

OR. 2600.21.2025

a/a

**Umowa o współpracy
w ramach Zakupu Grupowego Energii Elektrycznej**

Nr GZ \ XLIX \ 96 \ 2025

zawarta w Warszawie w dniu 17 września 2025 roku

Nr 179/2025

pomiędzy:

Mazowiecką Agencją Energetyczną Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, 00-246 Warszawa, ul. Miodowa 14, Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie Wydział XII Gospodarczy – Krajowy Rejestr Sądowy, pod nr KRS 0000328664, kapitał zakładowy 3 040 000,00 zł w pełni opłacony, NIP: 113-276-09-03, REGON 141828652,

reprezentowaną przez:

Pana Bartosza Dubińskiego – Prezesa Zarządu
Pana Marka Pszonkę – Członka Zarządu
zwaną dalej „Spółką” lub „MAE”

a

Powiatem Pułuskim z siedzibą: ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk, NIP: 568-16-18-062, REGON 130377729,

jednostka organizacyjna:

Starostwo Powiatowe w Pułtusk, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk,

w imieniu którego działa:

Emilia Agata Gąsecka – Wicestarosta

zwany dalej „Zamawiającym” lub „Klientem”;

łącznie zwane „Stronami”.

Zważywszy, że:

- Spółka prowadzi działalność polegającą na organizowaniu Zakupów Grupowych dla Klientów w celu obniżenia kosztów zakupu energii elektrycznej dzięki zwiększonej sile przetargowej grupy Klientów wobec sprzedawców tych produktów lub usług oraz Spółka posiada doświadczenie umożliwiające profesjonalne wykonanie niniejszej Umowy;
- Spółka organizuje Zakup Grupowy Energii Elektrycznej: „**XLIX Zakup Grupowy MAE**” i prowadzi działania umożliwiające wspólne zakupy w obszarze energii elektrycznej działając na podstawie przepisów ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, ze zm.) – dalej – **ustawa PZP lub PZP**;
- Klient zapoznał się z informacjami publikowanymi na stronie internetowej Spółki (www.mae.com.pl) i podjął decyzję o przystąpieniu do Zakupu Grupowego;
- przystąpienie przez Klienta do Zakupu Grupowego oznacza przystąpienie do porozumienia Zamawiających wspólnie przygotowujących i przeprowadzających postępowanie o udzielenie zamówienia (art. 38 ust. 1 i ust. 2 PZP), prowadzonego przez Spółkę na podstawie pełnomocnictwa (art. 37 ust. 3 pkt 4 i ust. 4 PZP).

Strony zawarły niniejszą umowę, zwaną dalej „**UMOWA**”, z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy PZP, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 PZP i nadały jej następującą treść:

§ 1. Definicje

W rozumieniu Umowy pod pojęciem:

- a. **Spółka** – należy rozumieć Mazowiecką Agencję Energetyczną Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, wpisaną do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, Krajowy Rejestr Sądowy pod numerem KRS 0000328664,
- b. **Zamawiający (Klient)** – należy rozumieć podmiot przystępujący, na podstawie Umowy, do Zakupu Grupowego,
- c. **Zakup Grupowy** – należy rozumieć **XLIX Zakup Grupowy MAE**, będący systemem współpracy Spółki i Klientów na warunkach uregulowanych Umową, zmierzający do wspólnego zakupu energii elektrycznej,
- d. **Siła Zakupowa** – należy rozumieć szacowane, sumaryczne zapotrzebowanie na energię elektryczną zgłaszane przez Klientów do Postępowania na cały Okres Zamówienia,
- e. **Postępowanie** – należy rozumieć przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup energii elektrycznej na podstawie przepisów ustawy PZP, kończące się przedstawieniem Klientowi Wyniku Postępowania,
- f. **Wykonawca** – należy rozumieć wykonawcę zamówienia publicznego, sprzedawcę energii elektrycznej, wybranego w Postępowaniu,
- g. **Oferta** – należy rozumieć ofertę złożoną w toku Postępowania przez Wykonawców,
- h. **Okres Zamówienia** – należy rozumieć okres, na który będzie przeprowadzone Postępowanie,
- i. **Wynik Postępowania** – należy rozumieć najniższą cenowo Ofertę uzyskaną w Postępowaniu,
- j. **Domyślny Sprzedawca** – należy rozumieć przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesję Prezesa URE na obrót energią elektryczną i świadczące na danym terenie usługi kompleksowe Klientom niekorzystającym z prawa wyboru sprzedawcy, tzw. Sprzedawca z Urzędu, zgodnie z art. 3 pkt 29 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 266, ze zm.).

