

## ZARZĄD POWIATU W PUŁTUSKU

### OGŁASZA

#### OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO Z ZAKRESU PROMOCJI KULTURY, FOLKLORU ZIEMI PUŁTUSKIEJ W 2018R.

Na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 2. i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2018r. 450 tj.) oraz §6 pkt 3 Programu Współpracy Powiatu Pułtuskiego stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXXIV/208/2017 Rady Powiatu w Pułtusku z dnia 26 października 2017r. w sprawie Programu Współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018r. Zarząd Powiatu w Pułtusku ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu PROMOCJI KULTURY I FOLKLORU ZIEMI PUŁTUSKIEJ W 2018R.

#### **I. Rodzaj zadań**

Promocja i upowszechnianie dziedzictwa kulturowego Puszczy Białej poprzez realizację działań na terenie Powiatu Pułtuskiego, w szczególności organizację stoisk promocyjnych w trakcie uroczystości, imprez organizowanych lub współorganizowanych w 2018r. przez Powiat Pułtuski. W ramach powyższego zadania oferent realizować będzie m. in. działania promujące tradycyjne potrawy kurpiowskie i sztukę ludową, oraz działania wydawnicze.

#### **II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.**

Na zadania z zakresu promocji kultury, folkloru Ziemi Pułtuskiej, Zarząd Powiatu w Pułtusku zamierza przeznaczyć środki w wysokości 10.000 zł. (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

#### **III. Zasady przyznawania dotacji.**

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację ww. zadań określają przepisy:

1/ ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( tj. Dz. U. z 2018r. poz. 450)

2/ ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych ( tj. Dz. U. z 2017r., poz. 2077 )

2. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność na terenie powiatu pułtuskiego, posiadające

odpowiednie doświadczenie i przygotowanie w zakresie objętym konkursem oraz dające gwarancję pomyślnej realizacji zadania.

3. Po dokonaniu wyboru oferty, realizacja zadania nastąpi w trybie powierzenia wykonania zadania.

4. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie.

5. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone według obowiązującego wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów, dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań, w terminie określonym w niniejszym ogłoszeniu konkursowym i zawierające: szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji, termin i miejsce jego realizacji, kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego, informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne, informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania oraz o planowej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzącego z innych źródeł, deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

6. Dodatkowo do oferty należy załączyć:

1) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,

2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta,

3) ewentualne rekomendacje i opinie udzielone przez inne podmioty,

4) oferty mogą składać organizacje, których statut przewiduje prowadzenie takiej działalności, jak zadanie określone w konkursie,

7. Odrzuceniu podlegają oferty:

1) nie spełniające wymogów, o których mowa w ust. 5,

2) nie spełniające warunków określonych dla danego rodzaju zadania,

3) nie pochodzące od podmiotów, o których mowa w ust. 2,

4) złożone po terminie, o którym mowa w części IV niniejszego załącznika.

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadania.**

1. Termin realizacji zadania objętego konkursem ustala się od dnia podpisania umowy do dnia 30 listopada 2018r.

2.Zadanie musi być realizowane na terenie Powiatu Pułtuskiego i na rzecz mieszkańców Powiatu Pułtuskiego.

3.Zarząd Powiatu Pułtuskiego udzielając dotacji celowej zawiera umowę z organizacją pozarządową, która określa w szczególności:

a) wysokość dotacji, cel lub opis zakresu rzeczowego zadania, na którego realizację są przekazane środki dotacji;

b) termin wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż do dnia 30 listopada 2018r.

c) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji oraz termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji celowej.

4.Wszystkie dokumenty księgowe muszą zostać wystawione i zapłacone do dnia zakończenia zadania.

5.Przyznane środki finansowe muszą być wydatkowane zgodnie ze zaktualizowanym kosztorysem, złożonym przed podpisaniem umowy.

6.Podmioty wybrane w konkursie są zobowiązane do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej zadania publicznego, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018r.,poz. 395 ze zm. ) oraz ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( tj. Dz. U. z 2018r. poz. 450 )

#### **V. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.**

1. Po upływie terminu składania wniosków, Zarząd Powiatu w Pułtusku powołuje Komisję Konkursową.

2. Komisja Konkursowa dokonuje oceny formalnej i merytorycznej złożonych wniosków. Kryteria merytoryczne przedstawia tabela.

<b>Kryteria merytoryczne</b>	<b>Maksymalna liczba punktów</b>
1)dotychczasowe dokonania i doświadczenie Oferenta w realizacji zgłoszonego zadania,	10
2)profesjonalizm przygotowania aplikacji, w tym szczegółowość i przejrzystość wniosku.	10
3)racjonalność budżetu, analiza planowanych kosztów zadania w odniesieniu do założeń programowych ( uzasadnienie do wysokości i rodzajów kosztów),	30
4)Wartość merytoryczna i artystyczna zadania , w tym ocena wartości zadania pod względem realizacji celów ogłoszenia konkursowego ,	

dobór i dorobek artystyczny twórców i wykonawców , atrakcyjność programu .	20
5)Ocena realizacji zleconych w latach poprzednich zadań publicznych , w przypadku Oferentów , którzy w latach poprzednich realizowali zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.	30
<b>OGÓŁEM PUNKTÓW</b>	<b>100</b>

### 3. Kryteria wyboru oferty.

Komisja Konkursowa przy rozpatrywaniu ofert;

- 1) oceni możliwość realizacji zadania przez oferenta,
- 2) oceni przedstawioną kalkulację kosztów zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 3) oceni proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie,
- 4) uwzględni planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,

4. Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskają dotację oraz o wysokości dotacji podejmuje Zarząd Powiatu w Pułtusku w formie uchwały.

5. Wybór oferty nastąpi w terminie do 21 dni od upływu daty terminu składania ofert.

### VI. Termin składania ofert.

Oferty należy składać w terminie do dnia 7 czerwca 2018r. w Starostwie Powiatowym w Pułtusku w Kancelarii z dopiskiem na kopercie „Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie promocji kultury, folkloru ziemi pułtuskiej w 2018r.”

### VII. Zrealizowane przez Zarząd Powiatu w Pułtusku zadania tego samego rodzaju oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację w 2016 i 2017r.

Zarząd Powiatu w Pułtusku przeznaczył na realizację tego rodzaju zadań:

- w roku 2016 – 0 zł.
- w roku 2017 – 0 zł.

Dodatkowych informacji dotyczących konkursu udzielają:

- Sekretarz Powiatu tel. 23 306-71-01
- Dyrektor Wydziału Rozwoju i Promocji Starostwa Powiatu w Pułtusku tel. 23 306 -71-36

STAROSTA

Jan Zalewski