

nr 6/2025

Licencjobiorca: 26848



Umowa licencyjna

zawarta w dniu 2025-01-08 roku we Wrocławiu pomiędzy:

VULCAN Sp. z o. o. z siedzibą we Wrocławiu, ul. Wołowska 6, 51-116 Wrocław, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000153176, NIP 898-001-44 51, kapitał zakładowy 2 700 000 zł, zwaną dalej Licencjodawcą, reprezentowaną przez Jana Oszusta – Wiceprezesa Zarządu oraz Annę Zacharską- Dyrektora Pionu Obsługi Klienta

a

Licencjobiorcą:

Powiat Pułtusk - Powiat Pułtusk, Pułtusk ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100, Pułtusk

Licencjobiorcę reprezentują:

1. Pan Jan Zalewski, STAROSTA
(Imię, Nazwisko, Stanowisko)

2. Pani Emilia Agata Gąsecka, WICESTAROSTA
(Imię, Nazwisko, Stanowisko)

§ 1 (Definicje i postanowienia ogólne)

1. Wskazany poniżej zwrotom należy przypisać następujące znaczenie:

„Licencjodawca” - VULCAN Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą we Wrocławiu, ul. Wołowska 6, 51-116 Wrocław, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000153176, NIP 898-001-44-51, kapitał zakładowy 2 700 000 zł,

„Licencjobiorca” – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, będąca stroną Umowy licencyjnej,

„Umowa licencyjna” – niniejsza umowa zawarta pomiędzy Licencjodawcą a Licencjobiorcą określająca zasady korzystania przez Licencjobiorcę z Oprogramowania,

„Oprogramowanie” – należy przez to rozumieć programy komputerowe z oferty Licencjodawcy, z odpowiednim podziałem na Aplikacje hostowane i Aplikacje desktopowe; szczegółowy wykaz Oprogramowania z uwzględnieniem podziału na Aplikacje hostowane i Aplikacje desktopowe oraz Pakiety określa każdorazowo Umowa licencyjna.

„Aplikacje hostowane” – należy przez to rozumieć programy komputerowe, z których Licencjobiorca może korzystać zdalnie (on-line), tj. za pośrednictwem sieci Internet.

„Aplikacje desktopowe” – należy przez to rozumieć programy komputerowe, z których Licencjobiorca może korzystać wyłącznie po ich zainstalowaniu na komputerze.

„Pakiet” – grupa programów komputerowych, wchodzących w skład Oprogramowania, zestawiona przez Licencjodawcę w celu wspólnej sprzedaży,

„Kodeks cywilny” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny,

„Prawo autorskie” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych,

„Użytkownik końcowy” – osoby fizyczne lub prawne, które korzystają z Oprogramowania za zgodą i wiedzą Licencjobiorcy lub którym Licencjobiorca udostępni Oprogramowanie.

„Dokumentacja” – dokument mający formę papierową lub elektroniczną opisujący funkcje, przeznaczenie, parametry i właściwości oraz sposób użytkowania Oprogramowania.

2. Z uwagi na to, iż sposób udostępniania, zasady i specyfika korzystania z Aplikacji hostowanych i Aplikacji desktopowych są różne, przy interpretacji warunków Umowy stosuje się następujące zasady:
- 2.1. poszczególne postanowienia Umowy stosuje się zarówno do Aplikacji hostowanych jak i Aplikacji desktopowych chyba, że co innego wynika z wyraźnego postanowienia Umowy,
 - 2.2. postanowienia Umowy odnoszące się wprost do Aplikacji hostowanych nie stosuje się do Aplikacji desktopowych chyba, że co innego wynika z wyraźnego postanowienia Umowy,
 - 2.3. postanowienia Umowy odnoszące się wprost do Aplikacji desktopowych nie stosuje się do Aplikacji hostowanych chyba, że co innego wynika z wyraźnego postanowienia Umowy.
3. Umowa Licencyjna wraz z Dokumentacją w zakresie Aplikacji hostowanych stanowią regulamin usług świadczonych drogą elektroniczną w rozumieniu art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

§ 2 (Przedmiot umowy)

1. Na zasadach określonych w Umowie licencyjnej Licencjodawca wyraża zgodę na korzystanie przez Licencjobiorcę z Oprogramowania tj.:
- 1.1. następujących aplikacji Hostowanych:

1. Sigma w części organizacyjnej (Arkusze)

§ 3 (Autorskie prawa majątkowe)

1. Licencjodawca potwierdza i gwarantuje, iż jest dysponentem autorskich praw majątkowych do Oprogramowania, lub jest uprawniony do udzielania licencji na jego użytkowanie w zakresie objętym niniejszą Umową.
2. Licencjodawca gwarantuje, iż wskazane w ust. 1 oświadczenie pozostaje aktualne przez cały czas trwania Umowy licencyjnej.
3. Licencjodawca potwierdza i gwarantuje, iż korzystanie z Oprogramowania na zasadach określonych w Umowie licencyjnej nie spowoduje naruszenia przez Licencjobiorcę jakichkolwiek praw osób trzecich.

4. W przypadku jeżeli jakakolwiek osoba trzecia zgłosi wobec Licencjobiorcy roszczenia dotyczące autorskich praw majątkowych lub osobistych do Oprogramowania, Licencjobiorca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o tym Licencjodawcę. Licencjodawca udzieli Licencjobiorcy wszelkiej niezbędnej pomocy w tym w szczególności dostarczy dokumenty, przedstawi stanowisko prawne, a jeżeli uzna to za konieczne przystąpi do sporu po stronie Licencjobiorcy.

§ 4 (Licencja)

1. Na podstawie Umowy licencyjnej Licencjodawca udziela Licencjobiorcy odpłatnej, niewyłącznej licencji na korzystanie z:

- 1.1. Aplikacji desktopowej na następujących polach eksploatacji:

1. utrwalanie lub zwielokrotnianie w postaci elektronicznej na dowolnych nośnikach, trwale lub czasowe, w części lub w całości,
2. wprowadzanie do pamięci komputera lub do wewnętrznych sieci informatycznych,
3. używanie zgodnie z przeznaczeniem, w tym udostępnianie Użytkownikom końcowym.

- 1.2. Aplikacji hostowanej na następujących polach eksploatacji:

1. czasowe utrwalenie lub zwielokrotnienie w zakresie w jakim jest to konieczne do korzystania z Aplikacji hostowanej za pośrednictwem sieci Internet,
2. czasowe wprowadzenie do pamięci komputera lub do wewnętrznych sieci informatycznych w zakresie w jakim jest to konieczne do korzystania z Aplikacji hostowanej za pośrednictwem sieci Internet,
3. używanie zgodnie z przeznaczeniem, w tym udostępnianie Użytkownikom końcowym.