§ 2. Przedmiot Umowy

1. Klient na podstawie Umowy powierza Spółce przygotowanie i przeprowadzenie w Jego imieniu, Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z PZP na zakup energii elektrycznej na potrzeby Klienta w Okresie Zamówienia od **01.01.2026 r.** do **31.12.2027 r.**
2. Celem usługi objętej Umową jest możliwość zawarcia umowy o zakup energii elektrycznej z uwzględnieniem optymalnych (najniższych zaoferowanych) cen w okresie objętym zamówieniem.
3. Pełnomocnictwo dla Spółki do dokonania czynności opisanych w ust. 1 stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
4. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 3 nie upoważnia Spółki do składania wiążących Klienta oświadczeń woli w zakresie umów sprzedaży i dystrybucji energii elektrycznej, chyba, że na mocy odrębnego pełnomocnictwa Klient upoważni Spółkę w powyższym zakresie.
5. Przewidywany termin ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w ust. 1: do **30.09.2025 r.**

§ 3. Zobowiązania Spółki

1. Spółka zobowiązuje się do:
 - 1) dołączenia zapotrzebowania na energię elektryczną, zgłoszonego przez Klienta w Okresie Zamówienia od 01.01.2026 r. do 31.12.2027 r. do Zakupu Grupowego MAE;
 - 2) przeprowadzenia uzgodnień z Klientem przygotowanego wykazu punktów poboru energii (PPE) z szacunkowym zapotrzebowaniem na energię elektryczną w Okresie Zamówienia;
 - 3) przygotowania i przeprowadzenia Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w § 2 ust. 1 tej Umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, oraz opublikowanie dokumentacji postępowania na swojej stronie internetowej (www.mae.com.pl/bip)
 - 4) przedstawienia Zamawiającemu Wyniku Postępowania, poprzez opublikowanie go na stronie BIP Postępowania;

- 5) przygotowania i przedłożenia do podpisania umowy sprzedaży energii elektrycznej, wynikającej z przeprowadzonego postępowania przetargowego;
 - 6) koordynacji procesu podpisywania przez Zamawiającego umowy z wybranym w wyniku Postępowania Wykonawcą,
 - 7) działania zgodnie z przepisami PZP i przepisami wykonawczymi, wydanymi na podstawie ustawy;
 - 8) dołożenia wszelkich niezbędnych starań w celu realizacji przedmiotu Umowy;
 - 9) działania według własnej metodologii, wykorzystania doświadczenia i know-how zaangażowanych ekspertów oraz w oparciu o dokumenty i informacje przekazane przez Klienta;
 - 10) zastępowania Klienta przed Krajową Izbą Odwoławczą w przypadku wniesienia odwołania;
 - 11) zapewnienia Klientowi, na każde jego żądanie, dostępu do protokołu z Postępowania wraz z załącznikami oraz kopii dokumentacji przetargowej;
 - 12) dołożenia wszelkich starań w celu osiągnięcia rezultatu w postaci obniżenia kosztów zakupu energii elektrycznej, wynikających z różnicy ceny zawartej w cenniku Domyślnego Sprzedawcy w stosunku do ceny uzyskanej w wyniku Postępowania oraz różnicy w opłatach dodatkowych.
2. Podstawowym środkiem służącym obniżeniu kosztów zużycia energii elektrycznej będzie Siła Zakupowa Zamawiających w ramach Zakupu Grupowego.

§ 4.

