

**PROTOKÓŁ**  
**zdawczo – odbiorczy przekazania mienia**

podpisany w dniu .....2023. w Pułtusk pomiędzy  
Powiatem Pułuskim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pułtusk, w składzie:

- 1) .....,
- 2) .....,

zwanym dalej Przekazującym

**a**

Zespołem Szkół Zawodowych im. Jana Ruszkowskiego w Pułtusk reprezentowanym przez:

- 1) ..... - Dyrektora

zwanym dalej Przyjmującym.

Strony ustaliły, co następuje:

**§ 1.**

1. Przedmiotem nieodpłatnego przekazania jest niżej wyszczególnione mienie:

<i>Lp.</i>	<i>Wyszczególnienie</i>	<i>Nr inwentarzowy</i>	<i>Ilość</i>	<i>Cena brutto</i>
<b>1</b>	Wentylator OPTI WT-2216	PŚT/04350	1	95,00
<b>2</b>	Wentylator TRION Cody TR-8968	PŚT/04351	1	58,00

**§ 2.**

1. Strony potwierdzają, że Przekazujący przekazuje a Przyjmujący przyjmuje nieodpłatnie na czas nieoznaczony mienie wynikające z §1.

2. Przekazujący oświadczają, że mienie określone w §1 jest sprawne i nadaje się do użytkowania.

**§ 3.**

1. Przyjmujący oświadczają, iż stan techniczny urządzenia jest mu znany i nie wnosi do niego zastrzeżeń.

2. Przyjmujący zobowiązuje się do zachowania należytej staranności w gospodarowaniu mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem.

3. Przyjmujący zobowiązuje się do ewidencji przekazanego mienia zgodnie z przepisami obowiązującymi w jego jednostce i ponoszenia bieżących kosztów związanych z jego korzystaniem.

**§ 4.**

Odbiór urzędzeń nastąpi w Starostwie Powiatowym w Pułtusku w dniu podpisania niniejszego protokołu.

**§ 5.**

1. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa, w tym Kodeksu cywilnego.
3. Zmiany protokołu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**PRZEKAZUJĄCY**

.....

.....

**PRZYJMUJĄCY**

.....