2. Licencjodawca wyraża zgodę na zainstalowanie i używanie Aplikacji desktopowych przez Użytkowników końcowych na ich komputerach domowych w celu realizacji obowiązków wynikających ze stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej zawartej z Licencjobiorcą.
3. Licencjodawca wyraża zgodę na korzystanie przez Użytkowników końcowych z Aplikacji hostowanej na dowolnym komputerze, w szczególności na komputerach domowych w celu realizacji obowiązków wynikających ze stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej zawartej z Licencjobiorcą.
4. Licencjobiorca ponosi odpowiedzialność za korzystanie z Oprogramowania przez Użytkowników końcowych niezgodnie z Umową licencyjną.
5. Licencjobiorca nie jest upoważniony do udzielania sublicencji na korzystanie z Oprogramowania.
6. Licencjobiorca bez zgody Licencjodawcy nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy licencyjnej na podmioty trzecie. Zastrzeżenie to nie dotyczy przypadków przejścia praw i obowiązków pod tytułem ogólnym (sukcesja uniwersalna).
7. Żadne z postanowień Umowy licencyjnej nie może być interpretowane jako przenoszące autorskie prawa majątkowe do Oprogramowania lub jego kodu źródłowego. Na podstawie Umowy licencyjnej Licencjobiorca nie jest upoważniony do otrzymania kodu źródłowego Oprogramowania, ani dokonywania jego dekompilacji.
8. Umowa licencyjna nie obejmuje zezwolenia na wykonywanie praw zależnych do Oprogramowania.
9. Licencjobiorca nie jest uprawniony do modernizacji, rozbudowy lub ulepszenia Oprogramowania.

10. Licencjobiorca przyjmuje do wiadomości, iż użytkowanie Oprogramowania jest możliwe po spełnieniu minimalnych wymagań sprzętowych i programowych. Opis aktualnych wymagań dostępny jest w witrynie internetowej Licencjodawcy: www.vulcan.edu.pl. Licencjodawca nie zapewnia spełnienia wymagań sprzętowych, ani nie ponosi kosztów spełnienia wymagań sprzętowych, w tym dostępu do sieci Internet Licencjobiorcy. Licencjobiorca przed zawarciem Umowy licencyjnej jest zobowiązany do zapoznania się z minimalnymi wymaganiami sprzętowymi i programowymi, o których mowa w zdaniu poprzednim.

11. Licencjobiorca jest zobowiązany do zachowania przy kopiowaniu Aplikacji desktopowej adnotacji wskazujących na podmiot praw wyłącznych (prawa autorskiego, praw z rejestracji znaku towarowego oraz innych oznaczeń wskazujących na Licencjodawcę), a także adnotacji wskazujących na ograniczenia swobody rozpowszechniania Aplikacji desktopowej. Licencjobiorca jest zobowiązany do umieszczenia tych adnotacji na wszystkich nośnikach kopii Aplikacji desktopowej.

§ 5 (Zawarcie Umowy licencyjnej)

1. Umowa licencyjna może zostać zawarta w formie pisemnej lub z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość.
2. Umowa licencyjna w formie pisemnej zostaje zawarta z chwilą podpisania Umowy licencyjnej przez należycie umocowanych przedstawicieli Licencjodawcy i Licencjobiorcy.
3. Umowa licencyjna może zostać zawarta z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość. Do zawarcia Umowy licencyjnej w takiej postaci dochodzi w ten sposób, iż Licencjodawca przesyła na adres poczty elektronicznej wskazany przez Licencjobiorcę wiadomość zawierającą link do formularza Umowy licencyjnej. Akceptacja Umowy licencyjnej przez Licencjobiorcę jest równoważna z jej zawarciem i wskazuje moment jej zawarcia. Akceptacji Licencjobiorca dokonuje poprzez kliknięcie okienka „akceptuj” umieszczonego poniżej treści Umowy licencyjnej.
4. W przypadku zawierania Umowy licencyjnej z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość osoba składająca oświadczenie woli w imieniu Licencjobiorcy oświadcza, iż jest upoważniona do działania w imieniu Licencjobiorcy, a także przekazuje swoje dane osobowe niezbędne do zawarcia umowy (imię, nazwisko, oraz dane niezbędne do potwierdzenia swojego umocowania (pełniona funkcja lub stanowisko pracy), podstawa umocowania do działania w imieniu Licencjobiorcy).
5. Dla celów korzystania z Aplikacji hostowanych Licencjodawca utworzy dla Licencjobiorcy dedykowany adres (URL) dostępu do Aplikacji. Licencjodawca utworzy również konto administracyjne pozwalające zarządzać udostępnionymi Aplikacjami dla lokalizacji Licencjobiorcy. Login i hasło utworzonego konta administracyjnego zostaną przekazane Licencjobiorcy. Licencjobiorca powinien zmienić nadane przez Licencjodawcę hasło.
6. Licencjodawca udostępni Licencjobiorcy Dokumentację. W przypadku Aplikacji hostowanej Licencjobiorca uzyska dostęp do Dokumentacji poprzez użycie funkcji „Pomoc”. W przypadku Aplikacji desktopowej Licencjobiorca uzyska dostęp do Dokumentacji za pośrednictwem strony www.
7. Umowa licencyjna nie obejmuje usług wdrożenia Oprogramowania.
8. W zależności od wyboru sposobu zawarcia umowy, czy w formie pisemnej, czy w postaci elektronicznej, regulacje zawarte w niniejszym paragrafie stosuje się odpowiednio.

§ 6 (Wynagrodzenie)

1. Z tytułu wyrażenia przez Licencjodawcę zgody na korzystanie przez Licencjobiorcę z Oprogramowania wyszczególnionego w § 2 ust. 1 Umowy licencyjnej oraz świadczenia innych usług objętych Umową licencyjną, a nie wymagających dodatkowego wynagrodzenia, Licencjodawcy należy się opłata licencyjna.

2. Opłata licencyjna w chwili podpisania Umowy licencyjnej wynosi 10 328,66zł brutto (słownie złotych: dziesięć tysięcy trzysta dwadzieścia osiem złotych sześćdziesiąt sześć groszy). W powyższej kwocie wliczona jest cena udostępniania arkusza organizacyjnego dwóm jednostkom:

Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej 686,34 zł brutto
Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego 457,56 zł brutto

3. Licencjodawca będzie regulował opłatę licencyjną przelewem na rachunek bankowy Licencjodawcy wskazany w treści faktury wystawionej przez Licencjodawcę po zawarciu Umowy licencyjnej, zgodnie z wybranym modelem fakturowania. Termin zapłaty opłaty licencyjnej zostanie wskazany na fakturze.
4. W przypadku zawarcia Umowy licencyjnej na okres dłuższy niż rok Licencjodawca zobowiązany jest do corocznego uiszczania na rzecz Licencjodawcy opłaty licencyjnej z tytułu udzielonej Licencji.
5. Rachunek wskazany na fakturze jest rachunkiem indywidualnym Licencjodawcy utworzonym w ramach Systemu Identyfikacji Masowych Płatności i jest powiązany z rachunkiem głównym (88 1050 1575 1000 0022 0198 3521) Licencjodawcy, spełniającym wymagania określone Ustawą z dnia 12 kwietnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019, z póź. zm. 1018).
6. W przypadku braku możliwości zidentyfikowania rachunku w wykazie elektronicznym prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej Licencjodawca ma prawo wstrzymać płatność do czasu ujawnienia rachunku na przedmiotowym wykazie. Jednocześnie Licencjodawca oświadcza, że w przypadku braku zidentyfikowania rachunku, niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 3 dni roboczych zgłosi ten fakt Licencjodawcy.
7. W przypadku opóźnienia płatności przez Licencjodawcę opłaty licencyjnej Licencjodawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej za każdy dzień opóźnienia lub zablokować dostęp do Oprogramowania w przypadku Aplikacji hostowanych.
8. Licencjodawca oświadcza, że do rachunku głównego jest prowadzony wyodrębniony rachunek VAT, który umożliwia przyjmowanie płatności w split payment.
9. Licencjodawca wyraża zgodę na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej na adres: d.lisiecka@powiatpultuski.pl

