

Zaproszenie do składania ofert na świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie powiatu pułtuskiego

Działając w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 4 w związku z art. 19 ust. 1 pkt 3 i art. 22 ust. 3, ust. 8 - 9 oraz art. 24 — 29 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2136, ze zm.) Zarząd Powiatu w Pułtusku zaprasza do składania ofert na świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie powiatu pułtuskiego w terminie od 1 lipca 2018r. do 30 czerwca 2019r. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa na świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie powiatu pułtuskiego w trybie bezpośredniego zawarcia umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego.

1. Nazwa i adres organizatora publicznego transportu zbiorowego: Powiat Pułtuski - (ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk) - Organizator publicznego transportu zbiorowego na obszarze powiatu pułtuskiego.
2. Przewidywany tryb: bezpośrednie zawarcie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego z podmiotem zewnętrznym na podstawie art. 19 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2136, ze zm.), gdzie organizator dokonuje wyboru Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 pkt 4 w wyniku oceny ofert złożonych w ramach niniejszego zaproszenia do składania ofert.
3. Rodzaj transportu: publiczny transport zbiorowy na liniach użyteczności publicznej w zakresie powiatowych przewozów pasażerskich w transporcie drogowym.
4. Określenie linii komunikacyjnych: powiatowe przewozy pasażerskie w publicznym transporcie zbiorowym na liniach komunikacyjnych obejmujących obszar powiatu pułtuskiego, dla którego Powiat Pułtuski jest organizatorem publicznego transportu zbiorowego.
5. Przewidywany okres świadczenia usług: - okres od dnia 1 lipca 2018 r. do 30 czerwca 2019 r.
6. Miejsce zamieszczenia niniejszego ogłoszenia: Biuletyn Informacji Publicznej, tablica informacyjna w budynku Starostwa Powiatowego w Pułtusku przy ul. Marii Skłodowskiej – Curie 11, 06-100 Pułtusk, - strona internetowa Organizatora.

I. Przedmiot zaproszenia do składania ofert:

Przedmiotem zaproszenia do składania ofert jest usługa polegająca na świadczeniu usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie powiatu pułtuskiego na trasach, minimalnych rozkładach jazdy (realizacja co najmniej 2 kursów dziennie, tj. co najmniej 1 kurs rano i 1 kurs po południu, w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach rannych umożliwiających mieszkańcom powiatu pułtuskiego dotarcie do miejsca pracy lub szkoły w mieście Pułtusk i powrót w godzinach popołudniowych z Pułtuska do miejsca zamieszkania), określonych w załączniku nr 6 do niniejszego zaproszenia. Przewóz osób powinien się odbywać na podstawie

wydanych biletów. Koszty związane z wykonywaniem transportu, w tym przygotowaniem i dystrybucją biletów ponosi Wykonawca. Koszty związane z kontrolą i windykacją należności z tytułu przejazdu autobusem bez ważnego biletu dokonywane będzie przez Wykonawcę.

II. Warunki udziału w procedurze zaproszenia do składania ofert:

O udział w procedurze wyłonienia Wykonawcy mogą ubiegać się podmioty, które spełniają następujące warunki w przedmiocie:

- 1) posiadania zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, o którym mowa w art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2017 r. poz. 2200, ze zm.),
- 2) zobowiązania się do ubezpieczenia Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
- 3) zobowiązania się do ubezpieczenia autobusów realizujących przejazdy zgodnie z wymogami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa,
- 4) zobowiązania się do dokonywania okresowych przeglądów kontroli technicznej autobusów oraz wyposażenia ich w gaśnice i apteczki,
- 5) zobowiązania się do dbałości o zewnętrzny i wewnętrzny wygląd autobusów oraz zapewnienia ich czystości i właściwego stanu technicznego,
- 6) zobowiązania się do świadczenia usługi wyłącznie przy użyciu autobusów oznakowanych zgodnie z przepisami prawa oraz wytycznymi Organizatora, tj.: umieszczenia za przednią szybą informacji z nazwą organizatora Powiat Pułtuski, nr linii komunikacyjnej oraz kierunek na tablicy koloru białego z literami koloru czarnego w miejscu i formie nie ograniczającym widoczności kierowcy, a jednocześnie widocznym dla pasażera oczekującego na przystanku autobusowym,
- 7) zobowiązania się do niezwłocznego powiadamiania Organizatora o wszelkich zaistniałych przeszkodach w świadczeniu usługi, w szczególności o wszelkich zdarzeniach drogowych z udziałem autobusów wykonawcy skutkujących rannymi lub ofiarami śmiertelnymi,
- 8) zobowiązania się do załatwiania we własnym zakresie wszelkich skarg i reklamacji pasażerów oraz niezwłocznego przekazywania Organizatorowi kopii tych skarg i reklamacji wraz z informacjami o sposobie ich załatwienia,
- 9) zobowiązania się do zaspokajania we własnym zakresie uzasadnionych roszczeń zgłaszanych przez pasażerów i inne podmioty, które poniosły szkody z winy Wykonawcy w związku z wykonywaniem przez Wykonawcę usług,
- 10) zobowiązania się do uzyskania i utrzymania w okresie wykonywania usługi wszelkich wymaganych prawem licencji, zezwoleń oraz zgód niezbędnych do realizacji usługi,
- 11) zobowiązania się do comiesięcznego przekazywania zestawień o ilości przejechanych kilometrów na każdej linii komunikacyjnej,
- 12) w przypadku awarii autobusu zobowiązania się do niezwłocznego zapewnienia autobusu rezerwowego,
- 13) zobowiązania się do przestrzegania obowiązujących przepisów w szczególności Prawa przewozowego, ustawy o publicznym transporcie

