



Nr sprawy: WRP.042.6.3.2013

UMOWA ZLECENIE Nr 74/2013

zawarta w dniu **14.08.2013r.** w Pułtusk pomiędzy:

Powiatem Pułtuskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pułtusku

z siedzibą: **ul. Białowiejska 5, 06-100 Pułtusk**

NIP 568-14-17-174

REGON 130377729

reprezentowanym przez:

p. Andrzeja Doleckiego – Wicestarostę

p. Witolda Saracyna – Członka Zarządu Powiatu

przy kontrasygnacie **Skarbnika Powiatu p. Krystyny Rzepnickiej**

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

Panią: **Pauliną Svorc – Dynak**

zamieszkałą:

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 p.z.p. i przeprowadzonego na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) pn. „Zatrudnienie personelu do realizacji poradnictwa zawodowego, organizacji staży i szkoleń w projekcie pn.: Nowe uprawnienia – szansą zatrudnienia” - Zadanie 1 Pełnienie funkcji Doradcy zawodowego w projekcie pn. „Nowe uprawnienia – szansą zatrudnienia”.

§ 1.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania na rzecz Zamawiającego następujących czynności:

- a) opracowanie dokumentacji z zakresu poradnictwa zawodowego oraz IPD;
- b) analiza predyspozycji zawodowych uczestników projektu;
- c) przygotowanie, przeprowadzenie i analiza ankiet początkowych i końcowych sprawdzających umiejętności miękkie uczestników projektu;
- d) przyjmowanie deklaracji uczestnictwa w projekcie;
- e) przygotowanie Indywidualnych Planów Działania dla każdego uczestnika projektu rozumianego jako szereg zaplanowanych działań, których zamierzeniem jest zmiana sytuacji zawodowej uczestnika, a skutkiem zwiększenie szans na rynku pracy i w efekcie znalezienia zatrudnienia;
- f) realizacja Indywidualnych Planów Działania w ramach, której przeprowadzone zostaną następujące etapy procesu doradczego, dostosowane do indywidualnych potrzeby uczestnika:
 - rozmowy wstępne w ramach których określone zostaną oczekiwania i potrzeby uczestników projektu,
 - grupowe spotkania informacyjne celem, których będzie wzbogacenie wiedzy uczestników na temat rynku pracy oraz możliwościach aktywizacji zawodowej,
 - warsztaty w ramach grupowych porad zawodowych, których celem będzie nabywanie zdolności motywacyjnych (podniesienie poziomu samooceny, zwiększenie wiary we własne siły i możliwości, podniesienie poczucia odpowiedzialności za rozwój osobisty i zawodowy) oraz umiejętności praktycznych umożliwiających znalezienie zatrudnienia (metody poszukiwania pracy, tworzenie własnych dokumentów aplikacyjnych – CV, list motywacyjny),

„Nowe uprawnienia – szansą zatrudnienia”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu VI. Rynek pracy otwarty dla wszystkich

Działanie 6.1. Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie
Poddziałanie 6.1.1. Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy
Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (Nr projektu: POKL.06.01.01-14-045/12)

- indywidualne porady zawodowe, w ramach których rozwiązywane będą wspólnie z uczestnikiem projektu jego problemy zawodowe oraz niwelowane deficyty w zakresie umiejętności poszukiwania pracy (udzielanie wsparcia w tworzeniu własnych IPD, umiejętności interpersonalne, asertywność, autoprezentacja, przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej z pracodawcą) zgodnie z najlepszą wiedzą i z zachowaniem należytej staranności.

§ 2.