Nabywcą jest: Powiat Pultuski, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11
06-100 Pultusk, NIP: 568-16-18-062

Odbiorcą jest: Starostwo Powiatowe w Pultusku, ul. Marii Skłodowskiej -Curie 11, 06-100 Pultusk, NIP 568-14-17-174

§ 7 (Okres obowiązywania Umowy licencyjnej)

1. Umowa zostaje zawarta od dnia 2025-01-04 do dnia 2026-01-03.

§ 8 (Dane kontaktowe)

Reprezentantem w zakresie realizacji Umowy licencyjnej ze strony:

1. Licencjodawcy jest:

Dział Obsługi Handlowej, tel.: +48 71 757 29 29,
e-mail: dws@vulcan.edu.pl

Licencjodawcy jest: Daria Lisiecka tel. 233067131 Adres e-mail:
d.lisiecka@powiatpultuski.pl

§ 9 (Usługi i prace serwisowe)

1. Licencjodawca świadczy za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonu podstawowe usługi serwisowe (helpdesk). Prawo do korzystania z helpdesk przysługuje Licencjodawcy w okresie obowiązywania Umowy licencyjnej. Helpdesk obejmuje rejestrację przypadków niepoprawnego działania Oprogramowania oraz udzielanie wyjaśnień i krótkich porad związanych z korzystaniem z Oprogramowania. Helpdesk nie obejmuje udzielania porad prawnych, prowadzenia szkolenia z posługiwania się Oprogramowaniem oraz świadczenia usług związanych z jego wdrożeniem. Dane kontaktowe serwisu znajdują się w witrynie internetowej: www.vulcan.edu.pl.
2. Licencjodawca zastrzega, że w przypadku wyboru przez Licencjodawcę Pakietu „Złoty abonament Optimum” zakres usług serwisowych jest tożsamy z zakresem usług pakietu Wsparcie VULCAN Standard, a ust. 1 powyżej nie stosuje się.
3. Licencjodawca zastrzega sobie prawo do przerw w dostępie do Aplikacji hostowanych w związku z koniecznością przeprowadzenia prac serwisowych, konserwacji lub usunięcia niezależnych od Licencjodawcy zakłóceń w działaniu Aplikacji hostowanych.

§ 10 (Zobowiązania Licencjodawcy)

1. Licencjodawca gwarantuje, że w okresie obowiązywania Umowy licencyjnej Oprogramowanie będzie spełniać funkcje określone w Dokumentacji.
2. Licencjodawca zastrzega sobie możliwość wdrażania nowych funkcji Oprogramowania lub zmiany niektórych dotychczasowych funkcji Oprogramowania z przyczyn technicznych i technologicznych lub zmian wprowadzonych przez dostawców oprogramowania, w oparciu o które tworzone jest Oprogramowanie. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzednim nie powoduje zmiany Umowy licencyjnej.
3. Licencjodawca udostępni Licencjodawcy Aplikację desktopową do pobrania ze strony internetowej www.vulcan.edu.pl.
4. Licencjodawca zapewni Licencjodawcy dostęp do Aplikacji hostowanej za pośrednictwem sieci Internet oraz zobowiązuje się do:
 - 4.1. administrowania Aplikacjami hostowanymi zlokalizowanymi na serwerach zarządzanych przez Licencjodawcę,
 - 4.2. zapewniania prawidłowego funkcjonowania serwerów,
 - 4.3. zabezpieczania dostępu do serwerów, na których zlokalizowane są Aplikacje hostowane, za pomocą systemu zapór ogniowych (firewall),
 - 4.4. zapewniania Licencjodawcy komunikacji z Aplikacjami hostowanymi za pomocą bezpiecznych połączeń szyfrowanych,
 - 4.5. sporządzania raz dziennie kopii danych Licencjodawcy znajdujących się na serwerze, na którym udostępnione zostały Aplikacje hostowane oraz przechowania jej co najmniej przez 10 dni. Kopia danych jest odtwarzana wyłącznie w wypadku awarii serwera,
 - 4.6. przechowywania danych wprowadzonych przez Licencjodawcę do Aplikacji hostowanych w trakcie trwania umowy.
5. W ramach opłaty licencyjnej i w okresie obowiązywania Umowy licencyjnej Licencjodawca zobowiązuje się do udostępniania Licencjodawcy nowych wersji Oprogramowania (aktualizacje). O terminie udostępnienia decyduje Licencjodawca. W przypadku Aplikacji desktopowych Licencjodawca ma prawo do pobierania aktualizacji z witryny internetowej Licencjodawcy www.vulcan.edu.pl. Aktualizację Aplikacji hostowanych Licencjodawca będzie przeprowadzał samodzielnie, co może być związane z chwilowymi przerwami w dostępie do Aplikacji hostowanych.

§ 11 (Zobowiązania Licencjodawcy)

1. Licencjodawca jest zobowiązany wskazać w § 8 Umowy licencyjnej adres email, na który będą przesyłane wszystkie informacje związane z Umową licencyjną.

2. Licencjobiorca jest zobowiązany do każdorazowego zgłaszania Licencjodawcy zmiany adresu mailowego o którym mowa w ust.1. Poinformowanie powinno nastąpić poprzez wysłanie wiadomości email na adres cok@vulcan.edu.pl
3. Niepoinformowanie Licencjodawcy o zmianie adresu e-mail opisanego w ust. 1 skutkuje uznaniem, że korespondencja wysłana na ostatni podany adres jest skutecznie doręczona.
4. Licencjobiorca jest zobowiązany do zabezpieczenia Oprogramowania przed dostępem osób nieuprawnionych do posługiwania się nim.
5. Licencjobiorca przyjmuje do wiadomości, że Oprogramowanie stanowi jedynie narzędzie pracy lub pozyskania informacji i powinno być użytkowane przez odpowiednie osoby w zakresie przyznanych im przez Licencjobiorcę uprawnień w tym zakresie. Licencjodawca nie odpowiada, za sposób posługiwania się Oprogramowaniem przez osoby uprawnione oraz rezultaty uzyskane bezpośrednio lub pośrednio na skutek posługiwania się Oprogramowaniem. W szczególności Oprogramowanie nie stanowi źródła prawa, ani wiedzy o prawie, jest wyłącznie narzędziem służącym do przetwarzania i zarządzania informacją wprowadzoną i udostępnianą przez Licencjobiorcę. Za poprawność wprowadzonych i udostępnianych za pomocą Oprogramowania informacji odpowiedzialność ponosi Licencjobiorca.
6. Licencjobiorca nie ma prawa przechowywania w Oprogramowaniu treści o charakterze bezprawnym.

