Załącznik nr 1
do Regulaminu pracy

Ewidencja wyjść służbowych (S) i prywatnych (P)

Lp.	Imię i nazwisko	Rodzaj wyjścia: S/P	Data wyjścia	Godzina wyjścia/powrotu		Miejsce/cel wyjścia służbowego	Termin odpracowania wyjścia prywatnego (dzień/godziny)	Podpis pracownika	Podpis bezpośredniego przełożonego