

## ZADANIA Z ZAKRESU SPRAW DOTYCZĄCYCH RZECZY ZNALEZIONYCH

### Podstawa prawna

- Ustawa z dnia 20 lutego 2015 r. o rzeczach znalezionych (Dz.U. z 2023 r. poz. 501, ze zm.)
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2025 r. poz. 1071, ze zm.)
- Zarządzenie Nr 29/2026 Starosty Pułtuskiego z dnia 19 maja 2026 roku w sprawie wprowadzenia „Regulaminu prowadzenia Biura Rzeczy Znalezionych w Starostwie Powiatowym w Pułtusku”

### Wymagane dokumenty:

Wniosek o wydanie rzeczy znalezionej (*załącznik nr 3 do Regulaminu prowadzenia Biura Rzeczy Znalezionych w Starostwie Powiatowym w Pułtusku*)

### Opłaty

*„Poniesione przez znalazcę lub przechowującego koszty przechowania oraz utrzymania rzeczy w należyтым stanie, a także koszty poszukiwania osoby uprawnionej do jej odbioru, obciążają osobę uprawnioną do odbioru rzeczy do wysokości wartości rzeczy w dniu odbioru”* (art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rzeczach znalezionych)

### Termin załatwienia sprawy

Osoby poszukujące rzeczy zagubionej i zgłaszające się do Biura rzeczy Znalezionych muszą określić: jaka rzecz (przedmiot) został zgubiony, opisać rzecz, charakterystyczny wygląd bądź znaki szczególne, a także przedstawić dowody stwierdzające posiadanie zagubionej rzeczy (np. dowód zakupu przedmiotu, numery seryjne, własne oznaczenia bądź opis widocznych śladów zużycia).

### Jednostka odpowiedzialna:

Wydział Organizacji i Nadzoru

### Tryb odwoławczy

nie dotyczy

### Uwagi:

Wydział Organizacji i Nadzoru podejmuje czynności zmierzające do odszukania właściciela rzeczy i powiadomienia go o odnalezieniu rzeczy. Rzecz zostaje wydana pod warunkiem uprawdopodobnienia przez właściciela jego posiadania. Wydanie rzeczy następuje za okazaniem dowodu tożsamości uprawnionego do odbioru rzeczy i pod warunkiem uiszczenia opłaty m.in. z tytułu kosztów przechowywania oraz utrzymania jej w należyтым stanie.

Data ostatniej aktualizacji: 26.05.2026 r.