§ 12 (Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy licencyjnej)

1. Licencjodawca i Licencjobiorca ponoszą odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy licencyjnej na zasadach ogólnych wskazanych w Kodeksie cywilnym z zastrzeżeniem poniższych regulacji.
2. Odpowiedzialność odszkodowawcza Licencjodawcy wobec Licencjobiorcy jest ograniczona do wysokości jednorocznej opłaty licencyjnej obowiązującej w tym roku obowiązywania Umowy licencyjnej, w którym wystąpiła szkoda po stronie Licencjobiorcy.
3. Licencjodawca jest zwolniony z jakiegokolwiek odpowiedzialności odszkodowawczej jeśli Licencjobiorca albo osoby trzecie, na których działanie lub zaniechanie Licencjodawca nie ma wpływu, wprowadzą jakiegokolwiek modyfikacje w Oprogramowaniu bez zgody Licencjodawcy.
4. Licencjodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Licencjobiorcę w związku z posługiwaniem się Oprogramowaniem, a także za szkody poniesione przez Licencjobiorcę lub osoby trzecie, w tym kontrahentów Licencjobiorcy, w związku z eksploatacją rezultatów uzyskanych bezpośrednio lub pośrednio wskutek posługiwania się Oprogramowaniem oraz za utracone w wyniku tego korzyści. Licencjodawca nie odpowiada za utratę bazy danych i wynikające z tego skutki w zakresie Aplikacji desktopowych. Licencjodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe wskutek nienależytego użytkowania Oprogramowania.
5. Licencjodawca nie ponosi odpowiedzialności za utracone korzyści oraz szkody poniesione przez Licencjobiorcę w przypadku, gdy są one wynikiem:
 - 5.1. braku dostępu do Internetu, niewłaściwą jakością łączy teleinformatycznych po stronie Licencjobiorcy oraz nieprzebrzegania przez Licencjobiorcę wymogów technicznych, w tym nieprawidłowego używania urządzeń Licencjobiorcy skutkującego brakiem możliwości korzystania z Aplikacji hostowanych.
 - 5.2. naruszenia zasad bezpiecznego użytkowania Oprogramowania, a w szczególności za działania osób trzecich, w tym szkody wynikłe z ujawnienia osobom trzecim haseł umożliwiających dostęp do Oprogramowania.

§ 13 (Kary umowne)

1. W wypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Licencjodawcy wypłaci on Licencjobiorcy karę umowną w wysokości 10% (słownie: dziesięciu procent) całkowitej wartości umowy określonej w § 6, co nie wyłącza dochodzenia na drodze sądowej dodatkowego odszkodowania z tytułu poniesionych strat.
2. W wypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Licencjobiorcy wypłaci on Licencjodawcy karę umowną w wysokości 10% (słownie: dziesięciu procent) całkowitej wartości umowy określonej w § 6, co nie wyłącza dochodzenia na drodze sądowej dodatkowego odszkodowania z tytułu poniesionych strat.

§ 14 (Siła wyższa)

Żadna ze stron Umowy licencyjnej nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy licencyjnej w przypadku zaistnienia zdarzeń o charakterze siły wyższej. Dla potrzeb Umowy licencyjnej pod pojęciem siły wyższej rozumie się każde zdarzenie zewnętrzne, nieprzewidywalne i niezależne od Licencjodawcy czy Licencjobiorcy, w szczególności takie jak wojna, zamieszki, katastrofy, powodzie, zakłócenia komunikacyjne, zjawiska atmosferyczne, strajki, ataki na systemy informatyczne.

§ 15 (Zmiana, rozwiązanie i wygaśnięcie Umowy licencyjnej)

1. Każda ze stron ma możliwość rozwiązania Umowy licencyjnej z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy licencyjnej wymaga formy pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej pod rygorem nieważności. Rozwiązanie umowy drogą poczty elektronicznej przez Licencjobiorcę jest skuteczne wyłącznie wówczas, gdy zostało dokonane z adresu e-mail wskazanego w Umowie licencyjnej.
2. Każda ze Stron może rozwiązać Umowę licencyjną bez wypowiedzenia, jeżeli druga Strona istotnie narusza podstawowe obowiązki z niej wynikające, po uprzednim bezskutecznym pisemnym wezwaniu do usunięcia naruszeń w terminie w tym wezwaniu określonym, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia wezwania. W szczególności powodem rozwiązania Umowy licencyjnej może być naruszenie zasad korzystania z Oprogramowania lub praw autorskich Licencjodawcy do Oprogramowania, brak wniesienia opłaty licencyjnej.
3. Jeżeli w okresie trwania Umowy licencyjnej Licencjodawca wprowadzi do oferty nowe wersje Oprogramowania tj. zawierające dodatkowe funkcje, moduły lub też całkowicie nowe programy komputerowe tj. inne niż będące w ofercie Licencjodawcy na dzień zawarcia Umowy licencyjnej, za dodatkowym wynagrodzeniem możliwie jest rozszerzenie zakresu Umowy licencyjnej z wykorzystaniem formy pisemnej lub poczty elektronicznej.
4. Oświadczenie o wypowiedzeniu lub rozwiązaniu Umowy licencyjnej powinno zostać złożone przez Stronę na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail drugiej Strony wskazany w Umowie licencyjnej pod rygorem nieważności.
5. Przy ustalaniu daty złożenia oświadczenia w formie pisemnej decyduje data doręczenia oświadczenia drugiej Stronie.
6. W wyniku wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy licencyjnej, Licencjobiorca traci prawo do korzystania z Oprogramowania.
7. Zmiana nazw handlowych elementów Oprogramowania nie wymaga zmiany Umowy Licencyjnej.

§ 16 (Klauzula salwatoryjna)

Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy licencyjnej staną się nieważne, niezgodne z prawem lub niewykonalne, taka częściowa nieważność, niezgodność z prawem lub niewykonalność postanowień nie ma wpływu na ważność pozostałych postanowień Umowy licencyjnej.

§ 17 (Reklamacje)

Reklamacje związane z realizacją Umowy licencyjnej należy składać w formie pisemnej (na adres Licencjodawcy wskazany w komparycji Umowy) lub elektronicznej (na adres e-mail: reklamacje@vulcan.edu.pl). Reklamacja powinna zawierać informacje w zakresie: pełnej nazwy i adresu Licencjobiorcy wraz z numerem Umowy licencyjnej, imię i nazwisko reprezentującej Licencjobiorcę osoby do kontaktu w sprawie reklamacji (nr telefonu i adres e-mail do korespondencji), informację, jakiego produktu/usługi dotyczy reklamacja, opis problemu/sytuacji i dokumentacja zdarzenia (np. elektroniczny zrzut ekranu komputera), data zdarzenia. Odpowiedź na zgłoszenie reklamacyjne zostanie wysłana przez Licencjodawcę na adres Licencjobiorcy w ciągu 14 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia z reklamacją od Licencjobiorcy.

