

P L A N P R A C Y KOMISJI SPRAW SPOŁECZNYCH NA 2020r.

Lp.	Temat	Termin wykonania	Odpowiedzialny za wykonanie
1.	<p>1. Przyjęcie Planu Pracy Komisji na 2020r.</p> <p>2. Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Pułtusk.</p> <p>3. Informacja nt. zakresu rekrutacji w roku szkolnym 2020/2021.</p> <p>4. Roczne sprawozdanie Dyrektora z działalności merytorycznej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pułtusk za rok 2019, które zawiera:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sprawozdanie z realizacji Powiatowego Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej w Powiecie Pułtuskim w 2019r. - Sprawozdanie z relacji Powiatowego Programu Działań na Rzecz Osób Niepełnosprawnych w Powiecie Pułtuskim w 2019 roku, - Sprawozdanie z realizacji Powiatowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Powiecie Pułtuskim w 2019 roku. <p>5. Sprawozdanie z efektów pracy Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej za rok 2019.</p> <p>6. Sprawozdanie z realizacji Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Powiecie Pułtuskim w 2019 roku.</p> <p>7. Ocena zasobów pomocy społecznej w powiecie pułtuskim za 2019r.</p> <p>8. Sprawozdanie z Powiatowego Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego Powiatu Pułtuskiego na lata 2017 –2020 za rok 2019.</p> <p>9. Sprawozdanie z realizacji „Programu współpracy Powiatu Pułtuskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019r.</p> <p>10. Raport o stanie powiatu pułtuskiego za 2019r.</p>	Czerwiec	<ul style="list-style-type: none"> - Przewodniczący Komisji - Sekretarz Powiatu - Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pułtusk - Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Pułtusk - Dyrektor Wydziału Zarządzania Kryzysowego. - Starosta Pułtusk
2.	Ocena przygotowania placówek oświatowych do rozpoczęcia roku szkolnego 2020/2021	Sierpień	Sekretarz Powiatu

Lp.	Temat	Termin wykonania	Odpowiedzialny za wykonanie
3.	Informacja o funduszach pozyskanych ze środków zewnętrznych na realizację zadań inwestycyjnych oraz o możliwości pozyskiwania funduszy w latach następnych.	Wrzesień	– Dyrektor Wydziału Rozwoju i Promocji oraz Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Pułtusk,
4.	1. Informacja nt. realizacji zadań z zakresu promocji i ochrony zdrowia w powiecie pułtuskim. 2. Informacja nt. sytuacji na rynku pracy w powiecie pułtuskim. 3. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych, w tym o wynikach sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych w roku szkolnym 2019/2020.	Październik	– Starosta Pułtusk – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Pułtusk – Sekretarz Powiatu
4.	Program współpracy powiatu pułtuskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021.	Listopad	– Dyrektor Wydziału Zarządzania Kryzysowego.

Zgodnie z art. §45 Statutu Pułtuskiego do zadań komisji stałych należy w szczególności:

- 1) przygotowywanie i opiniowanie projektów uchwał (w tym dotyczących rozpatrywania skarg i wniosków),
- 2) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą,
- 3) opiniowanie i rozpatrywanie spraw przekazanych komisji przez Radę, Zarząd lub inne komisje.

PRZEWODNICZĄCY RADY


mgr inż. Tadeusz Nalewajk