

OP. 2600. 35. 2025

STAROSTWO POWIATOWE
W PUŁTUSKU
ul. Marii Skłodowskiej - Curie 11
06-100 Pułtusk
tel. 23 306 71 01

Umowa Nr/2025

EKOTRADE SP. Z O.O. - CRU	
NR UMOWY / ESQ	0001/2026/NA/UXB
WPIS W REJESTR	TAK
NR ANALITYCZNY	

na monitorowanie sygnałów alarmowych oraz podejmowanie interwencji i konserwację lokalnych systemów alarmowych

zawarta w dniu 31 grudnia 2025r. w Pułtusku pomiędzy:

Powiatem Pułtuskim z siedzibą: ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk, NIP 568-16-18-062, jednostka organizacyjna **Starostwo Powiatowe w Pułtusku** z siedzibą: ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk, w imieniu którego działa: Jan Zalewski – Starosta Pułtuski, zwany dalej „**Zamawiającym**”

a

firmą **EKOTRADE Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą: ul. Melomanów 4, 00-712 Warszawa wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000020453, kapitał zakładowy: 145.000,00 zł
NIP 526-020-78-87, REGON 012024273, którą reprezentuje: Jacek Jerschina – Prezes Zarządu

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320, ze zm.), strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę monitorowania drogą radiową sygnałów z lokalnych systemów alarmowych znajdujących się w obiektach Starostwa Powiatowego w Pułtusku: ul. Daszyńskiego 19 (Wydział Zarządzania Kryzysowego) i ul. Tysiąclecia 12 (Magazyn Przeciwpowodziowy i Obrony Cywilnej) polegającą na:
 - 1) monitorowaniu sygnałów włamania,
 - 2) monitorowaniu sygnałów alarmu agresji,
 - 3) monitorowaniu sygnałów uzbrojenie / rozbrojenie systemu alarmowego,
 - 4) uruchomieniu grup interwencyjnych w sytuacjach alarmowych,
 - 5) powiadomieniu osób funkcyjnych w sytuacjach alarmowych.
2. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje konserwację lokalnych systemów alarmowych znajdujących się w obiektach Starostwa Powiatowego w Pułtusku: ul. Daszyńskiego 19 (Wydział Zarządzania Kryzysowego) i ul. Tysiąclecia 12 (Magazyn Przeciwpowodziowy i Obrony Cywilnej) polegającą na:
 - 1) przeglądzie, sprawdzaniu, oczyszczaniu i przeprowadzaniu testów elementów systemów alarmowych oraz utrzymaniu ich w stałej sprawności technicznej;
 - 2) wymianie uszkodzonych elementów systemów alarmowych powstałych na skutek awarii, umyślnego uszkodzenia przez Zamawiającego lub zużycia w czasie eksploatacji;
 - 3) przeprowadzeniu konserwacji systemów alarmowych raz na pół roku w miesiącach: czerwcu i listopadzie.
3. Umowa nie obejmuje kosztów wymiany uszkodzonych elementów systemów alarmowych powstałych na skutek awarii, umyślnego uszkodzenia przez Zamawiającego lub zużycia po okresie gwarancyjnym.

§ 2.

1. Z tytułu monitorowania lokalnych systemów alarmowych oraz gotowości do podjęcia interwencji Zamawiający będzie opłacać z dołu miesięczny abonament w wysokości 110,00

- zł netto, plus należy podatek VAT 23% w kwocie 25,30 zł, **RAZEM 135,30 zł brutto** (słownie: sto trzydzieści pięć złotych 30/100) przelewem na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od daty doręczenia faktury.
2. Za wykonaną konserwację lokalnych systemów alarmowych Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości 360,00 zł netto, plus należy podatek VAT 23% w kwocie 82,80 zł, **RAZEM 442,80 zł brutto** (słownie: czterysta czterdzieści dwa złote 80/100) przelewem na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od daty doręczenia faktury.
 3. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy wynosi **2509,20 zł brutto** (słownie: dwa tysiące pięćset dziewięć złotych 20/100).
 4. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług i jest uprawniony do wystawienia faktury. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji umowy płatna będzie przelewem w terminie 21 dni liczonych od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment). W przypadku wskazania przez Wykonawcę niewłaściwego rachunku bankowego w fakturze skutkującego zwrotem dokonanej płatności na rachunek Zamawiającego, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie skutki z tego wynikające, w tym skutki odsetkowe z tytułu nieterminowej płatności faktur.
 5. Faktury należy wystawiać według poniższych danych:
Nabywca: Powiat Pułtusk
ul. Marii Skłodowskiej – Curie 11
06-100 Pułtusk
NIP 568 16 18 062
Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Pułtusk
ul. Marii Skłodowskiej – Curie 11
06-100 Pułtusk
 6. W przypadku przekazania faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/platforma-PEF>) Wykonawca zobowiązany jest do poprawnego wypełnienia pól oznaczonych „numer umowy” oraz „referencje kupującego” w dokumencie e-faktura.
 7. Strony ustaliły, że datą dokonania zapłaty będzie data wydania dyspozycji przelewu z konta Zamawiającego.
 8. W przypadku nie uwzględnienia przez Wykonawcę wszystkich czynności i innych wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy na warunkach określonych niniejszą umową są one elementem ryzyka Wykonawcy i nie skutkują zwiększeniem wynagrodzenia.
 9. Wynagrodzenie umowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy jest stałe i nie podlega waloryzacji.
 10. Wykonawca oświadcza, że podana cena ofertowa/wynagrodzenie umowne obejmuje obowiązującą w 2026 roku stawkę minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalną stawkę godzinową, ustalone na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę i w przypadku ich zmiany nie będzie występował o zmianę wynagrodzenia umownego.