§ 18 (Postanowienia dodatkowe)

1. Licencjodawca uprawniony jest do kontroli Licencjobiorcy w zakresie prawidłowości korzystania przez niego z oprogramowania, tj. zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy. W tym celu Licencjodawca może w szczególności analizować liczbę obsługiwanych w systemie placówek oraz weryfikować liczbę uczniów w danej placówce oświatowej.
2. Licencjobiorca oświadcza, że obsługuje 0 placówek.
3. Jednostki o których mowa w ust.2 uzyskują dostęp do oprogramowania określonego w § 2 Umowy licencyjnej pod warunkiem posiadania aktywnej licencji umożliwiającej korzystanie z Oprogramowania.
4. Licencjodawca zobowiązuje się do realizacji:

4.1. W przypadku wystąpienia awarii krytycznej, Licencjodawca zapewnia niezwłoczne podjęcie prac mających na celu usunięcie awarii, nie później niż w ciągu 48 godzin od powiadomienia go przez Licencjobiorcę. Przez awarię krytyczną należy rozumieć wadę systemu spowodowaną jego błędem, uniemożliwiającą Licencjobiorcy czasowe lub trwałe korzystanie z systemu w zakresie funkcji niezbędnych do prowadzenia bieżącej działalności.

4.2. W przypadku wystąpienia usterek Licencjodawca zapewnia podjęcie prac mających na celu usunięcie usterki. Przez usterkę należy rozumieć nieprawidłowe wykonywanie funkcji systemu, która jednak nie powoduje konieczności wstrzymania eksploatacji systemu.

§ 19 (Postanowienia końcowe)

1. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania Umowy licencyjnej Strony zobowiązują się rozwiązać w drodze negocjacji. Jeżeli nie dojdą do porozumienia, orzekać będą sądy powszechne właściwe dla siedziby Licencjodawcy.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie licencyjnej mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Prawa autorskiego z wyjątkiem przepisów dotyczących rękopisów, o których mowa w art. 556 i następnym Kodeksu cywilnego, z których uprawnienia zostają przez Strony wyłączone i zastąpione odpowiednimi przepisami Umowy.
3. Zasady przetwarzania danych osobowych w ramach realizacji niniejszej Umowy zostały opisane w Załączniku nr 2. Załącznik ten stanowi integralną część Umowy. Licencjobiorca przyjmuje do wiadomości, iż Licencjodawca w ramach opłaty licencyjnej, o której mowa w §6, świadczy usługi przetwarzania danych wyłącznie na warunkach określonych w załączniku, o którym mowa powyżej.
4. W zależności od rodzaju Oprogramowania wskazanego w § 2 poszczególne zapisy umowy stosuje się odpowiednio.

5. Umowa zostaje zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

LICENCJODAWCA

Jan Oszust

.....
Jan Oszust, Wiceprezes Zarządu

A. Zacharska

.....
Anna Zacharska, Dyrektor Pionu Obsługi Klienta

LICENCJOBORCA

Pan Jan Zalewski, STAROSTA
STAROSTA

.....
Jan Zalewski

Pani Emilia Agata Gąsecka, WICESTAROSTA

WICESTAROSTA

.....
Emilia Agata Gąsecka

Oświadczam, że w zakresie objętym niniejszą Umową jestem upoważniony/a do reprezentowania Licencjobiorcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań

7

SKARBNIK POWIATU

[Signature]
mgr Renata Krzyżewska

08.01.2015

10.328,66 zł - 801,80/195
54300 P

Załącznik nr 1 Wykaz obsługiwanych jednostek.

I.p.	Nazwa Jednostki Oświatowej	Nr licencji	Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu	NIP	REGON
1	Zespół Szkół Zawodowych im. Jana Ruszkowskiego w Puttusku	331	06-100	Puttusk	Tysiąclecia	12		568-10-51-425	000199958
2	Zespół Szkół im. Bolesława Prusa w Puttusku	3801	06-100	Puttusk	M.Konopnickiej	9		568-12-39-287	130144563
3	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Puttusku	8097	06-100	Puttusk	Aleja Tysiąclecia	12		568-12-72-422	130454737
4	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Puttusku	26072	06-100	Puttusk	3 MAJA	20		5681251549	000947449
5	Liceum Ogólnokształcące im. Piotra Skargi w Puttusku	1114	06-100	Puttusk	Piotra Skargi	2		568-12-39-011	000229458

VULCAN sp. z o.o., ul. Wołowska 6, 51-116 Wrocław, tel./faks: +48 71 757 29 29, cok@vulcan.edu.pl, www.vulcan.edu.pl

KRS 0000153176, Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy,

NIP 898-001-44-51, Kapitał zakładowy 2 700 000 zł
114014.

VULCAN sp. z o.o., ul. Wołowska 6, 51-116 Wrocław, tel./faks: +48 71 757 29 29, coke@vulcan.edu.pl, www.vulcan.edu.pl
KRS 0000153176, Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy,
NIP 898-001-44-51, Kapitał zakładowy 2 700 000 zł
114014

Załącznik nr 2 – zasady przetwarzania danych osobowych
§1 (Definicje i postanowienia ogólne)

1. Wskazany poniżej wyrażeniem, użytym w niniejszym załączniku, należy przypisać następujące znaczenie:
 1. **Umowa** – umowa licencyjna, do której załącznik stanowi niniejszy dokument;
 2. **Załącznik** – niniejszy dokument, stanowiący umowę, o której mowa w art. 28 ust. RODO;
 3. **Administrator danych** – na potrzeby Załącznika Licencjodawca będący administratorem danych w rozumieniu art. 4 pkt 7) RODO;
 4. **Przetwarzający** – na potrzeby Załącznika Licencjodawca, będący podmiotem przetwarzającym w rozumieniu art. 4 pkt 8) RODO ;
 5. **Dalszy podmiot przetwarzający** – podmioty, z usług których korzysta Przetwarzający przy realizacji Umowy, wskazane w §6 Załącznika.
 6. **RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Jeżeli w Załączniku użyto terminów zdefiniowanych odpowiednio w RODO, terminy te mają takie samo znaczenie jak w tym rozporządzeniu.
3. Niniejszy Załącznik ma na celu uregulowanie wzajemnych zobowiązań stron Umowy w związku z przetwarzaniem danych osobowych oraz zadośćuczynienie wymogom prawnym wynikającym z RODO.
4. Systemy informatyczne, w których dochodzi do przetwarzania danych osobowych przez Przetwarzającego w imieniu Administratora danych i których dotyczy Załącznik, wskazane są w §2 Umowy.
5. Systemy informatyczne udostępniane przez Przetwarzającego Administratorowi danych na podstawie Umowy oraz związane z nimi usługi świadczone przez Przetwarzającego na jej podstawie są oferowane i realizowane w modelu ujednoczonym dla wszystkich Klientów Przetwarzającego, z zachowaniem tych samych, jednakowych standardów, o czym Przetwarzający informował przed zawarciem Umowy. Z rozwiązań dostarczanych przez Przetwarzającego korzysta aktualnie kilkanaście tysięcy podmiotów.
6. Ze względu na fakt wskazany w ust. 5 niniejszy Załącznik reguluje jednolite zasady oraz standardy przetwarzania danych osobowych, zgodne z obowiązującymi przepisami prawa i nie obejmuje wprowadzania indywidualnych rozwiązań bądź działań dedykowanych wyłącznie dla Administratora danych.
7. Administrator danych oświadcza, że jest uprawniony do polecenia przetwarzania danych osobowych w zakresie, w jakim polecił przetwarzanie Przetwarzającemu w ramach Umowy.

