

**UMOWA Nr 172/CP RPH13-1/2009**

zawarta w dniu 21 grudnia 2009 r. w Płocku, pomiędzy:

OR. 3427-18/09

**Starostwem Powiatowym w Pułtusku**, z siedzibą w Pułtusku przy ulicy Białowiejskiej 6, 06-100 Pułtusk, działającego na podstawie art. 14 ustawy z dnia 13 października 1998 r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną ( Dz. U. Nr 133 poz. 872 z poz. Zm.), zwanym w treści umowy „**Nadawcą**”, reprezentowanym przez:

**Andrzeja Doleckiego – Starostę Pułtuskiego**

a

Poczta Polska Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie, przy ulicy Rakowieckiej 26, 00-940 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000334972, NIP 525-000-73-13, kapitał zakładowy 774.140.000 zł., w całości wpłacony, w ramach której działa Przedstawicielstwo Handlowe w Płocku przy ul. Bielskiej 14 B, 09-400 Płock, zwana w treści umowy „**Poczta**”, reprezentowaną przez:

**Elżbietę Kaczmarczyk – Kierownika Przedstawicielstwa Handlowego w Płocku**

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie z wolnej ręki - zgodnie z art.67 ust. 1 pkt. 1 lit A, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Z 29 listopada 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z póź. zm. oraz 2008 Nr 171 poz. 1058) o następującej treści:

## § 1.

1. Nadawca powierza, a Poczta zobowiązuje się do wykonywania usług pocztowych, w tym powszechnych usług pocztowych, polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu :

- 1) w obrocie krajowym – przesyłek listowych nierejestrowanych ekonomicznych i priorytetowych, przesyłek poleconych, paczek pocztowych, paczek pocztowych plus, przesyłek pobraniowych, przesyłek przyjmowanych na warunkach szczególnych priorytetowych i ekonomicznych, oraz usług komplementarnych,
- 2) w obrocie zagranicznym – przesyłek listowych i paczek, jako priorytetowych i ekonomicznych oraz usług specjalnych,
- 3) w obrocie krajowym przesyłek reklamowych, zawierających wyłącznie materiał reklamowy, marketingowy lub promocyjny Nadawcy, wysyłanych jednorazowo do co najmniej 20 adresatów, z identyczną zawartością i identyczną treścią,

różniących się jedynie danymi identyfikacyjnymi adresata\* niezmieniającymi treści przekazywanej informacji, a w szczególności nazwiskiem, adresem lub innymi danymi zmiennymi<sup>1</sup>,

zwanych w treści umowy „przesyłkami”.

2. Za usługi wymienione w ust. 1 oraz za zwrot przesyłek, Nadawca uiszczać będzie opłaty z dołu.

## § 2.

Przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek wykonywane będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 czerwca 2003 roku Prawo pocztowe tekst jednolity (Dz.U. Nr 189 z 2008 roku, poz.1159 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 9 stycznia 2004 roku w sprawie warunków wykonywania powszechnych usług pocztowych (Dz.U. Nr 5, poz.34 z późn. zm.), zgodnie z Regulaminem świadczenia powszechnych usług pocztowych, wprowadzonym Zarządzeniem Nr 157 Dyrektora Generalnego Poczty Polskiej z dnia 28 listopada 2007 roku z późn. zm., zgodnie z Regulaminem świadczenia usługi „Paczka Poczta Plus” w obrocie krajowym, wprowadzonym Zarządzeniem Nr 106 Dyrektora Generalnego Poczty Polskiej z dnia 30 października 2003 roku z późniejszymi zmianami, zgodnie z Regulaminem świadczenia usługi przesyłka pobraniowa w obrocie krajowym, wprowadzonym Zarządzeniem Nr 116 Dyrektora Generalnego Poczty Polskiej z dnia 22 grudnia 2006 roku, zgodnie z Regulaminem świadczenia usługi pocztowej „Przesyłka pocztowa przyjmowana na warunkach szczególnych w obrocie krajowym”, wprowadzonym Zarządzeniem Nr 21 Dyrektora Generalnego Poczty Polskiej z dnia 4 marca 2004 roku, a w przypadku usługi pocztowej w obrocie zagranicznym - zgodnie z międzynarodowymi przepisami pocztowymi.

