

OK 2600 22 2015

STAROSTWO POWIATOWE W PULTUSKU  
ul. Białowiejska 5  
05-100 PULTUSK m.p.  
tel. 23-692-12-66, fax 23-692-52-77

**UMOWA ZLECENIE NR 309/2015** Zawarta w dniu 17.12.2015 r.

w Pultusku, pomiędzy "Zleceniodawcą" i "Zleceniobiorcą"

(nazwa i adres siedziby)

Reprezentowany przez: 1) Jarosław Ralski - Stanisław Pultuski  
2)

Nazwisko: Zdrnowski, Imiona: Jerzy

Imię ojca: Imię matki:

Data i miejsce urodzenia: r. w.

Nr PESEL: Zamieszkały: Gmina/Dziewica

Kod: Miejsowość: Jawszawa Ulica: nr: m:

Konto: w: Nr:

Urząd Skarbowy: nazwa i adres urzędu:

- § 1 Zleceniodawca powierza, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania następujących czynności: zakup 40 sztuk papieru A4, 80g, w kolorze białym i jego dostarczenie do siedziby Zamawiającego
- § 2 Zleceniobiorca zobowiązuje się wymienione w pkt 1 czynności wykonać w terminie od dnia: 17.12.2015r. do dnia: 17.12.2015r.
- § 3 Za wykonanie wymienionych w pkt 1 czynności Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie brutto w wysokości: 400,- zł/gr ogółem 400,- zł/gr, słownie: cztery sto złotych
- § 4 Wypłata wynagrodzenia nastąpi w siedzibie Zleceniodawcy w ciągu 14 dni, od złożenia rachunku przez Zleceniobiorcę.
- § 5 Postanowienia szczególne:
- § 6 W przypadku niewykonania zlecenia w terminie, wykonania go wadliwie lub w sposób nienależyty Zleceniodawca ma prawo do pomniejszenia wynagrodzenia lub anulowania zlecenia bez odszkodowania.
- § 7 Jakikolwiek zmiany w umowie mogą być dokonane tylko za pisemną zgodą stron. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.
- § 8 W sprawach nieobjętych tekstem niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
- § 9 Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

STAROSTA

Podpis Zleceniodawcy: [Signature] Podpis Zleceniobiorcy: [Signature]

ZAWARTA ZOSTAŁA UMOWA NASTĘPUJĄCEJ CI