m.p.
AROSTWO POWIATOWE
W PUŁTUSKU
Marii Skłodowskiej - Curie 11
06-100 Pułtusk
tel. 23 306 71 01
-8-

UMOWA ZLECENIE NR 133/2018

Zawarta dnia: 29.10.2018 r.

w: Pułtusku, pomiędzy:

ZLECENIODAWCA

1. Starostwem Powiatowym w Pułtusku

Reprezentowany przez: 2. Jana Zalewskiego - Starostę Pułtuskiego

ZLECENIOBIORCA

Nazwisko Gajda Imiona Robert

Imię ojca Imię matki

Data i miejsce urodzenia r. w

Nr PESEL Zamieszkały: Gmina/Dzielnica

Kod 06-100 Miejscowość Pułtusk Ulica nr m.

Urząd Skarbowy

ZAWARTA ZOSTAŁA UMOWA ZLECENIA NASTĘPUJĄCEJ TREŚCI:

1. Zleceniodawca powierza, a Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać następujące czynności (lub usługi): wykład podczas seminarium dot. profilaktyki uzależnień od alkoholu i narkotyków

(opis przedmiotu umowy, stosownie do art. 734 lub art. 750 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380 z późn. zm.))

2. Zleceniobiorca zobowiązuje się wymienione w pkt 1 czynności wykonać w terminie: 30 października 2018 r.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że przyjmuje niniejsze zlecenie jako osoba fizyczna niewykonująca działalności gospodarczej i zobowiązuje się wykonać zlecenie osobiście.
4. Za wykonanie wymienionych w pkt 1 czynności Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie brutto w wysokości: 330,00 zł słownie: trzysta trzydzieści złotych

(łączna kwota wynagrodzenia lub składniki wynagrodzenia, ich wysokość i sposób wyliczenia wynagrodzenia całkowitego)

Od tak ustalonego wynagrodzenia Zleceniodawca potrąci zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składki na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
5. Podstawą wypłaty wynagrodzenia (zaliczki) jest wykonanie świadczenia, o którym mowa w pkt 1 i złożenie przez Zleceniodawcę rachunku.

Wypłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek Zleceniobiorcy

(np. „gotówką w siedzibie Zleceniodawcy" albo „przelewem na rachunek Zleceniobiorcy nr .....")

w ciągu dni roboczych od złożenia rachunku przez Zleceniobiorcę.
6. Z zastrzeżeniem pkt 7, wraz z rachunkiem Zleceniobiorca składa informację o liczbie godzin wykonania czynności lub świadczenia usług, o których mowa w pkt 1.
7. Strony określają następujący sposób potwierdzania liczby godzin wykonania przez Zleceniobiorcę czynności lub świadczenia usług, o których mowa w pkt 1: (podać uzgodniony sposób albo uzupełnić o zapis: „jednostronne oświadczenia Zleceniobiorcy, o którym mowa w pkt 6") oświadczenie o ilości godzin wykładu dostarczone z rachunkiem i zaakc. przez Zlecenioda
8. W przypadku, gdy termin realizacji umowy określony w pkt 2 jest dłuższy niż jeden miesiąc, Zleceniobiorcy wypłaca się w formie pieniężnej zaliczki na poczet łącznego wynagrodzenia. O ile strony nie postanowiły w pkt 9 inaczej, zaliczki wypłaca się raz w miesiącu, a ich wysokość wynika z minimalnej stawki godzinowej, określonej w odrębnych przepisach oraz liczby godzin wykonanych czynności lub świadczonych usług w danym okresie rozliczeniowym. Postanowienia pkt 5-7 stosuje się odpowiednio.
9. Inne postanowienia:

(np. termin i wysokość zaliczek; stwierdzenie braku stosowania przepisów o minimalnej stawce godzinowej z podaniem podstawy prawnej)

10. W przypadku niewykonania zlecenia w terminie, wykonania go wadliwie lub w sposób nienależyty Zleceniodawca ma prawo do pomniejszenia wynagrodzenia lub anulowania zlecenia bez odszkodowania.
11. Zleceniobiorca wyraża zgodę na wykorzystanie swoich danych osobowych wyłącznie na potrzeby realizacji przez Zleceniodawcę obowiązków płatnika, zgodnie z obowiązującymi przepisami lub realizacji niniejszej umowy.
12. Jakiekolwiek zmiany w umowie mogą być dokonane tylko za pisemną zgodą stron. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.
13. W sprawach nieobjętych tekstem niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
14. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

SKARB... STA... Zalewski

Podpisy Zleceniodawcy

Podpis Zleceniobiorcy

TYP: 511-10