## § 3.

1. W przypadku przesyłek powodujących wyprowadzenie towaru z obszaru celnego Wspólnoty Nadawca obowiązany jest przestrzegać przepisów prawa wspólnotowego oraz ustawy z dnia 19 marca 2004r. Prawo celne ( Dz. U. Nr 68, poz. 622 z późn. zm.) a także rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 22 kwietnia 2004 roku w sprawie szczegółowych wymogów, jakie powinno spełniać zgłoszenie celne ( Dz. U. Nr 94, poz. 902 z późn. zm.) i rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 6 sierpnia 2004 roku w sprawie szczegółowego trybu i warunków przedstawiania towarów i dokonywania zgłoszeń celnych w obrocie pocztowym (Dz. U. Nr 184, poz. 1900).
2. Obowiązek wypełniania deklaracji celnych CN 22 i CN 23 nie dotyczy przesyłek nadawanych do krajów Unii Europejskiej, z wyjątkiem niektórych obszarów

krajów unijnych, na których nie stosuje się Dyrektyw Rady 77/388. W przypadku nadawania przesyłek przez przedsiębiorców zaleca się wypełnianie rubryki dotyczącej zawartości.

3. Poczta nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne błędy popełnione przez Nadawcę w zakresie kompletowania i wypełniania dokumentacji niezbędnej przy wysyłce przesyłek za granicę.
4. Poczta uprzedza Nadawcę, że w stosunku do przesyłek przeznaczonych do wywozu poza polski obszar celny mogą być wymagane przez służby celne także inne dokumenty i zaświadczenia. Dopuszczenie do wywozu towarów w przesyłkach pocztowych jest możliwe po spełnieniu warunków określonych w przepisach prawa.

#### § 4.

1. Umowę na świadczenie usługi pocztowej uważa się za zawartą z chwilą przyjęcia przez Poczta przesyłki do przemieszczenia i doręczenia, a w przypadku przesyłek rejestrowanych i paczek – z chwilą wydania Nadawcy dowodu przyjęcia przesyłki lub paczki przez Poczcie.
2. Miejscem przyjmowania przesyłek jest placówka Poczty – Urząd Poczty Pułtusk 1.
3. Zwrot przesyłek listowych do Nadawcy następować będzie za pośrednictwem UP Pułtusk 1,
4. Zwrot paczek pocztowych, paczek pocztowych plus oraz przesyłek pobraniowych, następować będzie za pośrednictwem UP Pułtusk 1
5. Wyładunek przesyłek na miejsce wskazane przez Poczcie należy do Nadawcy.
6. Poczta ma obowiązek przyjmowania od Nadawcy przesyłek, które spełniają warunki określone w § 2 umowy.

#### § 5.

Nadawca zobowiązuje się do:

- 1) przestrzegania międzynarodowych przepisów pocztowych dotyczących umieszczania na opakowaniu przesyłek wyłącznie informacji pocztowych niezbędnych do wyekspediowania przesyłek za granicę,
- 2) naklejania na przesyłkach priorytetowych nalepki „PRIORITAIRE”,
- 3) umieszczania na stronie adresowej przesyłek w miejscu przeznaczonym na znak opłaty napisu / nadruku:

**„OPLATA POBRANA**

**TAXE PERÇUE – POLOGNE**

**umowa Nr 172/CP RPH13-1/2009 z Poczta Polska S.A.**

**z dnia 21.12.2009 roku – nadano w UP Pułtusk 1”**

- 4) umieszczania na stronie adresowej przesyłki reklamowej poniżej pola nadawcy w lewej części strony adresowej napisu/nadruku: „PRZESYŁKA REKLAMOWA”<sup>3</sup>
- 5) umieszczania na przesyłkach w sposób trwały i czytelny informacji jednoznacznie identyfikującej adresata i nadawcę, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy,
- 6) wypełniania pocztowej książki nadawczej w dwóch egzemplarzach dla wysyłanych przesyłek rejestrowanych oraz zestawienia nadanych przesyłek dla przesyłek nierejestrowanych w podziale na poszczególne kategorie wagowe wynikające z Cennika,
- 7) wypełniania plików adresowych CP 72 dla wysyłanych paczek we wszystkich częściach przeznaczonych dla klienta.

