

Załącznik
do uchwały nr XXXIX/240/2018
Rady Powiatu w Pułtusk
z dnia 5 czerwca 2018r.

**ZASADY POSTĘPOWANIA
W SPRAWACH UDZIELANIA DOTACJI CELOWYCH,
PODMIOTOM UPRAWNIONYM
DO WYKONYWANIA RATOWNICTWA WODNEGO**

§ 1.

1. W przypadku odstąpienia od otwartego konkursu ofert ustala się zasady postępowania przy udzielaniu dotacji celowych podmiotom uprawnionym do wykonania ratownictwa wodnego na terenie Powiatu Pułtuskiego.
2. Dotacje, o których mowa w ust. 1, mogą zostać udzielone na zadania publiczne wskazane w art. 22 ust. 6 ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych.

§ 2.

Wysokość kwoty przeznaczonej na realizację zadań, o których mowa w § 1, określa się w budżecie Powiatu Pułtuskiego na dany rok budżetowy.

§ 3.

1. Informację o możliwości uzyskania dotacji na zadania publiczne z zakresu ratownictwa wodnego na terenie Powiatu Pułtuski podaje się do publicznej wiadomości, poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Pułtusk.
2. Informację na dany rok podje się w terminie do 31 marca na dany rok.
3. W roku 2018 informację, o której mowa w ust. 2 podaje się w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 4.

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe oraz inne podmioty uprawnione do wykonywania ratownictwa wodnego na podstawie zgody Ministra do Spraw Wewnętrznych, prowadzące działalność statutową na terenie Powiatu Pułtuskiego.

§ 5.

1. Dotacja może zostać przyznana na podstawie złożonej oferty, której wzór określa rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 kwietnia 2016r. w sprawie uproszczonego wzoru ofert i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego.
2. Oferty, w sprawie realizacji zadania publicznego przez podmioty uprawnione do wykonywania ratownictwa wodnego, należy składać w kancelarii Starostwa Powiatowego w Pułtusk lub przesłać na adres korespondencyjny: Starostwo Powiatowe w Pułtusk, ul. Marii Skłodowskiej – Curie 11, 06-110 Pułtusk - z dopiskiem „*Oferta realizacji zadania - bezpieczeństwo na obszarach wodnych na terenie Powiatu Pułtuskiego*”, w terminie do 14 dni od dnia ukazania się ogłoszenia, o którym mowa § 3 ust. 1.

§ 6.

1. W celu rozpatrzenia ofert na realizację zadania, Zarząd Powiatu w Pułtusk powołuje Komisję, która:
 - 1) ocenia, czy złożona oferta jest zgodna z wzorem oferty zawartym w rozporządzeniu wskazanym w § 5 ust. 1 niniejszych zasad;
 - 2) ocenia, czy podmiot który złożył ofertę spełnia warunek wskazany w § 4 niniejszej zasad;
 - 3) ocenia, czy podmiot złożył ofertę w terminie wskazanym w § 5 ust. 2 niniejszej zasad;
 - 4) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez podmiot uprawniony do wykonania ratownictwa wodnego;
 - 5) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - 6) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób je realizujących;
 - 7) uwzględnia udział środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
 - 8) uwzględnia wkład rzeczowy oraz osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków podmiotu uprawnionego;

- 9) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku podmiotów uprawnionych do wykonywania ratownictwa wodnego, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
2. Komisja po analizie ofert przekazuje Zarządowi Powiatu w Pułtuskach swoją opinię.

§ 7.

1. Rozstrzygnięcie o przyznaniu dotacji celowej dla podmiotu uprawnionego do wykonywania ratownictwa wodnego podejmuje Zarząd Powiatu w Pułtuskach.
2. Informacja w sprawie przyznania dotacji celowej podawana jest do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Pułtuskach.

§ 8.

Przyznanie dofinansowania w formie dotacji następuje, na podstawie umowy zawartej pomiędzy Powiatem Pułtuskim, a podmiotem uprawnionym do wykonywania ratownictwa wodnego na terenie Powiatu Pułtuskiego. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszych zasad.

