

U M O W A nr57...../2024

Zawarta w dniu 14.03.2024 r. w Pułtusk pomiędzy:

Powiatem Pułtuskim z siedzibą przy ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk posiadającym numer identyfikacyjny NIP 568-16-18-062, REGON 130377729, zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

Starostę Pułtuskiego – Jana Zalewskiego
Wicestarostę Pułtuskiego – Beatę Józwiak

przy kontrasygnacie

Skarbnika Powiatu Pułtuskiego – Renaty Krzyżewskiej

a

Katarzyna Helińska prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą Terra Legis Katarzyna Helińska

ul. Kopańskiego 10/10

71-050 Szczecin

NIP:7872075030

REGON:381659198

zwaną dalej w treści umowy **Wykonawcą**

została zawarta umowa o następującej treści:

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.) i nie mają tu zastosowania przepisy i procedury określone ww. ustawą.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1.

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek realizacji opracowania pod nazwą: „Raport z wykonania Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Pułtuskiego na lata 2021-2024 z uwzględnieniem perspektywy do 2028 roku wraz z prognozą oddziaływania na środowisko za lata 2021-2022”, zgodnie z rozeznaniem rynku z dnia 05.01.2024 r.
2. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie „Raportu z wykonania Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Pułtuskiego na lata 2021-2024 z uwzględnieniem perspektywy do 2028 roku wraz z prognozą oddziaływania na środowisko za lata 2021-2022”, zwanego dalej „Raportem”.
3. Raport powinien być wykonany z należytą starannością, w sposób zgodny z wymaganiami obowiązujących przepisów prawa, tj. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54) oraz aktami wykonawczymi do w/w ustawy oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i ustaleniami dokonanymi z Zamawiającym.

Raport winien zawierać wszystkie elementy istotne z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, a w szczególności powinny z niego wynikać, jakie działania zostały podjęte w celu wykonania planów wynikających z programu, o którym mowa w ust. 1 oraz jakie cele nie zostały zrealizowane wraz z podaniem przyczyny zaniechania.

4. Opracowania stanowiące przedmiot zamówienia mają zostać wykonane w ilości 6 egz. papierowych w kolorze oraz 4 egz. elektronicznych (wersja PDF na potrzeby publikacji dokumentu w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Pułtusk oraz wersja edytowalna – plik Word).
5. Do Wykonawcy należy uzyskanie kompletnych danych wyjściowych (w tym map) i uzgodnień koniecznych do opracowania Raportu.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z opracowaniem Raportu, w tym w szczególności koszty zakupu map, koszty uzyskania uzgodnień, opinii, decyzji, koszty wszelkich dojazdów.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia nieodpłatnie wszelkich koniecznych zmian i uzupełnień, jeżeli wynikają one z wad sporządzonych przez Wykonawcę Raportu.
8. Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w imieniu Zamawiającego przed wszystkimi organami/podmiotami w celu uzyskania niezbędnych informacji i uzgodnień pozwalających na wykonanie przedmiotu umowy.

TERMIN REALIZACJI

§ 2.

1. Termin wykonania i oddania Zamawiającemu przedmiotu umowy określonego w § 1 ustala się do dnia 08.04.2024 r.
2. Termin wykonania zadania może ulec zmianie w drodze podpisania aneksu, w przypadku przedłużających się procedur na etapie opinii, uzgodnień, decyzji potrzebnych do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca prześle Zamawiającemu kompletny Raport wymieniony w § 1 ust 1 w ilości określonej w § 1 ust. 4 oryginały wszystkich dokumentów integralnie związanych z procedurą realizacji umowy będących w posiadaniu Wykonawcy (np. korespondencja z instytucjami i organami). Do przekazanych dokumentów winien być sporządzony spis treści obejmujący minimum: liczbę porządkową, nazwę dokumentu, ilość stron dokumentu.

OBOWIĄZKI STRON

§ 3.

1. Wykonawca oświadcza, że prace wykona rzetelnie oraz że posiada odpowiednie kwalifikacje do realizacji zakresu określonego w § 1 niniejszej umowy.
2. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania opracowania.
3. Podczas całego procesu opracowywania Raportu Wykonawca jest zobowiązany do ścisłej współpracy z wyznaczonymi pracownikami Starostwa Powiatowego w Pułtusku.
4. Zamawiający zobowiązuje się zawiadomić Wykonawcę:
 - 1) o terminie posiedzenia Zarządu i Komisji Rady Powiatu w Pułtusku dotyczącego projektu uchwały w sprawie Raportu, którego projekt opracował Wykonawca – co najmniej na 7 (siedem) dni wcześniej,
 - 2) o terminie sesji Rady Powiatu w Pułtusku, w której porządku obrad zostanie ujęty projekt uchwały, o której mowa w pkt 1 – co najmniej na 7 (siedem) dni wcześniej- każdorazowo poprzez pocztę elektroniczną na adres Wykonawcy: k.helinska@terralegis.pl