zbiorowym, ustawy o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego.

- 14) akceptacji warunków umowy, w tym w zakresie trasy (tras), minimalnego rozkładu jazdy polegającego na realizacji co najmniej 2 kursów dziennie, tj. co najmniej 1 kurs rano i 1 kurs po południu, w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach rannych umożliwiających mieszkańcom powiatu pułtuskiego dotarcie do miejsca pracy lub szkoły w mieście Pułtusk i powrót w godzinach popołudniowych z Pułtusk do miejsca zamieszkania,
- 15) respektowania ulg przysługujących osobom uprawnionym zgodnie z obowiązującymi przepisami na podstawie dokumentu uprawniającego do ulgi,
- 16) dysponowania taborem samochodowym (autobusami) w ilości odpowiedniej do ilości tras objętych ofertą (co najmniej jeden autobus na jedną trasę),
- 17) dysponowania kierowcami w ilości odpowiedniej do ilości tras objętych ofertą.

III. Zasady wyboru Wykonawcy:

Dla zapewnienia porównywalności otrzymanych ofert, Organizator zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcami w celu doprecyzowania i ewentualnego uzupełnienia ofert.

Złożenie oferty przez Wykonawcę nie stanowi oferty w myśl zapisów ustawy Kodeks cywilny, jak również nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie stanowi zobowiązania Organizatora do przyjęcia przedłożonych ofert.

Jednocześnie Organizator zastrzega sobie prawo do rezygnacji z przedmiotowej procedury zaproszenia do składania ofert, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.

Organizator zawiera umowę na podstawie własnego wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia. Organizator dopuszcza możliwość zmiany umowy w sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mających charakter zmian nieistotnych, tj. nie odnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury zaproszenia do składania ofert, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona.

Przewiduje się możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

- 1) zmian organizacyjnych stron, w sytuacji wystąpienia okoliczności uzasadniającej wprowadzenie takich zmian,
- 2) terminów realizacji poszczególnych elementów przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Organizatora, w przypadku gdy wystąpi sytuacja, że Wykonawca w okresie przewidzianym na realizację usługi, nie mógł prowadzić prac związanych z przedmiotem umowy i w związku z tym wystąpi konieczność przedłużenia terminu wykonania usługi,
- 3) zmiany osób wskazanych w ofercie Wykonawcy, spełniających warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w zaproszeniu, z zachowaniem warunków, iż:
 - wskazana nowa osoba musi spełniać warunek udziału w postępowaniu,
 - Organizator udzieli Wykonawcy uprzedniej pisemnej zgody na zmianę osoby.

Powyższe zmiany mogą zostać wprowadzone jedynie w przypadku, jeżeli strony umowy zgodnie uznają, że wskazane okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest konieczne i niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

Ponadto zgodnie z zastrzeżeniem zawartym w zaproszeniu Organizator zastrzega sobie prawo do jednostronnej zmiany tras komunikacyjnych lub rozkładu jazdy (stosownie do potrzeb mieszkańców powiatu). O takiej zmianie Organizator zawiadomi Wykonawcę pisemnie z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem, bez konieczności sporządzania aneksu. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian doraźnych lub okresowych wynikających z nagłych przyczyn losowych, Organizator decyzję o zmianie trasy lub rozkładu jazdy może przekazać dyspozytorowi Wykonawcy drogą elektroniczną, a następnie potwierdzić w ciągu 48 godzin w formie pisemnej.

IV. Kryteria oceny ofert

Nadesłane oferty będą oceniane wg poniższych kryteriów:

- 1) Złożenie oferty na wszystkie objęte zaproszeniem trasy T - 60 %,
- 2) Ilość autobusów, którymi dysponuje Wykonawca A- 20%,
- 3) Ilość kierowców, którymi dysponuje Wykonawca K- 20%.

