

UMOWA Nr 99/2013

**o partnerstwie w realizacji zadania inwestycyjnego**

zawarta w Pułtusk w dniu 24 września 2013

pomiędzy:

**Powiatem Pułuskim**

reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pułtusk, w imieniu którego działają:

**Edward Marek Wroniewski** – Starosta Pułuski

**Andrzej Dolecki** – Wicestarosta Pułuski

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – **Krystyny Rzepnickiej**

zwanym w dalszej części „Liderem Projektu”

**a**

**Gminą Pokrzywnica**

reprezentowaną przez:

**Adama Dariusza Rachubę** – Wójta Gminy Pokrzywnica

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – **Haliny Gryc**

zwaną w dalszej części umowy „Partnerem”.

**§1.**

1. Wyżej wymienione podmioty jako strony umowy powołują:

***Partnerstwo na rzecz realizacji zadania inwestycyjnego***

***„Przebudowa drogi powiatowej nr 3404W Przewodowo – Gołądkowo – Pokrzywnica – Klusek na odcinku Trzepowo – Klusek od km 10+626,00 do km 13+695,58”***

zwane w dalszej części umowy „Partnerstwem”.

2. Partnerstwo powoływane jest na czas realizacji projektu, do dnia zakończenia i ostatecznego rozliczenia Projektu z Wojewodą Mazowieckim.

**§2.**

**Cel Partnerstwa**

Partnerstwo powołane zostaje w celu realizacji zadania inwestycyjnego pod nazwą „Przebudowa drogi powiatowej nr 3404W Przewodowo – Gołądkowo – Pokrzywnica – Klusek na odcinku Trzepowo – Klusek od km 10+626,00 do km 13+695,58” w ramach projektu współfinansowanego z programu Wieloletniego pod nazwą „Narodowy Program Przebudowy Dróg Lokalnych - Etap II Bezpieczeństwo – Dostępność – Rozwój” ustanowionego Uchwałą Nr 174/2011 Rady Ministrów z dnia 6 września 2011 r.

### §3.

#### Struktura organizacyjna Partnerstwa

Strukturę organizacyjną Partnerstwa tworzą:

- 1) Wnioskodawca – Lider Projektu: Powiat Pułtuski,
- 2) Partner: Gmina Pokrzywnica.

### §4.

#### Zadania i obowiązki partnerów w związku z realizacją Projektu

1. Powiat Pułtuski, przyjmuje na siebie rolę Lidera Projektu i Wnioskodawcy:

1) Lider Projektu – Wnioskodawca odpowiedzialny jest za:

- a) wykonywanie wszelkich zadań związanych z przygotowaniem, wdrożeniem, a następnie rozliczeniem Projektu;
- b) reprezentowanie Partnerstwa;
- c) zapewnienie sprawnego systemu komunikacji z Partnerem;
- d) wsparcie Partnera w realizacji powierzonych zadań;
- e) gromadzenie i archiwizację dokumentacji projektu w terminach określonych w umowie finansowej zawartej pomiędzy Wnioskodawcą a Wojewodą Mazowieckim;
- f) prowadzenie ewidencji księgowej dotyczącej realizacji powierzonych zadań zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów o rachunkowości;
- g) realizowanie zadania inwestycyjnego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

2. Gmina Pokrzywnica przyjmuje na siebie rolę Partnera.

3. Partner upoważnia Wnioskodawcę do jego reprezentowania wobec osób trzecich w działaniach związanych z realizacją Projektu, w tym do dokonywania czynności prawnych i faktycznych związanych z realizacją Projektu.

4. Lider zobowiązuje się do:

- 1) aktywnego uczestnictwa i współpracy w działaniach mających na celu realizację Projektu;
- 2) informowania o wszelkich działaniach związanych z Projektem, a nie objętych niniejszą umową oraz umową z Wojewodą Mazowieckim, a w szczególności niezwłocznego informowania Partnera o przeszkodach przy realizacji zadań, w tym o ryzyku zaprzestania realizacji zadań;
- 3) poddania się kontroli lub audytowi w zakresie prawidłowej realizacji zadań wynikających z harmonogramu Projektu, wykonywanej przez uprawnione podmioty;
- 4) udostępniania każdorazowo, na wniosek Partnera dokumentów lub informacji umożliwiających dokonanie oceny wpływu realizowanych zadań w odniesieniu do celów Projektu.