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć do siedziby Zamawiającego, opracowaną dokumentację w formie i ilościach egzemplarzy określonych w § 1 ust. 4 niniejszej umowy wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym.
2. Odbiór prac nastąpi w siedzibie Zamawiającego w formie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli stron, w terminie 7 (siedmiu) dni od zakończenia zadania.
3. W przypadku stwierdzenia uchybień i wad w wykonanym zamówieniu, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego wykonania wszelkich poprawek i uzupełnień w terminie do 14 dni od daty powiadomienia przez Zamawiającego o niezgodnościach.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot zamówienia nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac lub nienależytego ich wykonania Zamawiający może odmówić odbioru i odstąpić od umowy. W przypadku rozwiązania/odstąpienia od umowy, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu należycie wykonanej części umowy.

WYNAGRODZENIE

§ 5.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ustala się wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: 3 500,00 zł (słownie: trzy tysiące pięćset złotych, 00/100 gr) w tym należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie jest stałe w okresie trwania umowy.
3. Kwota określona w ust.1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania.

4. W przypadku przekazania faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/platforma-PEF>) Wykonawca zobowiązany jest do poprawnego wypełnienia pól oznaczonych „numer umowy” oraz „referencje kupującego” w dokumencie e-faktura.
5. W przypadku nieuwzględnienia przez Wykonawcę wszystkich prac i innych wydatków niezbędnych do zrealizowania Przedmiotu Umowy na warunkach określonych niniejszą umową są one elementem ryzyka Wykonawcy i nie skutkują zwiększeniem wynagrodzenia.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy nie podlega waloryzacji.
7. Wykonawca oświadcza, że podana cena ofertowa/wynagrodzenie umowne obejmuje obowiązującą w 2024 r. wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę i w przypadku ich zmiany nie będzie występował o zmianę wynagrodzenia umownego.
8. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 7872075030 i jest uprawniony do wystawienia faktury.

§ 6.

1. Rozliczenie pomiędzy Stronami odbędzie się na podstawie faktury, prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu umowy.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem bankowym na rachunek bankowy nr. 05 140 2004 0000 3902 7960 8734.....
w terminie 21 dni liczonych od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego faktury wg zasad ustalonych w ust. 1.
3. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Zapłata kwoty umownej dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę niewłaściwego rachunku bankowego w fakturze skutkującego zwrotem dokonanej płatności na rachunek Zamawiającego, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie skutki z tego wynikające w tym skutki odsetkowe z tytułu nieterminowej płatności faktur

KARY UMOWNE

§ 7.

1. Strony ustalają, iż naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań niepieniężnych wynikających z niniejszej umowy nastąpi przez zapłatę określonej sumy (kara umowna) w następujących przypadkach i wysokościach:
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku rozwiązania/odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy,
 - 2) za zwłokę w wykonaniu lub należywym wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy, licząc za każdy dzień zwłoki od daty zakończenia określonej w § 2 ust. 1 umowy,

- 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - 4) za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy inny niż określony w pkt 2 lub 3 w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy
3. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzeniem należnym Wykonawcy.
 4. W przypadku, gdy szkoda spowodowana nie wykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

PRZEDSTAWICIELE STRON

§ 8.

1. Do wykonywania bieżącego nadzoru realizacji pracy, konsultacji i uzgodnień merytorycznych, lecz bez prawa wprowadzania zmian do niniejszej Umowy, ani zaciągania zobowiązań w wykonaniu postanowień Umowy, Strony ustanawiają:
 - 1) w imieniu Zamawiającego:
 - a) Joanna Piecychna – Dyrektor Wydziału Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska;
 - b) Karolina Stańczak – Podinspektor w Wydziale Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska.
 - 2) w imieniu Wykonawcy: *Katarzyna Kelińska*.....
2. Zmiana osób wymienionych w ust. 1. nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
3. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązek informacyjny o którym mowa w ust. 5 przewidziany w przepisach art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., zwane dalej „RODO“).

PRAWA AUTORSKIE

§ 9.