§2 (Przedmiot i czas trwania przetwarzania)

1. Przedmiotem przetwarzania danych osobowych jest wykonywanie niezbędnych operacji przetwarzania danych osobowych wskazanych w § 3 ust. 2 i 3 Załącznika, związanych z realizacją Umowy, w tym świadczeniem usług dostarczenia, utrzymania, obsługi i serwisowania, w tym optymalizacji oraz aktualizacji systemów, o których mowa w §1 ust 4 Załącznika.
2. Czas przetwarzania danych jest ograniczony do okresu obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem mechanizmów związanych z usuwaniem danych, w tym usuwaniem kopii zapasowych, które określono w §11 Załącznika.

§3 (Charakter i cel przetwarzania)

1. Przetwarzanie danych w ramach realizacji Umowy ma charakter ciągły, jest wykonywane w sposób zautomatyzowany z wykorzystaniem narzędzi informatycznych, w tym w szczególności niezbędnych dla prawidłowego działania systemów informatycznych, o których mowa w §1 ust. 4

Załącznika i jest związane z realizacją przez Przetwarzającego Umowy, w szczególności świadczenia przez niego usług dostarczenia, utrzymania, obsługi i serwisowania, w tym optymalizacji oraz aktualizacji tych systemów.

2. Przetwarzanie o charakterze opisanym w ust. 1 obejmuje wykonywanie na danych takich czynności jak odczytywanie, zapisywanie, przechowywanie, przesyłanie, sporządzanie kopii zapasowych lub serwisowych, usuwanie.
3. Ponadto w celu rozwoju oraz optymalizacji wydajności dostarczanych rozwiązań, a także w celu wykrycia potencjalnych zagrożeń, w szczególności prób włamania lub innej nielegalnej działalności Przetwarzający może prowadzić analizy aktywności użytkowników i sposobu posługiwania się przez nich systemem. Prowadzone analizy mają charakter statystyczny i nie powodują utrwalenia po stronie Przetwarzającego danych umożliwiających identyfikację użytkowników, z wyjątkiem sytuacji podejrzenia wystąpienia incydentu bezpieczeństwa bądź podejrzenia prowadzenia działań nielegalnych.
4. Celem przetwarzania danych przez Przetwarzającego w ramach niniejszej umowy jest realizacja Umowy.
5. Założenia przyjęte przy tworzeniu systemów informatycznych, udostępnianych Administratorowi danych na mocy Umowy oraz procesy przez nie obsługiwane, w tym cele przetwarzania danych przez licencjodawców oraz użytkowników tych systemów, dla których zostały one zaprojektowane są opisane w dostępnym dla każdego systemu dokumencie „Charakterystyka systemu i przetwarzane w nim dane”, dostępnym pod adresem <https://www.vulcan.edu.pl/charakterystyka-systemow> Administrator danych oświadcza, że przed podpisaniem Umowy zapoznał się z treścią dokumentu, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
6. Administrator danych jest wyłącznie odpowiedzialny za użytkowanie systemów informatycznych w sposób niezgodny z przeznaczeniem, w tym do obsługi procesów, do których rozwiązania te nie zostały stworzone i wszystkie skutki wynikające z takich działań.

§4 (Rodzaje danych i kategorie osób, których dane dotyczą)

1. W ramach Umowy będą przetwarzane rodzaje danych opisane w dokumentach, o których mowa w §3 ust. 5 Załącznika.
2. W ramach Umowy będą przetwarzane dane dotyczące kategorii osób wymienionych w dokumentach, o których mowa w §3 ust. 5 Załącznika.

§5 (Miejsce przetwarzania danych)

Przetwarzający oświadcza, iż w ramach realizacji Umowy dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie na terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

§6 (Dalsze podmioty przetwarzające)

1. Administrator danych wyraża zgodę na korzystanie przez Przetwarzającego z dalszych podmiotów przetwarzających, których wykaz, aktualny na dzień zawarcia Umowy, znajduje się pod adresem <https://www.vulcan.edu.pl/wykaz-dalszych-podmiotow-przetwarzajacych>.
2. W przypadku, gdy Przetwarzający uzna, że w celu prawidłowej realizacji Umowy potrzebuje korzystać z usług innego podmiotu niż te wymienione w ust. 1, wówczas uprzednio informuje Administratora danych o nazwie i adresie nowego podmiotu oraz miejscu i zakresie przetwarzania, który miałby być realizowany przez ten podmiot.
3. Strony ustalają, że jeżeli Administrator danych w ciągu 14 (czternastu) dni od otrzymania informacji, o której mowa w ust. 2 nie zgłosi pisemnego sprzeciwu oznacza to zgodę Administratora danych na korzystanie przez Przetwarzającego przy realizacji Umowy z usług tego podmiotu oraz oznacza to jednoczesną aktualizację wykazu, o którym mowa w ust. 1, poprzez dopisanie tego podmiotu. Przetwarzający zobowiązuje się do prowadzenia wykazu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, z uwzględnieniem historii zmian.

4. Przetwarzający gwarantuje, że podmioty wskazane w ust. 1 zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO oraz chroniło prawa osób, których dane dotyczą. Ponadto Przetwarzający oświadcza, że w przypadku zmian, realizowanych w trybie ust. 2 i 3 również będzie korzystał z usług wyłącznie takich podmiotów.
5. Przetwarzający na każde żądanie Administratora przekaże aktualną listę podmiotów biorących udział w procesie przetwarzania danych w ramach Umowy.
6. Za wszystkie działania lub zaniechania podmiotów, z których usług przy realizacji Umowy korzysta Przetwarzający ponosi on odpowiedzialność wobec Administratora danych jak za własne działania lub zaniechania.

§7 (Naruszenia ochrony danych)

1. Przetwarzający w przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych przetwarzanych w ramach realizacji Umowy bez zbędnej zwłoki zgłasza ten fakt Administratorowi danych.
2. Przetwarzający przekazuje zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1 nie później niż 24 (dwadzieścia cztery) godzin od momentu stwierdzenia naruszenia. Zgłoszenie, o którym mowa jest przekazywane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres kontaktowy Administratora danych, wskazany w §14 ust. 1 lit. a Załącznika.
3. Dodatkowo poza przekazaniem informacji o fakcie stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, w przekazanej za pośrednictwem poczty elektronicznej wiadomości, o której mowa w ust. 2 Przetwarzający przekazuje informacje dotyczące stwierdzonego naruszenia, obejmujące:
 - a. charakter naruszenia, w tym w miarę możliwości kategorii i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz kategorii i przybliżoną liczbę wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie;
 - b. wskazanie możliwych konsekwencji naruszenia;
 - c. opis zastosowanych środków, jakie Przetwarzający zastosował w celu zaradzenia naruszeniu bądź zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków oraz ewentualne sugestie dla Administratora danych do zastosowania dalszych środków.
4. Jeżeli w momencie przekazywania informacji, o której mowa w ust. 3 Przetwarzający nie posiada wszystkich informacji, zobowiązuje się on uzupełniać je niezwłocznie po tym, jak będzie w stanie ich udzielić.
5. Uregulowania zawarte w niniejszym paragrafie stosuje się także do naruszeń stwierdzonych przez podmioty, z usług których korzysta Przetwarzający na mocy uregulowań §6 Załącznika. Odpowiedzialnym za przekazywanie informacji Administratorowi danych o naruszeniach stwierdzonych przez te podmioty jest Przetwarzający.
6. Naruszenia, o których mowa w niniejszym paragrafie rozumiane są zgodnie z definicją tego pojęcia zawartą w art. 4 pkt 12 RODO.