§ 9.

Zarząd Powiatu w Pułtuskach dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania, a w szczególności prawidłowości:

- 1) wykorzystania dotacji celowej;
- 2) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.

§ 10.

Podmiot, który otrzyma z budżetu Powiatu Pułtuskiego dotację celową, o której mowa w § 1 niniejszych zasad, sporządza sprawozdanie z wykonania zadania publicznego w terminie 30 dni od dnia zakończenia jego realizacji. Wzór sprawozdania określa rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 kwietnia 2016 r. w sprawie uproszczonego wzoru ofert i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego.

PRZEWODNICZĄCY RADY



mgr Wiesław Cienkowski

UMOWA DOTACJI

zawarta dnia r. w Pułtusk pomiędzy:

.....
.....

wpisanym przez Sąd Rejonowy w Wydział

Krajowego Rejestru Sądowego do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji

społecznych i zawodowych pod numerem KRS

reprezentowanym przez:.....

.....
.....

zwanym w dalszej części umowy „podmiotem uprawnionym do wykonania ratownictwa wodnego”

a

Powiatem Pułuskim, ul. Marii Skłodowskiej – Curie 11, 06-100 Pułusk zwanym

w treści umowy „Powiatem” reprezentowanym przez:

.....
.....

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu

o następującej treści:

§ 1.

Umowa określa zasady i tryb przekazywania oraz rozliczania dotacji celowej w związku z realizacją zadań ratownictwa wodnego w celu zapewnienia bezpieczeństwa osobom przebywającym na obszarach wodnych na terenie

§ 2.

W ramach niniejszej umowy Powiat zobowiązuje się przekazać podmiotowi uprawnionemu do wykonywania ratownictwa wodnego dotację celową, o której mowa w § 1 z przeznaczeniem na finansowanie w okresie od dnia do dnia zadań ratownictwa wodnego zgodnie z ofertą załączoną do niniejszej umowy.

§ 3.

1. Na realizację zadań określonych w § 2 Powiat przekaze podmiotowi uprawnionemu do wykonywania ratownictwa wodnego dotację celową w kwocie złotych (słownie:..... złotych).
2. Dotacja będzie przekazana jednorazowo w terminie do dni od dnia podpisania umowy.
3. Podmiot uprawniony do wykonywania ratownictwa wodnego zobowiązany jest do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem na jaki je uzyskał oraz na warunkach określonych w umowie.

§ 4.

Dotacja zostanie przekazana na rachunek

§ 5.

Termin wykorzystania dotacji nie może być dłuższy niż do 31 grudnia roku

§ 6.

Przyznana dotacja celowa, o której mowa w § 2 w części niewykorzystanej do 31 grudnia podlega zwrotowi w terminie do 15 stycznia następnego roku na rachunek Powiatu Pułtuskiego nr :

§ 7.

1. Powiat jest uprawniony jest do kontroli wykonania zadania, na które przeznaczona jest dotacja celowa.
2. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji umowy.
3. W ramach kontroli upoważnione przez Zarząd Powiatu w Pułtusku osoby mogą badać dokumenty mające znaczenie dla prawidłowości wykonania zadania, a także żądać wyjaśnień i informacji.

§ 8.

1. Podmiot uprawniony do wykonania ratownictwa wodnego zobowiązany jest w terminie do 31 grudnia przekazać ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych informację o wysokości otrzymanych w danym roku dotacji, celu, na który zostały udzielone oraz podmiocie, który ich udzielił.

2. Podmiot uprawniony do wykonania ratownictwa wodnego zobowiązany jest przekazać Powiatowi Pułtuskemu w terminie do 30 stycznia roku następnego roku rozliczenie przyznanej dotacji.

§ 9.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w tym ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych .

§ 10.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron

§11.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

.....
Powiat Pułtuski

.....
podmiot uprawniony
do wykonywania ratownictwa wodnego

PRZEWODNICZĄCY RADY



mgr Wiesław Cienkowski