#### § 6.

Poczta zobowiązuje się do:

- 1) udostępniania Nadawcy Cennika opłat za powszechne usługi pocztowe w obrocie krajowym, Cennika opłat za niepowszechne usługi pocztowe w obrocie krajowym i Cennika usług pocztowych w obrocie zagranicznym,
- 2) potwierdzania w pocztowej książce nadawczej przyjętych do wyekspediowania w kraju i za granicę rejestrowanych przesyłek listowych i paczek oraz zestawienia nadanych przesyłek dla przesyłek nierejestrowanych, w podziale na poszczególne kategorie wagowe wynikające z cennika,
- 3) potwierdzania na odcinku „Pokwitowanie” wypełnionego przez Nadawcę pliku adresowego CP 72 jako dowód przyjętych do wyekspediowania paczek z placówki Poczty,
- 4) wysyłania przesyłek priorytetowych przeznaczonych za granicę, w miarę możliwości, najbliższymi połączeniami lotniczymi.

#### § 7.

1. Za opłatę z dołu uważa się opłatę w całości wniesioną przez Nadawcę w terminie późniejszym niż dzień nadania przesyłek.
2. Okres rozliczeniowy opłaty z dołu ustala się na miesiąc kalendarzowy.
3. Wartość umowy ustala się na kwotę 95 000 tysięcy złotych (słownie: dziewięćdziesiąt pięć tysięcy złotych)
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany wartości zamówienia, o której mowa w ust. 3 w zależności od potrzeb wynikających z działalności Starostwa Powiatowego w Pułtusk.

#### § 8.

1. Nadawca zobowiązuje się do regulowania należności Poczty z tytułu opłat za usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym, w tym za usługi

- powszechne, inne usługi pocztowe, usługi komplementarne\*, usługi specjalne oraz inne usługi i świadczenia, zgodnie z fakturami wystawionymi przez Poczte.
2. Podstawą obliczenia należnych opłat z dołu jest suma opłat za przesyłki faktycznie nadane w okresie rozliczeniowym, stwierdzona, co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych oraz obowiązującego w dacie przyjęcia przesyłek Cennika opłat za powszechne usługi pocztowe w obrocie krajowym, Cennika opłat za niepowszechne usługi pocztowe w obrocie krajowym i Cennika usług pocztowych w obrocie zagranicznym, wprowadzonego przez Dyrektora Generalnego Poczty Polskiej. W przypadku przesyłek, które nie są rejestrowane – ilość i waga przyjętych przesyłek stwierdzona będzie na podstawie zestawienia nadanych przesyłek, sporządzonego przez Nadawcę i potwierdzonego przez placówkę Poczte.
  3. Obliczenia dokonuje się w ostatnim dniu okresu rozliczeniowego.
  4. Za wykonane usługi Poczta wystawi Nadawcy fakturę VAT w terminie do siedmiu dni po upływie okresu rozliczeniowego.
  5. Termin płatności faktury Poczty wynosi czternaście dni od dnia jej wystawienia.
  6. Nadawca zobowiązuje się do uiszczania na rzecz Poczty opłat za usługi pocztowe przelewem na rachunek bankowy w **Banku Pocztowym S.A. w Bydgoszczy CRS nr 31 1320 0019 0099 0125 2000 0530**, podając tytułu wpłaty: faktura VAT nr..... z dnia....., nr umowy.....
  7. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Poczty kwotą wpłaty.
  8. Za opóźnienie zapłaty faktury Nadawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Poczty odsetek w wysokości ustawowej za każdy dzień zwłoki.
  9. Nadawca oświadcza, że otrzymał numer identyfikacji podatkowej: 5681417174. Nadawca oświadcza, że posiada REGON : 130379970.
  10. Poczta oświadcza, że dokonała zgłoszenia rejestracyjnego w I Urzędzie Skarbowym Warszawa Śródmieście z siedzibą przy ulicy Lindleya 14 z tytułu podatku od towarów i usług VAT oraz otrzymała numer identyfikacji podatkowej: 525-000-73-13. Poczta oświadcza, że posiada REGON: 010684960.
  11. Wykonywanie usług, o których mowa w § 1 umowy, jako usług świadczonych przez pocztę państwową (symbol PKWiU 64.11.), zgodnie z załącznikiem nr 4 do ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług ( Dz. U. Nr 54 z 2004 roku, poz. 535 z późn. zm.), na dzień zawarcia umowy jest zwolnione z podatku od towarów i usług. Jeżeli do dnia przyjęcia przesyłek przez Poczte nastąpi zmiana przepisów, do ustalenia wysokości opłat zastosowanie będą miały przepisy dotyczące podatku VAT, obowiązujące w dniu przyjęcia przesyłek przez Poczte.