Ad. 1. Sposób dokonania oceny wg kryterium „Ilość tras” [T]:

Ilość tras w ofercie badanej

T 60 x _____

Ilość tras w ofercie z największą
ilością tras

Za kryterium „Ilość tras” można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Wynik zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.

Ad. 2. Sposób dokonania oceny wg kryterium „Ilość autobusów” [A]:

Za każdy autobus pozostający w dyspozycji Wykonawcy zostanie przyznany 1 punkt, przy czym maksymalna liczba punktów nie przekroczy 20.

Ocena zostanie dokonana na podstawie informacji zamieszczonych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym - stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia i załącznikach do oferty.

Ad. 3. Sposób dokonania oceny wg kryterium „Ilość kierowców” [K]:

Za każdego kierowcę, którym dysponuje Wykonawca zostanie przyznany 1 punkt, przy czym maksymalna liczba punktów nie przekroczy 20.

Za kryterium „Ilość kierowców” można uzyskać łącznie maksymalnie 20 punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów [T+A+K]. Łącznie możliwe jest do uzyskania 100 punktów. Przy ocenie oferty Organizator nie przyznaje ocen częściowych. Wynik zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.

Wybrany w procedurze Wykonawca niezwłocznie po wyborze, przed podpisaniem umowy przedstawi projekt szczegółowego rozkładu jazdy na poszczególne trasy komunikacyjne oraz projekt Regulaminu przewozów autobusowych w powiatowych przewozach pasażerskich, które po zaakceptowaniu przez Organizatora będą stanowić załączniki do umowy.

Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez pasażerów w autobusach podczas wykonywania usług na liniach komunikacyjnych określonych w załączniku nr 6 do zaproszenia.

V. Forma i termin składania ofert:

Oferty zawierające:

- 1) formularz ofertowy— stanowiący załącznik nr 1,
- 2) wzór umowy— stanowiący załącznik nr 2,
- 3) podpisane oświadczenie — stanowiące załącznik nr 3,
- 4) wykaz sprzętu przewidzianego do realizacji usługi — stanowiący załącznik nr 4,
- 5) wykaz kierowców przewidzianych do realizacji usługi — stanowiący załącznik nr 5

należy złożyć w wersji papierowej do dnia 18.06.2018 r. godz. 10.00. na adres: ul. Marii Skłodowskiej – Curie 11, 06-100 Pułtusk, kancelaria.

Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

VI. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona i wybrana, na żądanie Organizatora składa następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) aktualne zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, o którym mowa w art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym wydaną przez upoważniony organ,
- 2) polisę OC lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zaproszenia do składania ofert,
- 3) wykaz sprzętu (autobusów) dostępnego Wykonawcy w celu wykonania usługi wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do zaproszenia.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VII. Termin związania ofertą — 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VIII. Załączniki do Zaproszenia do składania ofert:

- 1) formularz ofertowy— stanowiący załącznik nr 1,
- 2) wzór umowy wraz z załącznikami — stanowiącą załącznik nr 2,
- 3) podpisane oświadczenie — stanowiące załącznik nr 3,
- 4) wykaz sprzętu przewidzianego do realizacji usługi — stanowiący załącznik nr 4,
- 5) wykaz kierowców przewidzianych do realizacji usługi — stanowiący załącznik nr 5,
- 6) wykaz tras — stanowiący załącznik nr 6.

IX. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć wg formularza ofertowego z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 1.
- 2) Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami niniejszego zaproszenia.
- 3) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na zaproszenie do składania ofert.
- 4) Oferta powinna być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką (dopuszcza się sporządzenie oferty w formie maszynopisu lub techniką komputerową) oraz podpisana wraz z załącznikami przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wymienione w Krajowym Rejestrze Sądowym bądź ewidencji działalności gospodarczej lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo w tym zakresie. Pełnomocnictwo stanowi załącznik do oferty.

- 5) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami muszą być spięte lub zszyte i zabezpieczone w sposób zapobiegający możliwości zdekompletowania. Wszystkie strony powinny być kolejno ponumerowane. Brak numeracji stron oraz niezszycie lub niespięcie oferty nie powoduje jej odrzucenia, jednakże w takim przypadku Wykonawca nie może powoływać się, że usunięto którąś ze stron.
- 6) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 7) Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku postępowania.
- 8) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie jej w stanie nienaruszonym, zaadresowanej na adres: Starostwo Powiatowe w Pułtusk, ul. Marii Skłodowskiej – Curie 11, 06 - 100 Pułtusk z adnotacją:

„Oferta na świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie powiatu pułtuskiego”
- 9) Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Ponadto Wykonawca wraz z zastrzeżeniem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

X. Osoba do kontaktu:

Waldemar Balcerowski – Dyrektor Wydziału Komunikacji i Dróg Starostwa Powiatowego w Pułtusk.

STAROSTA

Jan Zalewski