II 14.

§ 2.

1. Wynajmujący oddaje w najem do korzystania nieruchomości określoną w § 1 umowy celem używania na potrzeby Starostwa Pułtuskiego (zastępcze pomieszczenie do przechowywania dokumentacji Archiwalnej na czas realizacji inwestycji w budynku Starostwa Powiatowego w Pułtusku).

2. Wynajmujący oświadcza, że przedmiot najmu jest wolny od wszelkich obciążeń na rzecz osób trzecich lub wad fizycznych/technicznych, które w jakikolwiek sposób mogłyby utrudnić lub uniemożliwić wykonywanie uprawnień Najemcy.

m

§ 3.

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, tj. na okres 4 miesięcy od 16 stycznia 2023r. do 16 maja 2023r.

§ 4.

Najemca zobowiązuje się do przestrzegania aktualnie obowiązujących przepisów, a w szczególności Prawa budowlanego, przeciwpożarowych, bhp, sanitarnych, porządkowych itp.

§ 5.

Najemca zobowiązany jest udzielać na żądanie Wynajmującego wszelkich informacji dotyczących przedmiotu najmu w terminie i w formie określonej w piśmie Wynajmującego.

§ 6.

1. Wynajmujący zobowiązuje się wydać Najemcy przedmiot najmu określony w §1 w stanie przydatnym do umówionego użytku. Najemca potwierdza i oświadcza, iż znany jest mu obecny stan techniczny przedmiotu najmu oraz, że nie zgłasza z tego tytułu jakichkolwiek zastrzeżeń.
2. Wynajmujący jest uprawniony do dokonywania w każdym czasie i miejscu kontroli wykonywania umowy oraz do wstępu w tym celu na teren nieruchomości.
3. Wynajmujący odpowiedzialny jest za stan techniczny budynku, remonty, naprawy i konserwację i ubezpieczenie obiektu.
4. Wynajmujący zobowiązuje się niezwłocznego usunięcia na własny koszt wad przedmiotu umowy, jeżeli wady te uniemożliwiają Najemcy korzystanie z przedmiotu najmu, chyba że są wynikiem działania Najemcy.

§ 7.

1. Najemca zobowiązuje się płacić Wynajmującemu miesięczny czynsz w wysokości 7.380,00 zł brutto, z tym, że za okres od 16 do 31 stycznia 2023r. i od 1 do 15 maja 2023r. Wynajmujący otrzyma wynagrodzenie proporcjonalne w wysokości 3.690,00 zł brutto.
2. Łączne wynagrodzenie Wynajmującego wynosi: 29.520,00 zł brutto i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wynajmujący oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług i jest uprawniony do wystawienia faktury. Należność Wynajmującego z tytułu realizacji umowy płatna z dołu będzie przelewem w terminie 14 dni liczonych od dnia dostarczenia do siedziby Najemcy prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wynajmującego wskazany na fakturze VAT. W przypadku wskazania przez Wynajmującego niewłaściwego rachunku



bankowego w fakturze skutkującego zwrotem dokonanej płatności na rachunek Najemcy, Najemca nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie skutki z tego wynikające, w tym skutki odsetkowe z tytułu nieterminowej płatności faktur.

4. Faktury należy wystawiać według poniższych danych:

Nabywca: Powiat Pułtuski

ul. Marii Skłodowskiej – Curie 11, 06-100 Pułtusk

NIP 568 16 18 062

Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Pułtusk

ul. Marii Skłodowskiej – Curie 11, 06-100 Pułtusk

5. W przypadku przekazania faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/platforma-PEF>) Wynajmujący zobowiązany jest do poprawnego wypełnienia pól oznaczonych „numer umowy” oraz „referencje kupującego” w dokumencie e-faktura.

6. Strony ustaliły, że datą dokonania zapłaty będzie data wydania dyspozycji przelewu z konta Najemcy.

§ 8.

Najemca zapewnia przez cały okres trwania umowy zabezpieczenie przeciwpożarowe i system alarmowy.

§ 9.

1. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem Stron.
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron, z zachowaniem 2 – tygodniowego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w przypadku wystąpienia siły wyższej lub innej niezależnej od stron przyczyny uniemożliwiającej używania przedmiotu najmu, trwającej przez okres powyżej 30 dni.
3. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Najemca dopuści się istotnych naruszeń warunków umowy, w szczególności jeżeli:
 - 1) używa przedmiot najmu w sposób sprzeczny z umową;
 - 2) dopuszcza się dewastacji lub nie utrzymuje przedmiotu najmu w stanie zgodnym z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Najemcy przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku gdy Wynajmujący uniemożliwia wykorzystywanie przedmiotu najmu zgodnie z przeznaczeniem określonym w umowie.

5. Rozwiązanie umowy w trybie określonym w ust. 4 może nastąpić, jeżeli pomimo wcześniejszego pisemnego wezwania Wynajmujący nie zaniecha naruszeń umowy.

§ 10.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemne.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy prawa, w tym Kodeksu Cywilnego.
3. Cesja praw i obowiązków (w tym wierzytelności) wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 11.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Wynajmujący

PRZEDSIĘWZIENIE "MOTO-ACRO"
WŁAŚCICIEL
inż. Michał Pruszkowski

PRZEDSIĘWZIENIE "MOTO-ACRO"
Michał Pruszkowski
Kępcze 86, 08-110 Aluśka
14-115 157 3320, REZERWACJE 14-115 157 3323
NIP 538 14 115 157 3320

Najemca
STAROSTA
Jan Zalewski

SKARBNIK POWIATU

mgr Renata Krzyżewska

RADA POWIATOWA
Janek Godlewski
14-115 157 3313

Dyrektor
Wydziału Organizacji i Nadzoru

mgr Agnieszka Wądołna

29.520,00 zł - 750,7502084400