

UMOWA NR 96/2010

W dniu **30.08.2010 r.** w Pułtusk, pomiędzy:

Powiatem Pułuskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu z siedzibą przy ul. Białowiejskiej 5, 06-100 Pułtusk, w imieniu którego działają:

1. Andrzej Dolecki – Starosta
 2. Witold Saracyn – Wicestarosta
- zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

firmą **Usługi Remontowe i Wykończeniowe „MAPI-EXPRESS”** z siedzibą przy ul. Piłsudskiego 5/22, 05-822 Milanówek, działającą na podstawie Zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej nr HWU-6412/6296/603/09 z dnia 21.01.2009 r., reprezentowaną przez:

1. Marzenę Pieniążek – Właściciela
- zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie inwestycyjne pn. **„Wyposażenie kaplicy w szpitalu przy ul. Teofila Kwiatkowskiego 19 w Pułtusk”**.
2. Zakres prac obejmuje wyposażenie kaplicy wykonane z drewna dębowego, zgodnie z załączonymi rysunkami technicznymi (szt. 7), tj.:
 - ołtarz;
 - konfesjonał;
 - ambonę;
 - stolik na kwiaty;
 - ławki z oparciem i klęcznikiem o dł. 2 m – 3 szt.;
 - ławki z oparciem i klęcznikiem o dł. 1,5 m – 4 szt.;
 - ławki przyścienne bez oparcia – 3 szt.;
 - obudowę 60x60x30 cm i blat 85x35 cm.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi wymaganiami wynikającymi z przepisów Prawa budowlanego oraz zasadami rzetelnej wiedzy technicznej.
4. Zakres rzeczowy objęty niniejszą umową Wykonawca zobowiązuje się wykonać własnymi siłami.

§ 2.

Wykonawca wykona zakres objęty niniejszą umową w następującym terminie:

- 1) rozpoczęcie robót: od dnia podpisania umowy;
- 2) zakończenie robót: do dnia **30.09.2010 r.**

§ 3.

1. Materiały i urządzenia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy dostarcza Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt.
2. Wykonawca oświadcza, że materiały i urządzenia dostarczone przez niego odpowiadają wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą Prawo budowlane.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do okazania w odniesieniu do wskazanych materiałów, urządzeń i kompletnych instalacji danych technicznych oraz certyfikatów na znak bezpieczeństwa, a dla materiałów nie objętych certyfikacją deklaracji zgodności lub certyfikatu zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
4. Wykonawca zapewni niezbędne oprzyrządowanie, sprzęt oraz personel wymagany do robót.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych umową.
6. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 1) roboty objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót;
 - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
7. Ks. Tadeusz Kowlaczyk – proboszcz Rzymskokatolickiej Parafii p.w. Miłosierdzia Bożego będzie bezpośrednio kierował i nadzorował zadanie.

§ 4.

1. Za wykonanie powyższego zakresu Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości 25 000,00 zł netto plus podatek VAT 22% w kwocie 5 500,00 zł, łącznie **30 500,00 zł brutto** (słownie: trzydzieści tysięcy pięćset złotych 00/100).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i zawiera wszelkie koszty związane m.in. z pracami przygotowawczymi, z porządkowaniem, z utrzymaniem zaplecza budowy oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy.
3. Strony ustalają, że w dniu zakończenia umowy nastąpi protokolarny odbiór przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie przelewem z konta bankowego Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury.
5. Protokół odbioru robót stwierdzający prawidłowe wykonanie umowy będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury jak niżej:

Powiat Pułtuski reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Pułtusku

Jednostka organizacyjna: Starostwo Powiatowe w Pułtusku

ul. Białowiejska 5, 06-100 Pułtusk

NIP: 568-14-17-174

6. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy oraz w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umową w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.

§ 5.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 12 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznego usunięcia na własny koszt wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji w uzgodnionym terminie.
3. Gwarancja nie obejmuje wad powstałych z tytułu zwykłego użytkowania wyposażenia kaplicy, tj. rys, uszczerbków materiału, aktów wandalizmu itp. spowodowanych udziałem osób trzecich.

§ 7.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego.

§ 8.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

ZARZĄD POWIATU
W PULTUSKU
ul. Białowiejska 5
06-100 Pultusk
tel. /0-23/ 692 12 66, fax 692 52 77

STAROSTA

mgr ANDRZEJ DOLECKI

WICESTAROSTA

mgr Witold Saracyn

Kontrasygnata Skarbnika

SKARBNIK POWIATU
Krystyna Rzepnicka

WYKONAWCA

30.08.2010

Usługi Remontowe i Wykończeniowe
MAPI-EXPRESS
05-822 Miłanówek, ul. Piłsudskiego 5/22
tel. 0-600 696 963
NIP: 529-115-14-32, REGON: 141703880