

OR.2600. 54 .2022

UMOWA ZLECENIE Nr 232...../2022

zawarta w dniu 14..... grudnia 2022r. pomiędzy:

Starostwem Powiatowym w Pułtusk, z siedzibą: ul. Marii Skłodowskiej – Curie 11,  
06-100 Pułtusk,

NIP: 568-14-17-174

reprezentowanym przez Pana Jana Zalewskiego – Starostę Pułtuskiego, zwanym w dalszej części umowy „Zleceniodawcą”

a

Panią Urszulą Rogowską, zam. ...., zwaną  
w dalszej części umowy „Zleceniobiorcą”.

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710, ze zm.) zawarto umowę o następującej treści:

§ 1.

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do utrzymania porządku i czystości Poczekalni Autobusowej oraz terenu wokół poczekalni, w tym m.in. mycie okien i podłóg, utrzymanie w czystości sanitariatów i pomieszczeń socjalnych, opróżnianie i mycie koszy na śmieci oraz wykonywanie innych czynności wchodzących w zakres prac porządkowo – gospodarczych.
2. Potwierdzeniem czasu wykonania czynności określonych w ust. 1 będzie oświadczenie o ilości godzin wykonania zlecenia.
3. Oświadczenie jest dostarczane Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę wraz z rachunkiem.
4. Wykonanie zlecenia nie może przekroczyć 150 godzin miesięcznie.
5. Umowa zostaje zawarta na okres od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.



## § 2.

1. Strony ustalają wynagrodzenie miesięczne w wysokości:

- **3.490 zł brutto** (słownie: trzy tysiące czterysta dziewięćdziesiąt złotych)

od 1 stycznia 2023r. do 30 czerwca 2023r.

- **3.600 zł brutto** (słownie: trzy tysiące sześćset złotych)

od 1 lipca 2023r. do 31 grudnia 2023r.

2. Zapłata nastąpi po wykonaniu przedmiotu zlecenia, na podstawie comiesięcznego rachunku oraz oświadczenia o ilości godzin wykonania zlecenia w terminie 14 dni od ich doręczenia przez Zleceniobiorcę i zaakceptowaniu przez Zleceniodawcę.

## § 3.

Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 4.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące w danym zakresie.

## § 5.

1. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

2. Do umowy załączona została klauzula obowiązku informacyjnego.

ZLECENIOBIORCA:

*Monika Roguska*

ZLECENIODAWCA:

STANISŁA

Jan Zalewski

Dyrektor  
Wydziału Organizacji i Nadzoru  
mgr Agnieszka Wądołna

sprawdz. pod wzgl. formalnoprawny

RADCA PRAWNY

Jacek Godłowski

AG-WA-5413

SKARBNIK POWIATU

mgr Renata Kozłowska

2023 r. I

42.540,00 zł - 600 6009584170  
7.274,34 zł - 600 6009584170