

Regulamin

pracy zespołu ds. opracowania Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej w Powiecie Pułtuskim na lata 2024 – 2026

1. Do zadań Zespołu należy w szczególności:
 - 1). Posiedzenia Zespołu mające na celu opracowanie projektu **Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej w Powiecie Pułtuskim na lata 2024 – 2026**.
 - 2). Zebranie informacji z ośrodków pomocy społecznej w zakresie wsparcia rodziny z terenu powiatu pułtuskiego.
 - 3). Zebranie danych potrzebnych do diagnozy systemu pieczy zastępczej na terenie powiatu pułtuskiego.
 - 4). Wytypowanie celów i kierunków działań **Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej w Powiecie Pułtuskim na lata 2024 – 2026**.
 - 5). Stworzenie analizy SWOT pozwalającej określić mocne i słabe strony powiatu pułtuskiego w zakresie realizowania zadań związanych ze wspieraniem rodziny i systemu pieczy zastępczej.
 - 6). Przekazanie projektu **Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej w Powiecie Pułtuskim na lata 2024 – 2026** do uchwalenia przez Radę Powiatu.
2. Prace Zespołu będą przebiegać w ramach posiedzeń, które będą odbywać się w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pułtuskach, ul. 3 Maja 20.
3. Posiedzenia Zespołu będą protokołowane.
4. Pracami Zespołu kieruje Przewodnicząca.
5. Sekretarz Zespołu w szczególności:
 - 1). Sporządza protokół przebiegu każdego posiedzenia Zespołu.
 - 2). Wykonuje czynności administracyjno – biurowe na rzecz prac Zespołu.
6. Przewodnicząca Zespołu może powierzać poszczególnym członkom Zespołu wykonanie określonych czynności i zadań niezbędnych do realizacji celu, do którego został powołany Zespół.
7. Przewodnicząca Zespołu może zapraszać do udziału w pracach Zespołu osoby spoza jego składu, w szczególności w celu zaangażowania w prace nad projektem programu dodatkowych podmiotów i instytucji działających w obszarze wspierania rodziny i systemie pieczy zastępczej.
8. Przewidywany czas zakończenia prac nad programem i przedstawienia projektu dokumentu Radzie Powiatu określa się na miesiąc listopad 2023r.
9. Za pracę w Zespole nie przysługuje wynagrodzenie. Wszyscy członkowie Zespołu wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych i zawodowych.
10. Wszelkie informacje uzyskane podczas posiedzeń Zespołu mogą być wykorzystane przez członków Zespołu wyłącznie do użytku służbowego.