§ 9.

1. Z tytułu zwróconych do Nadawcy przesyłek rejestrowanych z powodu wyczerpania możliwości ich doręczenia lub wydania Nadawca płacić będzie na rzecz Poczty opłaty pocztowe według aktualnego w dniu ich przyjęcia Cennika opłat za powszechne usługi pocztowe w obrocie krajowym i Cennika opłat za niepowszechne usługi pocztowe w obrocie krajowym. Poczta zobowiązuje się do zwrotu Nadawcy opłat za niewykonaną usługę komplementarną – potwierdzenie odbioru oraz sprawdzenie zawartości przesyłki pobraniowej.
2. Zwrot opłat za niewykonaną usługę komplementarną, o której mowa w ust. 1 zostanie dokonany przez potrącenie ich z należności Poczty od Nadawcy z tytułu opłat za zwracane przesyłki rejestrowane.
3. Faktura VAT z tytułu zwróconych do Nadawcy przesyłek rejestrowanych pomniejszona o niewykonane usługi komplementarne, o których mowa w ust.1, zostanie wystawiona przez Poczte, nie później niż w terminie 7 dni od daty zakończenia miesięcznego okresu rozliczeniowego.
4. Termin płatności faktury wynosi 14 dni, od daty jej wystawienia, na rachunek wymieniony w § 8 ust. 6 niniejszej umowy, z podaniem tytułu wpłaty: umowa nr....., faktura VAT nr.....z dnia.....

§ 10.

Placówka Poczty – **UP Pułtusk 1** ma prawo odmówić przyjmowania od Nadawcy przesyłek na podstawie niniejszej umowy w razie zwłoki Nadawcy w zapłacie faktury Poczty.

§ 11.

1. Umowa obowiązuje od dnia.01 stycznia 2010 roku do 31 grudnia 2010 roku.
2. Każda ze Stron może rozwiązać umowę za jej uprzednim, pisemnym wypowiedzeniem na okres jednego miesiąca
3. Poczta zastrzega sobie prawo do krótszego niż jeden miesiąc terminu wypowiedzenia w przypadku zmiany – w trakcie obowiązywania umowy – obowiązujących przepisów prawnych, dotyczących działalności pocztowej, jeżeli wejście w życie tych przepisów uniemożliwi realizację umowy.
4. Nadawca może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, jeżeli Poczta nie dotrzymuje warunków umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Poczty do przywrócenia stanu zgodnego z umową oraz obowiązującymi przepisami w terminie trzech dni od otrzymania wezwania.
5. Poczta może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, jeżeli Nadawca nie dotrzymuje warunków umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Nadawcy do przywrócenia stanu zgodnie z umową oraz obowiązującymi przepisami w terminie trzech dni od otrzymania wezwania.

6. Rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia następuje z zachowaniem formy pisemnej oraz z podaniem przyczyny rozwiązania.

§ 12.