Zobowiązania Klienta

1. Klient zobowiązuje się dostarczyć Spółce w terminie określonym w § 5 ust. 1 pkt 1 wszystkie i pełne dane oraz dokumenty niezbędne do przeprowadzenia Postępowania, w szczególności zestawienia punktów poboru (PPE) wraz z wolumenem energii (lub kopii faktur za dostawę energii za ostatnich 12 miesięcy) i informację o ewentualnych okresach wypowiedzenia.
2. Klient akceptuje, wypełnia i podpisuje oświadczenia zawarte w Załączniku nr 2, a w przypadku Klienta kupującego energię elektryczną według taryfy B_{xx} także Załącznik nr 3 do Umowy.
3. Klient zobowiązuje się niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od zdarzenia, poinformować Spółkę o wszelkich zmianach faktycznych i prawnych, które wystąpią po zawarciu Umowy, a które to zdarzenia mają związek z zakresem Umowy.
4. Klient akceptuje skład Komisji przetargowej, zgodnie z oświadczeniem stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
5. Klient zobowiązany jest do przyjęcia Wyniku Postępowania i nie może go odrzucić, o ile zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa nie będzie podstaw do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Przed rozpoczęciem wykonywania czynności związanych z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia, tj. przed opublikowaniem ogłoszenia o Postępowaniu, Kierownik Zamawiającego oraz inne osoby mogące wpłynąć na wynik postępowania składają oświadczenia o braku lub istnieniu okoliczności, o których mowa w art. 56 ust. 3 PZP. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
7. W przypadku wystąpienia konfliktu interesów, Kierownik Zamawiającego oraz inne osoby mogące wpłynąć na wynik Postępowania składają oświadczenie o istnieniu konfliktu interesów i niezwłocznie powiadamiają o tym fakcie Spółkę. Kierownik Zamawiającego oraz inne osoby mogące wpłynąć na wynik Postępowania składają oświadczenie o braku konfliktu interesów najpóźniej do chwili zawarcia umowy z Wykonawcą (zakończenie Postępowania).

§ 5.

Warunki wymiany informacji

1. Strony ustalają następujący harmonogram realizacji podstawowych zadań Stron związanych z wykonaniem Umowy:
 - 1) przekazanie przez Klienta Spółce wszystkich danych niezbędnych do przygotowania przez Spółkę postępowania, o którym mowa w § 2 ust. 1 – nie później niż w terminie 7 dni od zawarcia Umowy,
 - 2) przedłożenie Klientowi przez Spółkę przygotowanego wykazu punktów poboru energii (PPE) z szacunkowym zapotrzebowaniem na energię elektryczną w Okresie Zamówienia, nie później niż 10 dni przed ogłoszeniem postępowania, o którym mowa w § 2 ust. 1;

- 3) potwierdzenie przez Klienta danych zawartych w wykazie punktów poboru energii (PPE) z szacunkowym zapotrzebowaniem na energię elektryczną w Okresie Zamówienia, nie później niż 5 dni przed ogłoszeniem postępowania, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. Niedotrzymanie terminów, o których mowa w ust. 1 przez którąkolwiek ze Stron może być podstawą wypowiedzenia Umowy. W przypadku wypowiedzenia w opisanej sytuacji Umowy, przez którąkolwiek ze Stron, Spółce nie przysługuje żadne wynagrodzenie, a Klientowi żadne roszczenie z tytułu realizacji Umowy lub jej części.
3. Strony uzgadniają, że wszystkie dane, potwierdzenia, powiadomienia i inne dokumenty, zwane łącznie Dokumentami, dotyczące postanowień Umowy będą wymieniane między Stronami w formie elektronicznej, na adresy e-mail osób kontaktowych wskazanych w Załączniku nr 5 do Umowy. Dokumenty dodatkowo mogą zostać zapisane na nośniku CD lub w formie papierowej i dostarczone odpowiednio do siedziby Strony.

§ 6.

