

GGN.6821.6.15.2021

UMOWA Nr ⁹².../2021

zawarta w dniu ⁰⁹...08.2021 r. pomiędzy:

Powiatem Pułuskim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pułusku

z siedzibą: **ul. M. Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułusk**

NIP 568-16-18-062

REGON: 130377729

w imieniu, którego działają:

1) Jan Zalewski – Starosta Pułuski,

2) Beata Józwiak – Wicestarosta Pułuski,

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

Panem Arturem Piechotką, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą

Przedsiębiorstwo Usługowo Handlowe z siedzibą: przy ul. Wiśniowej 25,

06-100 Pułusk wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

Rzeczypospolitej Polskiej

NIP 568 118 26 47

REGON 130925600

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

Do zawarcia niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, ze zm.), zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.: *„Roboty remontowe i zabezpieczające budynku dawnego klasztoru Bernardynów w Strzegocinie wraz z robotami towarzyszącymi, tj. wymiana stolarki okiennej – elewacja zachodnia.”*

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi przedmiar robót stanowiący załącznik do niniejszej umowy.

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę ryczałtową w wysokości: **46 740,00 zł brutto** (słownie: *czterdzieści sześć tysięcy siedemset czterdzieści złotych brutto*).

3. Wykonawca zobowiązuje się wystawić fakturę za zakończone i odebrane roboty.

4. Roboty wykonane przez Wykonawcę bez zgody Zamawiającego nie będą przez niego zapłacone.

5. Zakres rzeczowy objęty niniejszą umową Wykonawca zobowiązuje się wykonać własnymi siłami.

6. Wynagrodzenie będzie płatne po odbiorze pracy przez Zamawiającego bez poprawek i przedłożeniu faktury przez Wykonawcę wraz z protokołem odbioru. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji umowy płatna będzie przelewem w terminie 14 dni liczonych od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.

7. Fakturę należy wystawić według poniższych danych:

Nabywca: Powiat Pułuski

ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11

06-100 Pułusk

NIP 568 16 18 062

Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Pułusku

ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11

06-100 Pułusk

8. Za datę płatności uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy. W przypadku przekazania faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego

Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/platforma-PEF>) Wykonawca zobowiązany jest do poprawnego wypełnienia pól oznaczonych „numer umowy” oraz „referencje kupującego” w dokumencie e-faktura.

§ 2.

1. Ustala się termin wykonania prac do dnia **10.12.2021 r.**
2. Realizacja prac rozpoczyna się od momentu zawarcia umowy i kończy się zgodnie z terminem umownym.
3. Za termin zakończenia prac przyjmuje się dzień ostatecznego odbioru prac.

§ 3.

1. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do:

- 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną, właściwymi normami i odpowiednimi przepisami prawa, w tym ustawy Prawo Budowlane,
- 2) składowania urządzeń i materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną i wymogami wynikającymi z przepisów dot. ochrony p.poż. i bhp.,
- 3) zapewnienia warunków bezpieczeństwa na terenie budowy zgodnie z odpowiednimi wymogami prawa,
- 4) prowadzenia robót w należyтым porządku, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i w stanie zgodnym z przepisami bhp i p.poż., z uwzględnieniem zaleceń udzielonych przez Zamawiającego, a po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy przed dokonaniem odbioru technicznego do uprzątnięcia terenu budowy wraz z przyległym otoczeniem; w przypadku niewykonania tych obowiązków, Zamawiający po uprzednim wyznaczeniu Wykonawcy odpowiedniego dodatkowego terminu i jego bezskutecznym upływie może nakazać osobie trzeciej wykonanie tych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy,
- 5) usuwania na bieżąco na własny koszt odpadów i śmieci,
- 6) zapewnienia wykonania przedmiotu umowy przez osoby, których kwalifikacje i stan zdrowia pozwalają na wykonanie robót zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującym prawem i przepisami, a w szczególności zapewnienie wykonania przedmiotu umowy przez osoby mające wymagane przez prawo uprawnienia,
- 7) koordynacji robót poszczególnych branż,
- 8) zapewnienia kierownictwa technicznego niezbędnego do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
- 9) użycia materiałów posiadających odpowiednie atesty i dopuszczonych do obrotu i stosowania na rynku polskim,
- 10) zawiadomienia Zamawiającego o zamiarze wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem 3 dni roboczych. Jeżeli Wykonawca nie wywiąże się z tego obowiązku, zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego na własny koszt odkryć roboty bądź wykonać otwory niezbędne do zbadania robót w celu ich prawidłowego odbioru, a następnie przywrócić do stanu właściwego,
- 11) przerwania robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonania robot przed ich zniszczeniem,
- 12) zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom przez niego upoważnionym oraz pracownikom organów Nadzoru Budowlanego lub Inspekcji Pracy dostępu na teren budowy oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane roboty budowlane lub gdzie przewiduje się ich wykonanie, a są związane z realizacją przedmiotu umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich z powodu szkód