§8 (Współpraca administratora danych i przetwarzającego)

1. Administrator danych i Przetwarzający zobowiązują się współpracować ze sobą w zakresie przetwarzania danych osobowych w ramach realizacji Umowy.
2. Administrator danych i Przetwarzający zobowiązują się niezwłocznie przekazywać sobie wzajemnie wszystkie informacje, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo przetwarzania danych w ramach realizacji Umowy.

§9 (Obowiązki przetwarzającego)

1. Przetwarzający zobowiązuje się do zachowania tajemnicy treści danych osobowych przetwarzanych na podstawie Umowy, w tym w szczególności, że nie będzie on tych danych przekazywał ani ujawniał osobom nieuprawnionym oraz nie będzie wykorzystywał ich w celach innych niż wynikające z Umowy, z zastrzeżeniem konieczności ujawnienia danych na polecenie uprawnionych organów (Policji, prokuratury, UODO itp.).

2. Przetwarzający zobowiązuje się do dopuszczenia do przetwarzania danych osobowych w ramach realizacji Umowy wyłącznie osoby, które zostały upoważnione do przetwarzania danych osobowych oraz zobowiązuje się do zachowania tajemnicy. Obowiązek zachowania tajemnicy nie ustaje po zaprzestaniu przetwarzania danych z jakiegokolwiek podstawy, w tym po rozwiązaniu lub wygaśnięciu stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej.
3. Przetwarzający jest zobowiązany podjąć środki wymagane na mocy art. 32 RODO. Na żądanie Administratora danych Przetwarzający przedstawi, z zastrzeżeniem §10 Załącznika, informacje, dokumenty lub wyjaśnienia potwierdzające podjęcie środków, o których mowa w zdaniu pierwszym.
4. Przetwarzający – w zakresie, w jakim jest to związane z realizacją Umowy i w miarę posiadanych możliwości – zobowiązuje się pomagać Administratorowi danych w wywiązaniu się przez niego z realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania praw tej osoby określonych w rozdziale III RODO.
5. Przetwarzający – w zakresie, w jakim jest to związane z realizacją Umowy oraz w zakresie dostępnych mu informacji – zobowiązuje się pomagać Administratorowi danych w wywiązaniu się przez niego z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
6. Przetwarzający zobowiązuje się przekazywać Administratorowi danych z własnej inicjatywy wszelkie informacje, które uzna za istotne z punktu widzenia przetwarzania danych w ramach realizacji Umowy lub ważne dla wypełniania przez Administratora danych jego obowiązków wynikających z przepisów prawa.
7. Przetwarzający zobowiązuje się przekazywać Administratorowi danych na jego żądanie wszelkie informacje, o które ten będzie wnioskował – o ile Przetwarzający będzie je posiadał – w zakresie przetwarzania danych osobowych w ramach realizacji Umowy, z zastrzeżeniem §10 Załącznika.

§10 (Tajemnica przedsiębiorstwa)

Przetwarzający zapewnia Administratorowi danych dostęp do wszystkich informacji dotyczących procesów przetwarzania danych osobowych, prowadzonych w ramach realizacji Umowy, po stronie Przetwarzającego. Jednakże w przypadku, gdy Administrator danych zwróci się o udzielenie informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa Przetwarzającego lub będącą informacją o szczególnym znaczeniu dla bezpieczeństwa przetwarzanych danych, której publiczne ujawnienie mogłoby spowodować zagrożenie dla bezpieczeństwa danych (np. szczegóły techniczne zastosowanej konfiguracji systemów lub zabezpieczeń), Przetwarzający udzieli żądanych informacji jedynie po uprzednim podpisaniu z Administratorem danych dodatkowej umowy o zachowaniu poufności oraz – jeżeli będzie to miało w danym przypadku zastosowanie – uzgodnieniu bezpiecznego kanału lub formy udostępnienia tej informacji.

§11 (Zakończenie umowy, usunięcie (zwrot) danych)

1. W przypadku zakończenia trwania Umowy z dowolnego powodu, Przetwarzający usunie dane przetwarzane na jej podstawie niezwłocznie, przy czym nie później niż w ciągu 7 dni od daty zakończenia Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Przetwarzający usunie także wszystkie posiadane kopie zapasowe danych. Ze względu na stosowany przez Przetwarzającego system tworzenia kopii zapasowych, usunięcie ostatniej posiadanej kopii zapasowej nastąpi najpóźniej 30 dni od daty zakończenia Umowy, na co Administrator danych wyraża zgodę.
3. W przypadku zgłoszenia przez Administratora danych sprzeciwu, o którym mowa w §6 ust. 3 Załącznika co do korzystania przez Przetwarzającego z usług danego podmiotu w zakresie dostarczenia i utrzymania infrastruktury serwerowej, w sytuacji gdy podmiot ten zapewnia poziom bezpieczeństwa danych, w tym spełnia wymogi prawne, odpowiadające wszystkim postanowieniom Umowy Przetwarzający ma prawo z zachowaniem 30-dniowego okresu

wypowiedzenia rozwiązać Umowę. W takiej sytuacji Administratorowi danych przysługuje wyłącznie zwrot opłaty za niewykorzystany okres obowiązywania Umowy.

§12 (Kontrola)