**§5.**

**Finansowanie przedsięwzięcia**

Całkowita wartość Projektu wynosi 2 852 159,23 zł, w tym:

- środki z budżetu państwa w ramach „Narodowego programu Przebudowy Dróg Lokalnych – Etap II Bezpieczeństwo – Dostępność – Rozwój”: 1 426 079 zł,
- Powiat Pułtuski: 1 283 472,23 zł,
- Gmina Pokrzywnica: 142 608 zł.

**§6.**

**Zasady zarządzania finansowego**

1. Prowadzenie dokumentacji księgowej, rozliczenia finansowe oraz nadzorowanie wydatkowania środków pieniężnych zgodnie z przyjętym planem finansowym, w imieniu Lidera będzie wykonywał Zarząd Dróg Powiatowych w Pułtusku.
2. Realizacja dokumentów obciążających będzie dokonywana zgodnie z transzami dotacji, jakie będzie otrzymywał Lider Projektu. Lider Projektu nie ponosi odpowiedzialności za nie otrzymanie lub nieterminowe otrzymywanie środków stanowiących dofinansowanie Projektu.

**§7.**

**Zasady monitorowania i kontroli Projektu**

1. Wnioskodawca będzie odpowiedzialny za monitorowanie i kontrolę realizacji Projektu.
2. Partner zobowiązuje się poddawać kontroli w zakresie prawidłowości realizacji Projektu, dokonywanej przez Instytucję Pośredniczącą oraz inne uprawnione podmioty.
3. Wnioskodawca – Lider Projektu zapewni uprawnionym podmiotom prawo wglądu w dokumenty, w tym dokumenty elektroniczne związane z realizacją Projektu.

**§8.**

**Zmiany w Projekcie i umowie**

1. Ewentualnych zmian w Projekcie dokonuje Lider Projektu – Wnioskodawca, bez konieczności uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Partnera.
2. Zmiany nie mogą dotyczyć zwiększenia kwoty przyznanej na finansowanie Projektu przez Partnera.
3. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.



§9.

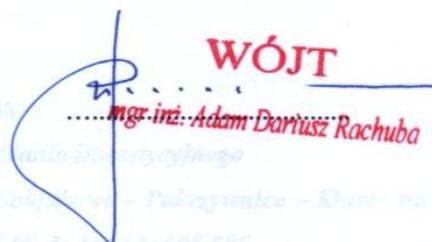
**Postanowienia końcowe**

1. Umowa zostaje zawarta na czas trwania Projektu.
2. Umowa jest ważna z dniem jej podpisania, a wchodzi w życie po zawarciu umowy finansowania Projektu między Wnioskodawcą – Liderem Projektu a Wojewodą Mazowieckim.
3. W przypadku nieotrzymania dofinansowania w ramach „Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych – Etap II Bezpieczeństwo – Dostępność – Rozwój” niniejsza umowa partnerska traci moc.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z „Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych – Etap II Bezpieczeństwo – Dostępność – Rozwój” a także odpowiednie przepisy wynikające z właściwych aktów prawa polskiego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Lidera Projektu, jeden dla Partnera i jeden do przedłożenia u Wojewody Mazowieckiego

Powiat Pułtowski

Gmina Pokrzywnica

**STAROSTA**  
  
Edward Marek Wroniewski

**WÓJT**  
  
mgr inż. Adam Dariusz Rachuba

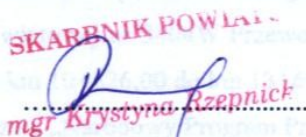
**WICESTAROSTA**  
  
Andrzej Dolecki

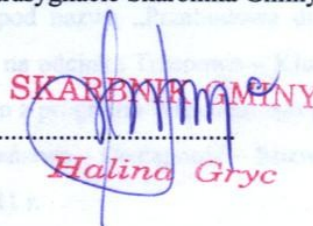
**GMINA POKRZYWNICA**  
Al. Jana Pawła II 1  
06-121 Pokrzywnica  
powiat pułtowski, woj. mazowieckie  
REGON 130378367, NIP 5681524651

**ZARZĄD POWIATU  
W PUŁTUSKU**  
ul. Białowiejska 5  
06-100 Pułtusk  
tel. 10-23/ 692 12 66, fax 692 52 77

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy

**SKARBNIK POWIATU**  
  
mgr Krystyna Rzepnicka

**SKARBNIK GMINY**  
  
Halina Gryc