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu swojej siedziby i oświadczają, że ich aktualne adresy są następujące:

**Nadawca: Starostwo Powiatowe w Pułtusku, ul. Białowiejska 5, 06-100 Pułtusk**

**Poczta: Poczta Polska S.A., ul. Rakowiecka 26, 00-940 Warszawa, Przedstawicielstwo Handlowe w Płocku, ul. Bielska 14 B, 09-400 Płock.**

2. Pismo o zmianie adresu, podanego w ust. 1, uznaje się za doręczone, jeżeli jest przyjęte bezpośrednio lub za pośrednictwem poczty listem za potwierdzeniem odbioru, jak też zwrócone przez pocztę po dwukrotnej awizacji listu na powyższe adresy lub z powodu odmowy przyjęcia.
3. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust.1 powoduje ten skutek, że pismo wysłane na adres wskazany w ust.1 uznaje się za doręczone także wówczas, gdy zostanie zwrócone z powodu nieaktualnego adresu.

§ 13.

Wszelkie informacje zawarte w niniejszej Umowie oraz uzyskane w związku z jej realizacją stanowią tajemnice Nadawcy i Poczty - w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. Nr 153 z 2003 roku, poz.1503 z późn. zm.). Strony oraz osoby świadczące pracę na ich rzecz w jakiegokolwiek formie oraz osoby, przy pomocy których Strony wykonywać będą wzajemne obowiązki, zobowiązane są do nierozpowszechniania tych informacji, w szczególności informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych przedsiębiorstwa lub innych informacji posiadających wartość gospodarczą, pod rygorem odpowiedzialności cywilnej i karnej.

§ 14.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 12 czerwca 2003 roku Prawo pocztowe tekst jednolity (Dz.U. Nr 189, poz.1159 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 9 stycznia 2004 roku w sprawie warunków wykonywania powszechnych usług pocztowych (Dz.U. Nr 5, poz.34 z późn. zm. ), rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 13 października 2003 roku w sprawie reklamacji powszechnej usługi pocztowej w zakresie przesyłki rejestrowanej i przekazu pocztowego (Dz.U. Nr 183, poz.1795 z późn. zm.), Regulaminu świadczenia powszechnych usług pocztowych, wprowadzonego Zarządzeniem Nr 157 Dyrektora Generalnego Poczty Polskiej z dnia 28 listopada 2007 roku z późn. zm., Regulaminu świadczenia usługi „Paczka Poczta Plus” w obrocie krajowym, wprowadzonego

Zarządzeniem Nr 106 Dyrektora Generalnego Poczty Polskiej z dnia 30 października 2003 roku z późniejszymi zmianami, Regulaminu świadczenia usługi przesyłka pobraniowa w obrocie krajowym, wprowadzonego Zarządzeniem Nr 116 Dyrektora Generalnego Poczty Polskiej z dnia 22 grudnia 2006 roku, Regulaminu świadczenia usługi pocztowej „Przesyłka pocztowa przyjmowana na warunkach szczególnych w obrocie krajowym”, wprowadzonego Zarządzeniem Nr 21 Dyrektora Generalnego Poczty Polskiej z dnia 4 marca 2004 roku, a w przypadku usługi pocztowej w obrocie zagranicznym – międzynarodowe przepisy pocztowe.

§ 15.

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

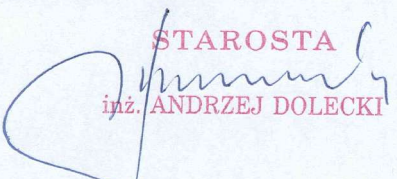
§ 16.

Umowę, sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załącznik:

Załącznik nr 1 - Instrukcja opakowania i oznakowania przesyłek listowych w obrocie krajowym

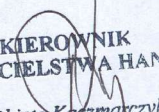
**NADAWCA**

**STAROSTA**  
  
inż. **ANDRZEJ DOLECKI**

**STAROSTWO POWIATOWE**  
W PUETUSKU  
ul. Białowiejska 5  
06-100 PUETUSK  
tel./0-23/ 692 12 66, fax 692 52 77  
-5-

**SKARBNIK POWIATU**  
  
mgr **Krystyna Rzepnicka**

**POCZTA**

**KIEROWNIK**  
**PRZEDSTAWICIELSTWA HANDLOWEGO**  
  
Elżbieta Kaczmarczyk

**POCZTA POLSKA SA**  
**CENTRUM POCZTY**  
Przedstawicielstwo Handlowe w Płocku  
ul. Bielska 14B, 09-400 Płock  
NIP: 525-000-73-13