Wynagrodzenie

1. Spółce z tytułu realizacji przedmiotu Umowy przysługuje łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości **5 200,00 zł netto** (słownie: pięć tysięcy dwieście złotych 00/100).
2. Wynagrodzenie Spółki, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem całkowitym należnym Spółce, nie podlega waloryzacji i będzie płatne z dołu, z zastrzeżeniem ust. 9, po podpisaniu umowy z wybranym w wyniku Postępowania Wykonawcą, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Spółkę faktury, z 30-dniowym terminem płatności.
3. Wynagrodzenie Spółki jest kwotą netto – do tego wynagrodzenia doliczony zostanie należny podatek VAT, zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia danej faktury.
4. Klient zobowiązuje się przekazać Spółce wszelkie informacje potrzebne do wystawienia faktury.
5. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze. Z tytułu realizacji Umowy Klient upoważnia Spółkę do wystawiania faktury bez podpisu Klienta.
6. Strony dopuszczają stosowanie faktur elektronicznych i w takim przypadku adresem poczty elektronicznej Klienta wskazanym do wysyłki e-faktur, będzie kancelaria@powiatputuski.pl.
7. Do przesyłania faktur w formie elektronicznej zastosowanie mają przepisy ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (Dz. U. z 2025 r. poz. 775, ze zm.).
8. Spółce przysługuje wynagrodzenie niezależnie od zaistnienia jakichkolwiek okoliczności niezależnych od Spółki, a w szczególności opóźnienia wejścia w życie nowej umowy sprzedaży energii elektrycznej.
9. W przypadku, gdy Postępowanie z przyczyn niezależnych od Stron nie zostanie ogłoszone, Spółce nie przysługuje wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, a Klientowi nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu realizacji Umowy lub jej części.
10. Spółka oświadcza, że podany na fakturze VAT numer rachunku bankowego jest rachunkiem firmowym oraz rachunkiem wskazanym w zgłoszeniu identyfikacyjnym złożonym we właściwym Urzędzie Skarbowym i potwierdzonym przy wykorzystaniu STIR (System Teleinformatyczny Izby Rozliczeniowej).
11. Dane wystawcy faktury VAT:
Mazowiecka Agencja Energetyczna Sp. z o.o.
ul. Miodowa 14, 00-246 Warszawa
nr konta Alior Bank S.A. 59 2490 0005 0000 4520 3630 7803
12. Fakturę należy wystawić według poniższych danych:
NABYWCA:
Powiat Pułtusk, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk, NIP: 568-16-18-062
ODBIORCA:
Starostwo Powiatowe w Pułtusk, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk

§ 7.

Odpowiedzialność za naruszenie postanowień Umowy

W razie niewykonania lub niewłaściwego wykonania przedmiotu Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Strona naruszająca postanowienia Umowy ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu Cywilnego.

§ 8.

Korzystanie z potencjału osób trzecich

1. Spółka uprawniona jest do korzystania z pomocy osób trzecich (w szczególności odpowiednich ekspertów) przy wykonywaniu Umowy. Spółka zobowiązuje się do zaplanowania i koordynacji pracy osób trzecich działających na jej zlecenie, jak również pokrycia kosztów związanych ze współpracą mającą na celu realizację prac określonych w Umowie.
2. Wszelkie koszty poniesione w związku z korzystaniem z pomocy osób trzecich obciążają wyłącznie Spółkę. Spółce nie przysługuje żadne roszczenie wobec Klienta o zwrot kosztów wynikających z korzystania przez MAE z pomocy osób trzecich.

§ 9.

Zachowanie poufności i RODO

1. Strony zobowiązują się w czasie obowiązywania Umowy i po jej rozwiązaniu do zachowania w całkowitej poufności wszelkich informacji, które zostały udostępnione drugiej Stronie w ramach wykonywania postanowień Umowy. Powyższe zastrzeżenie dotyczy także osób wskazanych w § 8 ust. 1, za które Spółka ponosi odpowiedzialność jak za działania własne.
2. Zastrzeżenie, o którym mowa w ust. 1 nie narusza przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym do udostępnienia niniejszej umowy w trybie dostępu do informacji publicznej.
3. Klient oświadcza i przyznaje, że cała wiedza, doświadczenie, technika i metody (know - how) użyte podczas wykonywania postanowień Umowy stanowią własność Spółki i że Klient nie ujawni ich bezpośrednio lub pośrednio osobom trzecim w trakcie obowiązywania Umowy.
4. Spółka informuje Klienta, że Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych zamieszczona jest na stronie internetowej <http://www.mae.com.pl/rodo> i stosuje się do niniejszej Umowy.

§ 10.

Informacja o obowiązywaniu procedury zgłoszeń wewnętrznych w Starostwie Powiatowym w Pułtusk

1. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928) w Starostwie Powiatowym w Pułtusk została ustalona procedura zgłoszeń wewnętrznych i wprowadzona zarządzeniem Nr 58/2024 Starosty Pułtuskiego z dnia 18 września 2024 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu dotyczącego przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych oraz podejmowania działań następnych.
2. W związku z powyższym, mają Państwo prawo zgłoszenia naruszenia prawa, polegającego na działaniu lub zaniechaniu niezgodnego z prawem lub mającego na celu obejście prawa, w obszarach określonych w art. 3 ust. 1 ustawy.
3. Zgłoszeń można dokonywać za pośrednictwem następujących kanałów:
 - 1) za pomocą poczty elektronicznej na adres: sygnalista@powiatpultuski.pl;
 - 2) w formie listownej na adres Starostwa Powiatowego w Pułtusk, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk z dopiskiem na kopercie, np. „zgłoszenie nieprawidłowości”, „stanowisko, o którym mowa w § 3 ust. 1 – do rąk własnych”;
 - 3) osobiście, za pomocą bezpośredniego spotkania zorganizowanego na wniosek osoby zgłaszającej;
 - 4) poprzez dedykowany formularz zamieszczony na stronie www.powiatpultuski.pl.
4. Państwa dane osobowe przekazane w związku ze zgłoszeniem sygnalistycznym nie podlegają ujawnieniu osobom nieupoważnionym, chyba że ujawnienie takie następuje za wyraźną zgodą sygnalisty, bądź ich ujawnienie jest koniecznym i proporcjonalnym obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa.
5. Procedura zgłoszeń wewnętrznych (załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 58/2024 Starosty Pułtuskiego z dnia 18 września 2024 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu dotyczącego przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych oraz podejmowania działań następnych) dostępna jest w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Pułtuskiego – Starostwa Powiatowego w Pułtusk w zakładce Urząd Starostwa → Prawo lokalne → Zarządzenia Starosty Pułtuskiego → 2024 rok (<https://bip.powiatpultuski.pl/index/id/1118>).

§ 11.

Termin obowiązywania Umowy

Umowa została zawarta na czas określony, tj. od dnia jej podpisania do dnia podpisania umowy z wybranym w wyniku Postępowania Wykonawcą, nie później jednak niż do dnia **19.12.2025 r.**

§ 12.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spółka nie może dokonać cesji wierzytelności, przejęcia długu oraz innych praw i obowiązków wynikających z Umowy, ani regulować ich w drodze kompensaty bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Strony nie mogą wzajemnie przenosić praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy bez zgody drugiej Strony wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w tym w szczególności nie mogą dokonywać:
 - a) przelewu wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy ani regulować ich w drodze kompensaty,
 - b) poręczania zobowiązań Klienta wynikających z Umowy przez osoby trzecie,
 - c) zawarcia umowy factoringowej.
4. Umowa uchyla wszelkie poprzednio dokonane, zarówno w formie pisemnej jak i ustnej, ustalenia pomiędzy Stronami w zakresie, który został uregulowany Umową.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie będą miały właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Wszelkie sprawy sporne powstałe w związku z realizacją Umowy Strony będą starały się rozstrzygać w drodze negocjacji. W przypadku braku rozwiązania spornej kwestii właściwym jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Klienta.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

PREZES ZARZĄDU

CZŁONEK ZARZĄDU

Bartosz Dubiński

Marek Pszonka

Spółka

Mazowiec Agencja Energetyczna

Sp. z o.o.

00-246 Warszawa

ul. Miodowa 14

Załącznik nr 1: Pełnomocnictwo wraz z Oświadczeniem Zamawiającego.

Załącznik nr 2: Oświadczenie o prawie do zakupu energii elektrycznej na zakres i do obiektów określonych w Postępowaniu.

Załącznik nr 3: Oświadczenie o dostosowaniu układów pomiarowych w Taryfie B_{xx} do zasad TPA.

Załącznik nr 4: Oświadczenie składane zgodnie z art. 56 ust. 3 PZP.

Załącznik nr 5: Wykaz osób i kontaktów.

WICESTAROSTA

Emilia Agata Gasecka

STAROSTWO POWIATOWE

W PUŁTUSKU

ul. Marii Skłodowskiej - Curie 11

06-100 Pułtusk

tel. 23 306 71 01

-18-

SKARBNIK POWIATU

mgr Renata Krzyżewska

6.396.00 zł - 7509502084300

sprawdz. pod wzgl. formalno-prawnym

RADCA PRAWNY

Jacek Godlewski

Nr WA-5412

Dyrektor
Wydziału Organizacji i Nadzoru

mgr Agnieszka Wadoła

XLIX Zakup Grupowy MAE

Mazowiec

Warszawa, dnia 14 września 2025 r.

