



UMOWA NR ...../2017  
Zawarta dnia ..... w Pułtusk  
pomiędzy

**Powiatem Pułtuskim**, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pułtusk,  
w imieniu którego działają:

- 1) **Jan Zalewski – Starosta Pułtuski,**
- 2) **Beata Józwiak – Wicestarosta Pułtuski,**  
z siedzibą: ul. Białowiejska 5, 06-100 Pułtusk  
NIP: 5681618062  
REGON: 1303777729  
zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

**Panią Beatą Pawlikowską** prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą „**ODBUDOWA**”  
mieszącą się przy ul. Słoneczna 1, 06-100 Pułtusk  
NIP: 568-142-56-30  
REGON: 140336243  
zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa polegająca na przeprowadzeniu zajęć/warsztatów przybliżających realia kulturowe Portugalii wraz z opracowaniem programu zajęć dla:
  - 1) Zadanie 1:  
16 uczniów z Technikum Nr 2 w Zespole Szkół im. Bolesława Prusa w Pułtusk,  
w wymiarze 5 godzin lekcyjnych w terminie: 01.02.2017 r. – 03.02.2017 r.
  - 2) Zadanie 2:  
24 uczniów z Technikum Nr 1 w Zespole Szkół Zawodowych im. Jana Ruszkowskiego  
w Pułtusk, w wymiarze 5 godzin lekcyjnych w terminie: 08.02.2017 r. – 10.02.2017 r.

§2

1. Zajęcia/warsztaty odbywać się będą poza godzinami zajęć szkolnych uczniów,  
w terminach wskazanych przez koordynatora projektu.
2. Miejsce wykonania usługi:
  - 1) Zespół Szkół Zawodowych im. Jana Ruszkowskiego w Pułtusk, ul. Tysiąclecia 12,  
06-100 Pułtusk
  - 2) Zespół Szkół im. Bolesława Prusa w Pułtusk, ul. Marii Konopnickiej 9,  
06-100 Pułtusk

§3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego następujących czynności:



- 1) przeprowadzenia zajęć/warsztatów przybliżających realia kulturowe Portugalii wraz z opracowaniem programu zajęć dla 16 uczniów z Technikum Nr 2 w Zespole Szkół im. Bolesława Prusa w Pułtusk w wymiarze 5 godzin lekcyjnych w terminie: 01.02.2017 r. – 03.02.2017 r. (Zadanie 1)
  - 2) przeprowadzenia zajęć/warsztatów przybliżających realia kulturowe Portugalii wraz z opracowaniem programu zajęć dla 24 uczniów z Technikum Nr 1 w Zespole Szkół Zawodowych im. Jana Ruszkowskiego w Pułtusk w wymiarze 5 godzin lekcyjnych w terminie: 08.02.2017 r. – 10.02.2017 r. (Zadanie 2).
  - 3) sporządzania dokumentacji dotyczącej czasu pracy z uczniami (prowadzenie listy obecności uczniów na zajęciach – podpisy uczestników),
2. Wykonawca oświadcza, że:
- 1) posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz umiejętności do należytego wykonania usługi,
  - 2) usługę wykona z najwyższą starannością, w sposób zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

#### §4

1. Za prawidłowe wykonanie czynności wymienionych w §3 ust. 1 Zamawiający zobowiązuje się wypłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości: 670,00 zł brutto (słownie: sześćset siedemdziesiąt złotych). Wynagrodzenie za godzinę lekcyjną wynosi 67 zł brutto/45 minut (słownie: sześćdziesiąt siedem złotych).

Wynagrodzenie Wykonawcy jest finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój.

2. Zapłata w wysokości 670,00 zł brutto (słownie: sześćset siedemdziesiąt złotych) nastąpi po zrealizowaniu zadania 1 oraz zadania 2 w formie przelewu na podstawie faktury VAT w terminie 14 dni od jej doręczenia przez Wykonawcę na konto wskazane na fakturze.

3. Fakturę należy wystawić według poniższych danych:

**Powiat Pułtusk reprezentowany przez Zarząd Powiatu**  
**ul. Białowiejska 5,**  
**06-100 Pułtusk**  
**NIP: 5681618062**

#### §5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznej wartości brutto zamówienia określonej w §4 ust.1, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotowej umowy.
2. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przynoszącego wysokość w/w kary umownej.



**Fundusze Europejskie**

Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



§6

Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć w toku realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności na drodze polubownej.
2. Spory nierozstrzygnięte na drodze polubownej zostaną poddane pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w tym Kodeksu Cywilnego.

§8

Umowę została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

KADENIK POWIATU  
mgr Krystyna Kozłowska

STAROSTA  
Jan Zajączkowski  
ZAMAWIAJĄCY Beata Joźwiak

ZARZĄD POWIATU  
W PUŁTUSKU  
ul. Białowiejska 5  
06-100 Pułtusk  
tel. /0-23/ 692 12 66, fax 692 52 77

Dyrektor  
Wydziału Rozwoju i Promocji  
mgr Anna Makówka

Firma Usługowa  
ODBUDOWA  
Beata Pawlikowska  
ul. Słoneczna 1, 06-100 Pułtusk  
tel. 600 355 382, 516 336 214  
NIP 568-142-56-30, REGON 140336243

Beata Pawlikowska  
WYKONAWCA