1. Za wykonanie usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości **1.000,00 zł brutto** miesięcznie.
2. Łączna wartość przedmiotu umowy wynosi **17.000,00 zł brutto**.
3. W przypadku osób fizycznych wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia łącznie z pochodnymi od wynagrodzenia obciążającymi Zamawiającego.
4. Zapłata za świadczenie usługi będzie płatna w formie przelewu na podstawie rachunku w terminie **30 dni** od jej doręczenia przez Wykonawcę, na konto wskazane na rachunku. Za datę płatności strony uznają dzień wysłania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku prowadzącego jego rachunek.
5. Rachunki będą wystawiane po zakończonym miesiącu i stwierdzeniu wykonania pracy przez Zamawiającego/koordynatora projektu.
6. Zamawiający dokona zapłaty w terminie określonym w ust. 4 pod warunkiem dostępności środków na rachunku bankowym Zamawiającego otrzymanych w ramach projektu „Nowe uprawnienia – szansą zatrudnienia”.
7. W przypadku braku środków, o których mowa w ust. 6 płatność realizowana będzie w ciągu 14 dni od daty ich wpływu na konto Zamawiającego, bez odsetek.
8. Wartość przedmiotu zamówienia będzie obowiązywała w okresie trwania umowy i nie będzie podlegała zmianie, chyba, że na korzyść Zamawiającego.
9. Rachunki należy wystawić według poniższych danych:
Powiat Pułtusk reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Pułtusk
Jednostka organizacyjna – Starostwo Powiatowe w Pułtusk
ul. Białowiejska 5, 06-100 Pułtusk
NIP: 568 -14-17-174.

§ 3.

Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy osobie trzeciej.

§ 4.

1. Strony ustalają, że niniejsza umowa zostaje zawarta na okres: od **14.08.2013r.** do **31.12.2014r.**
2. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania umowy:
 - 1) w każdym czasie za zgodą obu stron,
 - 2) przez każdą ze stron z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie:
 - 1) nazwy usługi przy zachowaniu jej zakresu czynności,
 - 2) zmiany obowiązujących przepisów prawa związanych z usługą.
4. Powyższe zmiany nie mogą skutkować zmianą ceny jednostkowej, wartości umowy i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego, § 6 stosuje się odpowiednio.

§ 5.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 0,5 % łącznej wartości netto zamówienia, określonej w § 2 ust. 2, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu lub należywym wykonaniu zobowiązań wynikających z umowy oraz jej załączników,
 - 2) w wysokości 10 % łącznej wartości netto zamówienia, określonej w § 2 ust. 2 w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość ww. kar

„Nowe uprawnienia – szansą zatrudnienia”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Priorytetu VI. Rynek pracy otwarty dla wszystkich
Działanie 6.1. Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie
Poddziałanie 6.1.1. Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy
Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (Nr projektu: POKL.06.01.01-14-045/12)

umownych.

§ 6.

Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy Ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące w danym zakresie.

§ 8.

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć w toku realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do powiadamiania Zamawiającego w terminie 14 dni o każdej zmianie adresu, nazwy firmy oraz wszelkich zmianach związanych z jego statusem prawnym.
3. Zamawiający zastrzega sobie, że pisma kierowane do Wykonawcy na ostatni znany mu adres uważa się za skutecznie doręczone z dniem powtórnego zawiadomienia o możliwości odbioru pisma, albo zwrotu przez pocztę z adnotacją o nieskuteczności doręczenia.

§ 9.

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
2. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Integralną część umowy stanowi *Oferta Wykonawcy*.

WICESTAROSTA

[Signature]
Andrzej Dolecki

Członek Zarządu Powiatu
w Pułtusk

[Signature]
mgr Witold Szaryn

ZAMAWIAJĄCY

[Signature]
P. Śwarc - Dyrnek
WYKONAWCA

Kontrasygnata Skarbnika:

[Signature]
z wyrażeniem starobite

DYREKTOR
WYDZIAŁU FINANSÓW
Główny Księgowy Starostwa Powiatowego

[Signature]
mgr inż. Ewa Karpowicz

Otrzymałam dn. 14.08.2013 ✓

[Signature]
P. Śwarc - Dyrnek

ZARZĄD POWIATU
W PUŁTUSKU
ul. Białowiejska 5
06-100 Pułtusk
tel. 70-23/ 692 12 66, fax 692 52 77

RADCA PRAWNY

[Signature]
Bogusław Sokalski
(OL/C/468)

„Nowe uprawnienia – szansą zatrudnienia”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu VI. Rynek pracy otwarty dla wszystkich

Działanie 6.1. Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie
Poddziałanie 6.1.1. Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy
Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (Nr projektu: POKL.06.01.01-14-045/12)

Dyrektor
Wydziału Organizacji i Nadzoru

[Signature]
mgr Marianna Pymonicka

[Signature]