PEŁNOMOCNICTWO

Działając jako **STAROSTWO POWIATOWE W PUŁTUSKU**
z siedzibą w **06-100 PUŁTUSK, UL. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE 11**
w związku z zawartą w dniu 14 września 2025 r.
umową o współpracy w ramach Zakupu Grupowego Energii Elektrycznej
niniejszym udzielam

Mazowieckiej Agencji Energetycznej Sp. z o.o.

z siedzibą w 00-246 Warszawa, ul. Miodowa 14, wpisanej do Krajowego Rejestru Sądowego
prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy pod
numerem KRS 0000328664, reprezentowanej przez Zarząd, w skład którego wchodzi Pan Bartosz
Dubiński – Prezes Zarządu oraz Pan Marek Pszonka – Członek Zarządu

pełnomocnictwa

do reprezentowania i występowania w imieniu Starostwa Powiatowego w Pułtusku przed organami
administracji publicznej oraz podmiotami gospodarczymi, w zakresie pomocniczych zadań zakupowych
polegających na wsparciu w związku z udzieleniem zamówienia na zakup energii elektrycznej,
w szczególności poprzez przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia
publicznego na zakup energii elektrycznej, w związku z zawarciem umowy o współpracy w ramach
Zakupu Grupowego Energii Elektrycznej Nr GZ \ XLIX \ 96 \ 2025.

Niniejsze pełnomocnictwo obejmuje również umocowanie do reprezentowania w postępowaniach przed
Krajową Izbą Odwoławczą, toczących się wskutek wniesienia odwołań w Postępowaniu o udzielenie
zamówienia publicznego na zakup energii elektrycznej.

Pełnomocnictwo obowiązuje do 31.12.2027 r. lub do odwołania.

Pełnomocnictwo nie obejmuje prawa do udzielania dalszych pełnomocnictw.

WICESTAROSTA

Emilia Agata Gasecka
(podpis Kierownika Zamawiającego)

**STAROSTWO POWIATOWE
W PUŁTUSKU
ul. Marii Skłodowskiej - Curie 11
06-100 Pułtusk
tel. 23 306 71 01**

7/12

STAROSTWO POWIATOWE
W PUŁTUSKU
ul. Marii Skłodowskiej - Curie 11
06-100 Pułtusk
tel. 23 306 71 01
-18-

.....
(pieczęć / nazwa, firma)

Warszawa, dnia 17 września 2025 r.

OŚWIADCZENIE ZAMAWIAJĄCEGO

Działając jako **STAROSTWO POWIATOWE W PUŁTUSKU** z siedzibą w: **06-100 PUŁTUSK, UL. MARI SKŁODOWSKIEJ-CURIE 11** w związku z zawartą w dniu 17 września 2025 r. umową o współpracy w ramach Zakupu Grupowego Energii Elektrycznej oraz w związku z treścią art. 53, art. 54 i art. 55 PZP, oświadczam że:

- 1 akceptuję skład Komisji Przetargowej oraz potwierdzam zapoznanie się z Regulaminem pracy Komisji Przetargowej zamieszczonym na stronie Mazowieckiej Agencji Energetycznej.
- 2 Komisję Przetargową, powołano zgodnie z art. 37 ust. 2 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2024 poz. 1320 ze zm.).
- 3 Komisja Przetargowa działa w składzie :
 - a) Dominik Wojewódka – Przewodniczący Komisji,
 - b) Jolanta Kowalczyk- Wawrzekiewicz – członek Komisji,
 - c) Maciej Kaczanowski – członek Komisji,
 - d) Martyna Skwiot-Jaszewska - Sekretarz Komisji,

zgodnie z art. 54 ustawy PZP, w postępowaniu pod nazwą: „Zakup Energii Elektrycznej dla podmiotów samorządowych i innych – XLIX Grupa Zakupowa MAE”

- 4 Organizację, tryb pracy oraz zakres zadań Komisji Przetargowej określa Regulamin Komisji Przetargowej

WICESTAROSTA

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego)

Oświadczenie o prawie do zakupu energii elektrycznej na zakres określony w Postępowaniu

STAROSTWO POWIATOWE
W PUŁTUSKU
ul. Marii Skłodowskiej - Curie 11
06-100 Pułtusk
tel. 23 306 71 01
.....
(pieczęć / nazwa, firma)

Warszawa, dnia 17 września 2025 r.