i strat związanych i wynikłych w związku z realizacją przedmiotu umowy,

2) ponosi ryzyko finansowe za uszkodzenia, zniszczenia lub zawalenie się obiektu budowlanego oraz uszkodzenia, zniszczenia lub utraty wszelkich materiałów, urządzeń i wyposażenia znajdujących się na terenie budowy oraz wszelkich innych szkód w mieniu znajdującym się na terenie budowy oraz bezpośredniego sąsiedztwa terenu budowy, wystąpienie takich szkód nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku terminowego i należytego wykonania przedmiotu umowy; z chwilą przekazania terenu budowy Wykonawca ponosi ryzyko ewentualnych – w tym wywołanych ingerencją osób trzecich - opóźnień w wykonaniu robót jak i w usuwaniu stwierdzonych wad i usterek,

3) wynagrodzenie określone w § 1 ust. 2 zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, w tym: wszelkie prace przygotowawcze, porządkowe oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy.

§ 4.

1. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie warunków bezpieczeństwa, jakość materiałów oraz metody organizacyjno-techniczne stosowane na terenie budowy.

2. Wykonawca powinien zapewnić kompletne kierownictwo, pracowników, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty do wykonania robót i usunięcia wad w zakresie zapewniającym prawidłowe pod względem jakościowym, terminowe i bezpieczne wykonanie przedmiotu umowy.

3. Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru.

4. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu (zakresu) objętego umową w ciągu 14 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.

5. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady lub usterki, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia.

6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio części prac lub robót jako wadliwych. W takim przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 3 i 4.

§ 5.

Na roboty będące przedmiotem niniejszej umowy, ustala się okres rękojmi, który wynosi 5 lat. Okres rękojmi zaczyna się w dzień po odbiorze ostatecznym przedmiotu umowy (po podpisaniu protokołu odbioru końcowego robót).

§ 6.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty w robotach, materiałach i sprzęcie spowodowane przez niego przy wypełnianiu swoich zobowiązań umownych w trakcie realizacji robót oraz przy usuwaniu wad w okresie rękojmi.

2. Wykonawca zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia terenu prowadzonych robót i ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane swym działaniem lub zaniechaniem na zasadach ogólnych. Wykonawca ubezpieczy roboty określone w § 1 niniejszej umowy.

§ 7.

1. Wykonawca na koszt własny zorganizuje zaplecze budowy oraz zapewni miejsca składowania odpadów i poniesie wszelkie koszty z tym związane.
2. Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie uporządkowanym i przeznaczy go wyłącznie na ten cel.
3. Koszty dozoru terenu ponosi Wykonawca w ramach swojej ceny określonej w ofercie.

§ 8.

1. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca, jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu tytułem odszkodowania 30% ceny umownej.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę pieniężną w wysokości 0,5% ceny umownej za każdy dzień opóźnienia w rozpoczęciu lub oddaniu przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę pieniężną w wysokości 0,5 % ceny umownej za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi – za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.
4. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość ww. kar umownych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 9.

Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące w danym zakresie.

§ 11.

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć w toku realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do powiadamiania Zamawiającego w terminie 14 dni o każdej zmianie adresu, nazwy firmy oraz wszelkich zmianach związanych z jego statusem prawnym.
3. Zamawiający zastrzega sobie, że pisma kierowane do Wykonawcy na ostatni znany mu adres uważa się za skutecznie doręczone z dniem powtórnego zawiadomienia o możliwości odbioru pisma, albo zwrotu przez pocztę z adnotacją o nieskuteczności doręczenia.

§ 12.

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
2. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

STAROSTA
WICESTAROSTA
Jan Ziłewski
Beata Józwiak
ZAMAWIAJĄCY

PRZEDSIĘBIORSTWO USŁUGOWO HANDLOWE
Artur Piechotka
06-100 Pułtusk, ul. Wiśniowa 25
NIP 568 118 26 47, REGON 130925600
tel. 508 300 594

Adrian Pędzich
WYKONAWCA

SKARBNIK POWIATU
Skarbnik Powiatu.

mgr Renata Krzyżowska

09 08 2021

9-821
sprawdz. pod wzgl. formalnoprawnym
RADCA PRAWNY

(rodził Woiwodu) 46 740.00 zł - 700,7000 zł