1. Przedmiot niniejszej umowy podlega ochronie przewidzianej ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Na mocy niniejszej umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowań będących przedmiotem niniejszej umowy (Dziela).
3. Przeniesienie praw autorskich na rzecz Zamawiającego polegać będzie na umożliwieniu korzystania z przedmiotu zamówienia w sposób nieograniczony czasowo i terytorialnie w dowolnym celu, w zakresie wszystkich pól eksploatacji obejmujących w szczególności:
 - 1) prawo do korzystania z opracowań wytworzonych w wyniku realizacji zamówienia;
 - 2) wprowadzenie do pamięci komputera;

- 3) nagrywanie na urządzeniach służących do wielokrotnego odtwarzania za pomocą nośników cyfrowych i/lub optycznych, w tym powielanie, rozpowszechnianie i odtwarzanie;
 - 4) nadanie, przekazywanie, odtwarzanie i emitowanie w audycjach w środkach masowego przekazu, po utrwaleniu na nośnikach obrazu;
 - 5) wykorzystanie do celów marketingowych i/lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, product placement, public relations;
 - 6) inne przypadki rozpowszechniania, w tym publikacja na stronie internetowej, wyświetlanie lub publiczne odtwarzanie;
 - 7) dokonywanie opracowań, w tym prawo dokonywania obróbki komputerowej oraz wprowadzania zmian i modyfikacji, w szczególności ze względu na wymogi techniczne związane z określonymi powyżej sposobami rozpowszechniania i publicznego rozpowszechniania dzieła, jak również wykorzystywania takich opracowań i zezwalania na wykorzystywanie opracowań;
 - 8) prawo do dokonywania zmian uzasadnionych istniejącymi lub mogącymi się pojawić potrzebami Zamawiającego.
4. W ramach wynagrodzenia umownego Wykonawca, z chwilą podpisania protokołu, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, przenosi na Zamawiającego wszelkie prawa do Dzieła, a w szczególności prawo do korzystania z Dzieła oraz rozporządzania nim bez ograniczeń terytorialnych, w najszerszym zakresie dopuszczalnym przez prawo.
1. Przeniesienie praw zgodnie z niniejszą umową i na polach w niej wskazanych, obejmuje również: zezwolenie na wykonywanie przez Zamawiającego zależnego prawa autorskiego do Dzieła – tj. prawa do dokonywania m.in. zmian, aktualizacji, przeróbek, skrótów, modyfikacji, itp. oraz do korzystania i rozporządzania tymi opracowaniami w pełnym zakresie, a także przenoszenie przedmiotowego zezwolenia na osoby trzecie.
 2. Zamawiający będzie jedynym podmiotem upoważnionym do podejmowania decyzji odnośnie sposobu i terminu wykorzystania danego Dzieła, a w przypadku, gdy Zamawiający zrezygnuje z rozpowszechniania Dzieła, prawo do rozpowszechniania nie wróci do Wykonawcy ani do innych osób. Zamawiający decyduje o terminach pierwszego i kolejnych publicznych wykorzystania Dzieła. Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania ani rozpowszechnienia Dzieła, a także nie będzie ponosił odpowiedzialności odszkodowawczej za szkody lub utracone korzyści w związku z niewykorzystaniem Dzieła.
 3. Zamawiającemu przysługuje prawo przenoszenia nabytych praw lub uzyskanych zgód i zezwoleń w całości lub w części na osoby trzecie oraz udzielania licencji.
 4. Zamawiający nabywa prawa własności egzemplarzy/nośników, na których Dzieło utrwalono i dostarczono w chwili ich przyjęcia, każdorazowo i oddzielnie dla danej części.
 5. Skutek rozporządzający w stosunku do Dzieła następuje z chwilą jego stworzenia, każdorazowo i oddzielnie dla danego Dzieła bądź jego części.

POSTANOWIENIE KOŃCOWE

§ 10.

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu Cywilnego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do powiadamiania Zamawiającego w terminie 14 dni o każdej zmianie adresu, nazwy firmy oraz wszelkich zmianach związanych z jego statusem prawnym.
5. Zamawiający zastrzega sobie, że pisma kierowane do Wykonawcy na ostatni znany mu adres uważa się za skutecznie doręczone z dniem powtórnego zawiadomienia o możliwości odbioru pisma, albo zwrotu przez pocztę z adnotacją o nieskuteczności doręczenia.
6. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

Zamawiający

Wykonawca

STAROSTA
.....
Jan Zajączkowski
podpis i pieczętka

WICESTAROSTA
.....
Beata Józwiak
podpis i pieczętka

Katarzyna Kelińska
.....
podpis i pieczętka

Terra Legis Kancelaria Helińska
ul. Kopańskiego 10/10, 71-050 Szczecin
NIP: 7872075030 REGON: 381659198
kontakt@terralegis.pl, tel: +48726632079
WWW.TERRALEGIS.PL

Skarbnik Powiatu

SKARBNIK POWIATU
.....
mgr Renata Krzyżewska
19.03.2024.
podpis i pieczętka