OŚWIADCZENIE

Niniejszym, podpisując Umowę o współpracy w ramach Zakupu Grupowego Energii Elektrycznej z Mazowiecką Agencją Energetyczną Sp. z o.o. oświadczam/y w imieniu:

STAROSTWA POWIATOWEGO W PUŁTUSKU
(nazwa Klienta lub pieczęć firmowa)

że podmiot posiada prawo do zakupu energii elektrycznej na zakres i do obiektów określonych w Postępowaniu.

WICESTAROSTA

.....
(podpis osoby uprawnionej)
Emilia Agata Gąsecka

STAROSTWO POWIATOWE
W PUŁTUSKU
ul. Marii Skłodowskiej - Curie 11
06-100 Pułtusk
tel. 23 306 71 01
-18-

~~Oświadczenie o dostosowaniu układów pomiarowo-rozliczeniowych do wymagań technicznych
lokalnych Operatorów Systemów Dystrybucyjnych w zakresie swobodnego wyboru sprzedawcy
energii elektrycznej (TPA)*~~

..... dnia2025r.
(pieczęć / nazwa, firma)

OŚWIADCZENIE o dostosowaniu układów pomiarowych w Taryfie B_{xx}*

Niniejszym, podpisując Umowę o współpracy w ramach Zakupu Grupowego Energii Elektrycznej z Mazowiecką Agencją Energetyczną Sp. z o.o. oświadczam/y w imieniu:

.....
(nazwa Klienta lub pieczęć firmowa)

że posiadany układ pomiarowo-rozliczeniowy:

- a) jest dostosowany do wymagań technicznych lokalnego Operatora Systemu Dystrybucyjnego w zakresie swobodnego wyboru sprzedawcy energii elektrycznej (zasada TPA).
- b) zostanie dostosowany w sposób umożliwiającym zmianę sprzedawcy energii elektrycznej (zasada TPA) w terminie rozpoczęcia dostaw określonym w Postępowaniu.**

.....
(podpis osoby uprawnionej)

*oświadczenie składa **wyłącznie** podmiot kupujący energię elektryczną według Taryfy B_{xx}.

**niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE z art. 56 ust. 3 PZP (o braku skazania)

składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn. :

„Zakup Energii Elektrycznej dla podmiotów samorządowych i innych – XLIX Grupa Zakupowa MAE”

przez:

- ☒ kierownika zamawiającego
- ☐ członka komisji przetargowej
- ☐ inną osobę wykonującą czynności związane z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia po stronie zamawiającego
- ☐ osobę mogącą wpłynąć na wynik tego postępowania
- ☐ osobę udzielającą zamówienia

Imię (imiona) **EMILIA AGATA**

Nazwisko **GĄSECKA**

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania oświadczam, że:

☒ nie zostałam(em) prawomocnie skazana(y) za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 228–230a, art. 270, art. 276, art. 286, art. 287, art. 296, art. 296a, art. 297, art. 303 lub art. 305 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny lub nastąpiło już zatarcie skazania za takie przestępstwo;

☐ zostałam(em) prawomocnie skazana(y) za co najmniej jedno z ww. przestępstw popełnionych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, a nie nastąpiło jeszcze zatarcie skazania i w związku z powyższym podlegam wyłączeniu z dokonywania czynności w postępowaniu;

* właściwe zaznaczyć znakiem „x”

WICESTAROSTA

Data 17 września 2025r.

Emilia Agata Gąsecka

(podpis)

**STAROSTWO POWIATOWE
W PUŁTUSKU
ul. Marii Skłodowskiej - Curie 11
06-100 Pułtusk
tel. 23 306 71 01
-18-**

Lista osób kontaktowych ze strony Spółki

IMIĘ NAZWISKO	STANOWISKO	NUMER TELEFONU	ADRES E-MAIL
Maciej Kaczanowski	Specjalista ds. Energetycznych	607 414 410	m.kaczanowski@mae.com.pl

Lista osób kontaktowych ze strony Klienta

IMIĘ NAZWISKO	STANOWISKO	NUMER TELEFONU	ADRES E-MAIL
Agnieszka Wądołna	Dyrektor Wydziału Organizacji i Nadzoru	23 306-71-11	a.wadolna@powiatpultuski.pl
Joanna Majewska	Starszy inspektor	23 306-71-12	j.majewska@powiatpultuski.pl