

Załącznik nr 2
do instrukcji ewidencji i kontroli
druków ścisłego zarachowania
w Starostwie Powiatowym
w Pułtusk

Upoważnienie (stałe/jednorazowe) Nr
do pobrania druków ścisłego zarachowania

Upoważniam.....
..... (imię i nazwisko pracownika, stanowisko służbowe, nazwa wydziału)

do pobierania/pobrania następujących druków ścisłego zarachowania:

- a)
- b)
- c)

Upoważnienie wydaje się na okres

.....
(podpis kierownika jednostki)

Pułtusk, dnia