§ 3.

1. W przypadku zaniechania świadczenia usługi przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, zobowiązany jest on zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości umowy brutto, o której mowa w § 2 ust. 3 za każdy taki przypadek
2. W przypadku rozwiązania/odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca będzie obowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną



w wysokości 30% wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 3.

3. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość ww. kar umownych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia umownego bez uprzedniego wezwania do ich zapłaty.

§ 4.

Umowa zostaje zawarta na okres od **1 stycznia 2026 r.** od godz. 00.00 do **31 grudnia 2026 r.** do godz. 24.00 z możliwością jej wypowiedzenia przez każdą ze stron z zachowaniem 1-miesięcznego terminu wypowiedzenia.

§ 5.

Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres trwania niniejszej umowy ważne ubezpieczenie OC Przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą w zakresie ochrony osób i mienia.

§ 6.

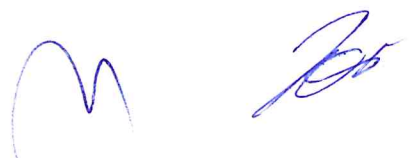
1. Monitorowanie lokalnego systemu alarmowego oraz uruchomienie grupy interwencyjnej będzie prowadzone codziennie przez 24 godziny (całodobowo).
2. Powiadamianie osób funkcyjnych w sytuacjach alarmowych prowadzone będzie w oparciu o wykaz poleceń (*załącznik*).
3. Wyjazd grupy interwencyjnej do monitorowanego obiektu następuje natychmiast po uzyskaniu dyspozycji o interwencji z centrali Wykonawcy.
4. Czas dojazdu grupy interwencyjnej do monitorowanego obiektu nie może być dłuższy niż 5 min od chwili stwierdzenia zaistnienia zdarzenia wymagającego przybycia grupy interwencyjnej.
5. W warunkach zimowych, czas dojazdu grupy interwencyjnej, może być przedłużony do 10 minut.
6. Interwencje uzasadnione są bezpłatne.
7. W przypadku uzasadnionego alarmu w monitorowanym obiekcie, przybyła na miejsce grupa interwencyjna ma obowiązek zabezpieczyć miejsce zdarzenia do czasu przybycia osoby wskazanej przez Zamawiającego.
8. W przypadku konieczności wprowadzenia ochrony fizycznej pierwsza godzina ochrony grupy interwencyjnej jest bezpłatna, każda następna jest płatna w wysokości 18,30 zł brutto (*słownie: osiemnaście złotych 30/100*) za godzinę.
9. Bazę danych zdarzeń z obiektów Wykonawca będzie przechowywał przez okres dwóch miesięcy.

§ 7.

Zamawiający zapewnia załączanie i wyłączanie systemów alarmowych w godzinach pracy urzędu, a w miarę potrzeb poza godzinami pracy. Niedopełnienie tego obowiązku zwalnia Wykonawcę z warunków niniejszej umowy i z wszelkiej odpowiedzialności za obiekt oraz znajdujące się w nim mienie.

§ 8.

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązek informacyjny względem osób fizycznych skierowanych do realizacji niniejszego zamówienia przewidziany w przepisach art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., zwane dalej „RODO”), tj. że poinformował osoby skierowane do realizacji niniejszego zamówienia, że ich dane osobowe w zakresie wskazanym w zapytaniu ofertowym zostaną udostępnione Zamawiającemu w celu związanym z realizacją niniejszej umowy.



