



WRP.272.2.2011

UMOWA 58/2011

zawarta w dniu 1 kwietnia 2011 r. w Pułtuskach pomiędzy:

Powiat Pułtusk reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Pułtusku

z siedzibą: **ul. Białowiejska 5, 06-100 Pułtusk**

NIP 568-14-17-174

REGON 130377729

reprezentowanym przez:

Edwarda Marka Wroniewskiego – Starostę Pułtuskiego

Andrzeja Doleckiego – Wicestarostę

przy kontrasygnacie **Skarbnika Powiatu Krystyny Rzepnickiej**

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

Panią Marzeną Budziszewską



zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonych w złotych równowartość kwot na podstawie art. 11 ust. 8 i przeprowadzonego na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) pn. **Świadczenie usług w zakresie rekrutacji, pozyskiwania personelu, organizacji staży i szkoleń uczestników projektu pn.: „Nowe kwalifikacje perspektywą na lepsze jutro” - Zadanie 4 Pełnienie funkcji Specjalisty ds. pośrednictwa pracy w projekcie pn.: „Nowe kwalifikacje perspektywą na lepsze jutro”.**

§ 1

1. Zamówienie obejmuje realizację pośrednictwa pracy w ww. projekcie.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania na rzecz Zamawiającego następujących czynności:

- 1) analizowanie i sprawdzanie formularzy zgłoszeniowych;
- 2) współpraca z pracodawcami w zakresie określonym przez projekt;
- 3) udzielanie szczegółowych informacji na temat projektu;
- 4) prawidłowy dobór uczestników do zgłoszonych przez pracodawców miejsc stażu z uwzględnieniem wykształcenia, kwalifikacji zawodowych (lub ich braku) oraz preferencji uczestników;
- 5) wydawanie skierowań do odbycia stażu lub szkolenia;
- 6) udzielanie szczegółowych informacji na temat: zapisów regulaminu realizacji projektu, możliwości zwrotu kosztów dojazdu, uczestnictwa w stażu, szkoleniu lub poradnictwa zawodowego;
- 7) informowanie o przysługujących świadczeniach z tytułu uczestnictwa w projekcie;
- 8) uczestnictwo w posiedzeniach Komisji do spraw rekrutacji oraz rozpatrywania wniosków o zorganizowanie staży;
- 9) informowanie uczestników projektu o sposobie rozpatrzenia formularzy zgłoszeniowych;
- 10) sporządzanie protokołu z posiedzeń Komisji;
- 11) sporządzanie ostatecznych list uczestników;

„Nowe kwalifikacje perspektywą na lepsze jutro”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 6.1. Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie
Poddziałanie 6.1.1. Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy
Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

- 12) przyjmowanie innych dokumentów do uczestnictwa w projekcie (w tym zaświadczeń z Powiatowego Urzędu Pracy);
- 13) informowanie uczestników o dopełnieniu formalności w Powiatowym Urzędzie Pracy;
- 14) rozliczanie wydanych skierowań;
- 15) prowadzenie dokumentacji uczestników projektu;
- 16) pozyskiwanie informacji o ofertach pracy na lokalnym rynku pracy oraz udostępnianie ich zainteresowanym uczestnikom projektu zgodnie z najlepszą wiedzą i z zachowaniem należytej staranności.

§ 2

1. Za wykonanie usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości **875,00 zł** brutto miesięcznie.
2. Łączna wartość przedmiotu umowy wynosi **20.125,00 zł** brutto.
3. Zapłata za świadczenie usługi będzie następować z dołu po jej należytych wykonaniu w cyklach miesięcznych, płatna w formie przelewów na podstawie rachunku w terminie **30 dni** od jej doręczenia przez Wykonawcę, na konto wskazane na rachunku. Za datę płatności strony uznają dzień wysłania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku prowadzącego jego rachunek.
4. Zamawiający dokona zapłaty w terminie określonym w ust. 3 pod warunkiem dostępności środków na rachunku bankowym Zamawiającego otrzymanych od Instytucji Wdrażającej (Instytucji Pośredniczącej II stopnia), tj. od Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie na finansowanie Projektu pn. „**Nowe kwalifikacje perspektywą na lepsze jutro**”.
5. W przypadku braku środków, o których mowa w ust. 4 płatność realizowana będzie w ciągu 14 dni od daty ich wpływu na konto Zamawiającego.
6. Wartość przedmiotu zamówienia będzie obowiązywała w okresie trwania umowy i nie będzie podlegała zmianie, chyba że na korzyść Zamawiającego.

7. Rachunki należy wystawić według poniższych danych:

Powiat Pułtuski reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Pułtusku

Jednostka Organizacyjna: Starostwo Powiatowe w Pułtusku

ul. Białowiejska 5, 06 – 100 Pułtusk

NIP: 568 – 14 – 17 – 174

§ 3

Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy osobie trzeciej.

§ 4

1. Strony ustalają, że niniejsza umowa zostaje zawarta na okres: **od 01.04.2011 r. do 28.02.2013 r.**
2. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania umowy:
 - 1) w każdym czasie za zgodą obu stron,
 - 2) przez każdą ze stron z zachowaniem 3- miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie:
 - 1) nazwy usługi przy zachowaniu jej zakresu czynności,
 - 2) zmiany obowiązujących przepisów prawa związanych z usługą.
4. Powyższe zmiany nie mogą skutkować zmianą ceny jednostkowej, wartości umowy i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego, § 6 stosuje się odpowiednio.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 0,5 % łącznej wartości netto zamówienia, określonej w § 2 ust. 2 za każdy dzień zwłoki

„Nowe kwalifikacje perspektywą na lepsze jutro”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Działania 6.1. Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie
Poddziałanie 6.1.1. Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy
Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki



w wykonaniu lub należywym wykonaniu zobowiązań wynikających z umowy oraz jej załączników,
2) w wysokości 10 % łącznej wartości netto zamówienia, określonej w § 2 ust. 2 w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przynoszącego wysokość ww. kar umownych.

§ 6

Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące w danym zakresie.

§ 8

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć w toku realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do powiadamiania Zamawiającego w terminie 14 dni o każdej zmianie adresu, nazwy firmy oraz wszelkich zmianach związanych z jego statusem prawnym.
3. Zamawiający zastrzega sobie, że pisma kierowane do Wykonawcy na ostatni znany mu adres uważa się za skutecznie doręczone z dniem powtórnego zawiadomienia o możliwości odbioru pisma, albo zwrotu przez pocztę z adnotacją o nieskuteczności doręczenia.

§ 9

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
2. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Integralną część umowy stanowi *Oferta* Wykonawcy.

STAROSTA

Edward Marek Wróblewski

WICESTAROSTA

Andrzej Dolecki

ZAMAWIAJĄCY

.....
Marek Budziszewski
WYKONAWCA

ZARZĄD POWIATU
W PUŁTUSKU
ul. Białowiejska 5
06-100 Pułtusk
tel. /0-23/ 692 12 66, fax 692 52 77

Kontrasygnata Skarbnika:

SKARBNIK POWIATU
mgr Krystyna Ezepnicka

„Nowe kwalifikacje perspektywą na lepsze jutro”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 6.1. Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie
Poddziałanie 6.1.1. Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy

Wydziału Operacyjnego Kapitał Ludzki
Wydziału Organizacji i Nadzoru

mgr Marianna Permanicka

RADCA PRAWNY

Jacek Godziński