1. Administrator danych jest uprawniony do kontrolowania procesu przetwarzania danych objętych Umową przez Przetwarzającego przez cały okres jej obowiązywania i na zasadach określonych w niniejszym Załączniku.
2. Podstawową formą kontroli zgodności prowadzonego przez Przetwarzającego przetwarzania danych z Umową oraz przepisami prawa jest niezwłoczne udzielanie przez Przetwarzającego na każde żądanie Administratora danych wszelkich informacji dotyczących przetwarzania danych po stronie Przetwarzającego, w tym wyjaśnień w zakresie sposobu realizacji przez niego poszczególnych wymogów prawnych.
3. Administrator danych ma także prawo prowadzić kontrolę bezpośrednio u Przetwarzającego podczas organizowanych przez Przetwarzającego dni otwartych na zasadach określonych w ust. 4.
4. Przetwarzający organizuje co najmniej 1 raz w ciągu roku kalendarzowego dni otwarte, podczas których umożliwi swoim Klientom bezpośrednie zapoznanie się z modelem pracy, dokumentacją i stosowanymi zabezpieczeniami. Przetwarzający organizuje dni otwarte, o których mowa w zdaniu poprzednim na następujących zasadach:
 - a. umieszcza na stronie internetowej dostępnej pod adresem <https://www.vulcan.edu.pl/dni-otwarte-odo> informację o terminach organizowanych dni otwartych, z co najmniej 30-dniowym wyprzedzeniem;
 - b. dni otwarte organizowane są w odrębne dni dla każdego z miejsc przetwarzania, aby zapewnić Administratorowi danych możliwość realizacji kontroli w tym trybie w każdym z miejsc, gdzie dane są przetwarzane;
 - c. dni otwarte organizowane są w robocze dni tygodnia;
 - d. w dniu otwartym każdorazowo może brać udział jedna osoba upoważniona przez danego Administratora danych;
 - e. w dniu otwartym mogą brać udział wyłącznie osoby, które zgłosiły chęć udziału na co najmniej 7 dni przed terminem dnia otwartego. Zgłoszenia dokonuje się w sposób opisany na stronie internetowej wskazanej w lit. a;
 - f. w przypadku, gdy liczba zainteresowanych wzięciem udziału w danym terminie dnia otwartego przekracza możliwości organizacyjne Przetwarzającego, Przetwarzający wskazuje dodatkowy termin dnia otwartego w danym roku kalendarzowym, aby zapewnić możliwość realizacji kontroli w tym trybie każdemu zainteresowanemu Klientowi, którego dane przetwarza. Przetwarzający zapewnia możliwość udziału w danym terminie dnia otwartego według kolejności zgłoszeń;
 - g. Przetwarzający nie pokrywa żadnych kosztów dojazdu, ewentualnego noclegu i wyżywienia oraz zastępstwa osób biorących udział w dniach otwartych;
 - h. postanowienia §10 Załącznika stosuje się także do prowadzonej kontroli w formie dni otwartych.
5. Obsługa przez Przetwarzającego prowadzonych kontroli procesu przetwarzania danych na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie prowadzona jest w ramach wynagrodzenia Przetwarzającego przewidzianego dla niego w Umowie.
6. W przypadku gdy kontrola wykaże jakiegokolwiek nieprawidłowości po stronie Przetwarzającego, Administrator danych formułuje zalecenia, do których Przetwarzający odnosi się niezwłocznie ze wskazaniem terminu wykonania działań naprawczych.

§13 (wyłączenia odpowiedzialności)

1. Przetwarzający nie ponosi odpowiedzialności za skutki nieprzestrzegania przez Administratora danych lub osoby działające w jego imieniu zasad

bezpieczeństwa przy użytkowaniu systemu. Podstawowe i uniwersalne zasady bezpieczeństwa, do przestrzegania których Administrator danych i osoby działające w jego imieniu są zobowiązani wskazano pod adresem <https://www.vulcan.edu.pl/bezpieczenstwo-systemow>. Administrator danych podpisując Umowę potwierdza, że zapoznał się z informacjami tam zawartymi i zobowiązuje się wziąć je pod uwagę przy określaniu i stosowaniu środków bezpieczeństwa po swojej stronie. Katalog zasad bezpieczeństwa zawarty pod ww. adresem nie może być jednak traktowany jako wystarczający – Administrator danych jest odpowiedzialny za stosowanie po swojej stronie adekwatnych środków bezpieczeństwa, dobranych na podstawie przeprowadzonej analizy ryzyka, zgodnie z regulacjami RODO.

2. Przetwarzający nie ponosi odpowiedzialności za skutki niepodjęcia działań przez Administratora danych lub podjęcia przez niego działań niewłaściwych w zakresie obowiązków i odpowiedzialności Administratora danych. W szczególności Przetwarzający nie ponosi odpowiedzialności za stosowane po stronie Administratora danych środki bezpieczeństwa oraz sposoby ich doboru, jak i prowadzoną dokumentację.
3. Przetwarzający nie ponosi odpowiedzialności za użytkowanie systemów, o których mowa w §1 ust. 4 Załącznika niezgodnie z ich przeznaczeniem i wszystkie konsekwencje wynikające z tego faktu.

§14 (Kontakty)

1. W celu umożliwienia lub ułatwienia realizacji Umowy, w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, strony wskazują następujące dane kontaktowe:
 - a. Osoba kontaktowa po stronie Administratora danych:

Imię i nazwisko: Daria Lisiecka
Numer telefonu: 233067131
Adres e-mail: d.lisiecka@powiatpultuski.pl
 - b. Inspektor ochrony danych u Administratora danych:

Imię i nazwisko: Joanna Trusińska
Numer telefonu komórkowego: (23) 306-71-01
Adres e-mail: iod@powiatpultuski.pl
 - c. Przetwarzający: numer telefonu – +48 71 757 29 29, adres e-mail: cok@vulcan.edu.pl, adres do korespondencji tradycyjnej: ul. Wołowska 6, 51-116 Wrocław.
 - d. Inspektor ochrony danych u Przetwarzającego – imię i nazwisko: Radosław Wiktorski, numer telefonu: +48 71 757 29 29, adres e-mail: iod@vulcan.edu.pl.
2. W przypadku zmiany danych kontaktowych wskazanych w niniejszym paragrafie, strony zobowiązują się niezwłocznie poinformować drugą stronę o zmianie, wskazując aktualne dane kontaktowe.

§15 (Postanowienia końcowe)

1. W przypadku naruszenia przez Przetwarzającego przepisów prawa powszechnie obowiązującego w związku z realizacją Umowy, w wyniku czego Administrator danych zostanie obciążony karą pieniężną nałożoną przez organ nadzorczy lub prawomocnie zobowiązany do wypłaty odszkodowania, w zakresie jakim będą one wynikały z winy Przetwarzającego, Przetwarzający zobowiązuje się pokryć poniesione przez Administratora danych z tego tytułu straty. Warunkiem poniesienia odpowiedzialności, o której mowa w zdaniu poprzednim, jest poinformowanie Przetwarzającego o wszczęciu postępowania i w przypadku wyrażenia takiej woli przez Przetwarzającego umożliwienie mu udziału w postępowaniu, o ile będzie to zgodne z przepisami prawa.
2. Niniejszy Załącznik stanowi udokumentowane polecenie administratora do przetwarzania danych, o którym mowa w art. 28 ust. 3 lit. a RODO.
3. Postanowienia niniejszego Załącznika zastępują wszystkie porozumienia lub umowy dotyczące przetwarzania danych osobowych zawarte dotychczas między stronami, a obejmujące przetwarzanie

danych w związku z korzystaniem przez Administratora danych z systemów, o których mowa w §1 ust 4 Załącznika.

4. Administrator zobowiązuje się do zapoznania wszystkich osób, które dane zostały podane w Umowie (lub których dane zostaną podane Przetwarzającemu jako dane kontaktowe do osób odpowiedzialnych za

realizację Umowy) z treścią informacji o przetwarzaniu dostępnej pod adresem: <https://www.vulcan.edu.pl/przetwarzanie-danych-osob-reprezentujacych>.

Załącznik do Umowy licencyjnej Nr 26848

Zaangażowane wydatki budżetowe w kwocie 10 328,66 zł w tym:

Dział 801

Rozdział 80195

§ 4300 kwota 10 328,66 zł

Dyrektor
Wydziału Edukacji, Zdrowia,
Kultury i Sportu

mgr Katarzyna Jankowska