



Nr sprawy: WRP.042.10.1.2014

### UMOWA ZLECENIE Nr 57/2014

W dniu 28 kwietnia 2014 r. w Pułtusku pomiędzy:

**Powiatem Pułtuskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pułtusku**

z siedzibą: **ul. Białowiejska 5, 06-100 Pułtusk**

**NIP 568-14-17-174**

**REGON 130377729**

reprezentowanym przez:

**p. Edwarda Marka Wroniewskiego – Staroste**

**p. Andrzeja Doleckiego – Wicestaroste**

przy kontrasygnacie **Skarbnika Powiatu p. Krystyny Rzepnickiej**

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

**p. Beatę Turczyńską**

zamieszkałą:

NIP 568-150-55-24

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.) została zawarta umowa na **Pełnienie funkcji pracownika administracyjno – biurowego w projekcie pn. „Nowe uprawnienia – szansą zatrudnienia”** współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich Działanie 6.1 Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie Poddziałanie 6.1.1 Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, o następującej treści:

#### § 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania na rzecz Zamawiającego następujących czynności:
  - a) promocja projektu;
  - b) wprowadzanie danych o uczestnikach projektu do formularza PEFS;
  - c) sporządzanie postępu rzeczowego we wniosku o płatność w Generatorze Wniosków Płatniczych (GWP);
  - d) wprowadzanie w Generatorze Wniosków Aplikacyjnych (GWA) zmian do wniosku o dofinansowanie projektu;
  - e) współpraca z Instytucją Pośredniczącą II stopnia;
  - f) wizualizacja projektu zgodna z wymaganiami POKL;
  - g) przyjmowanie i rejestrowanie korespondencji wpływającej do Biura Projektu;
  - h) doręczanie zadekretowanej korespondencji do osób pełniących określone funkcje w projekcie;
  - i) ewidencjonowanie korespondencji w książce nadawczej wysyłanej z Biura Projektu, zgodnie z najlepszą wiedzą i z zachowaniem należytej staranności.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz umiejętności niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy.

#### § 2.

1. Za wykonanie usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości **1.000,00 zł brutto miesięcznie**.
2. Łączna wartość przedmiotu umowy wynosi **3.000,00 zł brutto**.
3. W przypadku osób fizycznych wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu

#### „Nowe uprawnienia – szansą zatrudnienia”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 6.1 Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie Poddziałanie 6.1.1 Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (Nr projektu: POKL.06.01.01-14-045/12)



- zamówienia, łącznie z pochodnymi od wynagrodzenia obciążającymi Zamawiającego.
4. Zapłata za świadczenie usługi będzie płatna w formie przelewu na podstawie rachunku w terminie **30 dni** od jej doręczenia przez Wykonawcę, na konto wskazane na rachunku. Za datę płatności strony uznają dzień wysłania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku prowadzącego jego rachunek.
  5. Rachunki będą wystawiane po zakończonym miesiącu i stwierdzeniu wykonania pracy przez Zamawiającego/koordynatora projektu.
  6. Zamawiający dokona zapłaty w terminie określonym w ust. 4 pod warunkiem dostępności środków na rachunku bankowym Zamawiającego otrzymanych w ramach projektu pn. „Nowe uprawnienia – szansą zatrudnienia”.
  7. W przypadku braku środków, o których mowa w ust. 6 płatność realizowana będzie w ciągu 14 dni od daty ich wpływu na konto Zamawiającego, bez odsetek.
  8. Wartość przedmiotu zamówienia będzie obowiązywała w okresie trwania umowy i nie będzie podlegała zmianie, chyba że na korzyść Zamawiającego.
  9. Rachunki należy wystawić według poniższych danych:  
Powiat Pułtusk reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Pułtusku  
Jednostka Organizacyjna – Starostwo Powiatowe w Pułtusku  
ul. Białowiejska 5, 06-100 Pułtusk  
NIP: 568-14-17-174

### § 3.

Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy osobie trzeciej.

### § 4.

1. Strony ustalają, że niniejsza umowa zostaje zawarta na okres: **od 01.01.2015 r. do 31.03.2015 r.**
2. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania umowy:
  - 1) w każdym czasie za zgodą obu stron,
  - 2) przez każdą ze stron z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie:
  - 1) nazwy usługi przy zachowaniu jej zakresu czynności,
  - 2) zmiany obowiązujących przepisów prawa związanych z usługą.
4. Powyższe zmiany nie mogą skutkować zmianą ceny jednostkowej, wartości umowy i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego, § 6 stosuje się odpowiednio.

### § 5.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w wysokości 0,5 % łącznej wartości netto zamówienia, określonej w § 2 ust. 2, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu lub nienależytym wykonaniu zobowiązań wynikających z umowy,
  - 2) w wysokości 10 % łącznej wartości netto zamówienia, określonej w § 2 ust. 2 w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przynoszącego wysokość ww. kar umownych.

### § 6.

Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 7.

W sprawach nieregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące w danym zakresie.

### § 8.

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć w toku realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

#### „Nowe uprawnienia – szansą zatrudnienia”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 6.1 Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie  
Poddziałanie 6.1.1 Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy  
Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (Nr projektu: POKL.06.01.01-14-045/12)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



2. Wykonawca zobowiązuje się do powiadamiania Zamawiającego w terminie 14 dni o każdej zmianie adresu oraz wszelkich zmianach związanych z jego statusem prawnym.
3. Zamawiający zastrzega sobie, że pisma kierowane do Wykonawcy na ostatni znany mu adres uważa się za skutecznie doręczone z dniem powtórnego zawiadomienia o możliwości odbioru pisma, albo zwrotu przez pocztę z adnotacją o nieskuteczności doręczenia.

**§ 9.**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
2. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

STAROSTA

Edward Marek Wroniński

WICESTAROSTA

ZAMAWIAJĄCY Andrzej Dolecki

*Beata Turczyńska*  
WYKONAWCA

Kontrasynnata Skarbnika: **ZARZĄD POWIATU  
W PUŁTUSKU**  
ul. Białowiejska 5  
06-100 Pułtusk  
tel. /0-23/ 692 12 66, fax 692 52 77

SKARBNIK POWIATU

*Krystyna Rzepnicka*  
mgr Krystyna Rzepnicka

**„Nowe uprawnienia – szansą zatrudnienia”**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 6.1 Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie Poddziałanie 6.1.1 Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (Nr projektu: POKL.06.01.01-14-045/12)