

WYDZIAŁ ADMINISTRACJI I ORGANIZACJI WYKONAWCZEJ URZĘDU MIASTA PULTUSKA

m.p.
URZĘD MIASTA PULTUSKA
ul. Skłodowskiej - Curie 11
06-100 Pultusk
tel. 23 306 71 01

UMOWA ZLECENIE NR 134/2018 Zawarta dnia: 2.9.10.2018 r.
w: Pultusku, pomiędzy:

1. Starostwem Powiatowym w Pultusku
2. Mama Malerskiego - Starostę Pultuskiego

Nazwisko: Gregorczyk Imiona: Maciech
Imię ojca: _____ Imię matki: _____
Data i miejsce urodzenia: _____ r. w _____
Nr PESEL: _____ Zamieszkały: Gmina/Dzielnica _____
Kod: 06-100 Miejscowość: Pultusk Ulica: _____ nr: _____ m.: _____
Urząd Skarbowy: _____

- Zleceniodawca powierza, a Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać następujące czynności (lub usługi): wykład podczas seminarium dot. profilaktyki uzależnień od alkoholu i narkotyków
(opis przedmiotu umowy, stosownie do art. 734 lub art. 750 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380 z późn. zm.)
- Zleceniobiorca zobowiązuje się wymienione w pkt 1 czynności wykonać w terminie: 30 października 2018 r.
- Zleceniobiorca oświadcza, że przyjmuje niniejsze zlecenie jako osoba fizyczna niewykonująca działalności gospodarczej i zobowiązuje się wykonać zlecenie osobiście.
- Za wykonanie wymienionych w pkt 1 czynności Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie brutto w wysokości: 330,00 zł
stawnie: tysiąc trzydzieści złotych
(łącznie kwota wynagrodzenia lub składniki wynagrodzenia, ich wysokość i sposób wyliczenia wynagrodzenia całkowitego)
- Od tak ustalonego wynagrodzenia Zleceniodawca potrąci zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składki na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
- Podstawą wypłaty wynagrodzenia (zaliczki) jest wykonanie świadczenia, o którym mowa w pkt 1 i złożenie przez Zleceniodawcę rachunku.
Wypłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek Zleceniobiorcy
(np. „gotówką w siedzibie Zleceniodawcy” albo „przelewem na rachunek Zleceniobiorcy nr”)
- _____ w ciągu 14 dni roboczych od złożenia rachunku przez Zleceniobiorcę.
- Z zastrzeżeniem pkt 7, wraz z rachunkiem Zleceniobiorca składa informację o liczbie godzin wykonania czynności lub świadczenia usług, o których mowa w pkt 1.
(podać uzgodniony sposób albo uzupełnić o zapis: „jednostronna oświadczenie Zleceniobiorcy, o którym mowa w pkt 6”) oświadczenie o ilości godzin wykładu dostarczone z rachunkiem i załączek przez Zleceniodawcę
- W przypadku, gdy termin realizacji umowy określony w pkt 2 jest dłuższy niż jeden miesiąc, Zleceniobiorcy wypłata się w formie pieniężnej zaliczki na poczet łącznego wynagrodzenia. O ile strony nie postanowiły w pkt 9 inaczej, zaliczki wypłaca się raz w miesiącu, a ich wysokość wynika z minimalnej stawki godzinowej, określonej w odrębnych przepisach oraz liczby godzin wykonanych czynności lub świadczonych usług w danym okresie rozliczeniowym. Postanowienia pkt 5-7 stosuje się odpowiednio.
- Inne postanowienia: _____

(np. termin i wysokość zaliczek; stwierdzenie braku stosowania przepisów o minimalnej stawce godzinowej z podaniem podstawy prawnej)
- W przypadku niewykonania zlecenia w terminie, wykonania go wadliwie lub w sposób nienależyty Zleceniodawca ma prawo do pomniejszenia wynagrodzenia lub anulowania zlecenia bez odszkodowania.
- Zleceniobiorca wyraża zgodę na wykorzystanie swoich danych osobowych wyłącznie na potrzeby realizacji przez Zleceniodawcę obowiązków płatnika, zgodnie z obowiązującymi przepisami lub realizacji niniejszej umowy.
- Jakiegolwiek zmiany w umowie mogą być dokonane tylko za pisemną zgodą stron. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.
- W sprawach nieobjętych tekstem niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
- Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

URZĘD MIASTA PULTUSKA
Podpis Zleceniodawcy: _____
Podpis Zleceniobiorcy: _____