2. Zamawiający oświadcza, że realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
3. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
4. Zamawiający, w trybie art. 28 RODO powierza Wykonawcy dane osobowe, tj. dane osób wyznaczonych przez Zamawiającego do realizacji niniejszej umowy, wskazanych w niniejszej umowie do przetwarzania na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.
5. Wykonawca będzie przetwarzał powierzone na podstawie umowy następujące rodzaje danych osobowych: dane zwykłe oraz dane dotyczące następujących kategorii osób – pracowników Zamawiającego – w postaci imion i nazwisk, numerów telefonów oraz adresów mailowych, wyłącznie ww. celu realizacji umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się przy przetwarzaniu danych osobowych podczas realizacji niniejszej umowy do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 RODO oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
7. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
8. Wykonawca zobowiązuje się do nadania stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy oraz będzie prowadził i aktualizował rejestr.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. B RODO, danych przetwarzanych w zakresie umowy, a w szczególności nieudostępniania ich innym podmiotom, także w postaci zagregowanych danych statystycznych, zarówno podczas trwania umowy, jak i po jej ustaniu.
10. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie w przypadku, że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, RODO lub wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
12. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do natychmiastowego, tj. bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin, powiadomienia Zamawiającego o próbie lub fakcie naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy. Zawiadomienie to powinno być dokonane w formie pisemnej lub mailowej.
13. Wykonawca na pisemne żądanie Administratora Danych Osobowych, umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się, pod rygorem niezwłocznego rozwiązania umowy, do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego.



14. Wykonawca po zakończeniu umowy usunie wszelkie dane osobowe uzyskane na podstawie regulacji umowy oraz wszelkie ich istniejące kopie w ciągu 7 dni. Po wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o fakcie usunięcia danych.

15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.

§ 9.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność przewidzianą w Kodeksie Cywilnym (również za kradzież z włamaniem) za niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie usługi określone w niniejszej umowie.
2. W przypadku nienależyte wykonanej usługi określonej w § 1 ust. 1 miesięczny abonament podlega zwrotowi.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za nienależyte wykonanie usługi określonej w § 1 ust. 1 jeżeli jej niewykonanie nastąpiło z powodu:
 - 1) następstwa siły wyższej,
 - 2) nieprawidłowej pracy lokalnego systemu alarmowego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 3) nieprawidłowej pracy łączny telefonicznych lub zakłóceń fal radiowych.

§ 10.

1. Wszelkie spory mogące wynikać przy realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez strony w drodze polubownej. W przypadku, gdy polubowne rozstrzygnięcie sporu będzie niemożliwe, podlega on rozstrzygnięciu przez sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Cesja praw i obowiązków (w tym wierzytelności) wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
4. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w tym Kodeksu Cywilnego.

§ 11.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający

Jan Zalewski

PREZES ZARZĄDU

Jacek Jerschina

Informacja o obowiązywaniu procedury zgłoszeń wewnętrznych

Zamawiający informuje, że na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928) w Starostwie Powiatowym w Pułtusk został ustalona procedura zgłoszeń wewnętrznych i wprowadzona zarządzeniem Nr 58/2024 Starosty Pułtuskiego z dnia 18 września 2024 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu dotyczącego przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych oraz podejmowania działań następczych.

W związku z powyższym, mają Państwo prawo zgłoszenia naruszenia prawa, polegającego na działaniu lub zaniechaniu niezgodnego z prawem lub mającego na celu obejście prawa, w obszarach określonych w art. 3 ust. 1 ustawy.

Zgłoszeń można dokonywać za pośrednictwem następujących kanałów:

- 1) za pomocą poczty elektronicznej na adres: sygnalista@powiatpulanski.pl;
- 2) w formie listownej na adres Starostwa Powiatowego w Pułtusk, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk z dopiskiem na kopercie, np. „zgłoszenie nieprawidłowości”, „stanowisko, o którym mowa w § 3 ust. 1 – do rąk własnych”;
- 3) osobiście, za pomocą bezpośredniego spotkania zorganizowanego na wniosek osoby zgłaszającej;
- 4) poprzez dedykowany formularz zamieszczony na stronie www.powiatpulanski.pl.

Państwa dane osobowe przekazane w związku ze zgłoszeniem sygnalistycznym nie podlegają ujawnieniu osobom nieupoważnionym, chyba że ujawnienie takie następuje za wyraźną zgodą sygnalisty, bądź ich ujawnienie jest koniecznym i proporcjonalnym obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa.

Procedura zgłoszeń wewnętrznych (załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 58/2024 Starosty Pułtuskiego z dnia 18 września 2024 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu dotyczącego przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych oraz podejmowania działań następczych) dostępna jest w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Pułtuskiego – Starostwa Powiatowego w Pułtusk w zakładce Urząd Starostwa → Prawo lokalne → Zarządzenia Starosty Pułtuskiego → 2024 rok (<https://bip.powiatpulanski.pl/index/id/1118>).

SKARBNIK POWIATU

Dyrektor Krzysztof Krzyżowski
Wydział Organizacji i Nadzoru

mgr Agnieszka Wadoine

Załącznik do umowy na konto 938
na 2024 r.

1. 623, 60 zł - dot. 754, 7542154300

885, 60 zł - dot. 754, 7542154270

sprawdz. pod wzgl. formalnym

RADCA PRAWNY

Jacek Godlewski
KONTAKT 5413



Ekotrade Sp. z o.o.

00-712 Warszawa, ul. Melomanów 4

NIP: 526-020-78-87, REGON 0120242

KRS: 000020453