

Zapytanie ofertowe

Nazwa zadania: opracowanie „Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Pułtuskiego na lata 2021-2024 z uwzględnieniem perspektywy do 2028 roku wraz z prognozą oddziaływania na środowisko”.

I. Zamawiający

Starostwo Powiatowe w Pułtusku
Ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11
06-100 Pułtusk

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy i procedury określone ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019, z późn. zm.) zwana dalej ustawą Pzp. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty, o której mowa w art.2 ust. 1 pkt. 1 w/w ustawy.
2. Zamówienie będzie prowadzone w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem zasady uzyskania najlepszych efektów.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym postępowaniu zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Opracowanie Programu powinno być zgodne z przepisami ustawy Prawo ochrony środowiska, wytycznymi do opracowania wojewódzkich, powiatowych i gminnych programów ochrony środowiska.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: opracowanie „Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Pułtuskiego na lata 2021-2024 z uwzględnieniem perspektywy do 2028 roku wraz z prognozą oddziaływania na środowisko”, przeprowadzeniem strategicznej oceny oddziaływania na środowisko (jeśli będą wymagane) oraz uzyskaniem wymaganych prawem opinii.

W ramach wykonania przedmiotu zamówienia do obowiązków wykonawcy należy:

- I. Opracowanie projektu Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Pułtuskiego na lata 2021-2024 z perspektywą do roku 2028 r. (w tym m.in. do zebrania danych niezbędnych do sporządzenia Programu), zgodnie z art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219, ze zm.), który uwzględniać będzie „Wytyczne do opracowania programów ochrony środowiska” (opublikowane w 2017 r., zaktualizowane w 2020 r.) zamieszczone na stronie Ministerstwa Klimatu. Program powinien uwzględniać również wytyczne sektorowych dokumentów programowych współgrających z polityką ekologiczną państwa oraz

regionalne dokumenty planistyczne. Opracowana dokumentacja powinna być spójna w formie oraz w treści z Programem ochrony środowiska dla Województwa Mazowieckiego do 2022 r.

2. Wykonanie prognozy oddziaływania programu ochrony środowiska po uzgodnieniu z właściwymi organami jej szczegółowego zakresu;
3. Przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko Programu oraz przeprowadzenia oceny zgodnie z obowiązującymi przepisami;
4. Przeprowadzenie procedury udziału społeczeństwa, na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2021 r. poz. 247) w postępowaniu, którego przedmiotem jest sporządzenie programu ochrony środowiska oraz sporządzenie podsumowania z w/w procedury;
5. Pozyskanie wszystkich danych i materiałów niezbędnych do wykonania Programu
6. Dokonanie analizy wnoszonych do opracowania wniosków i uwag w czasie wyłożenia projektu Programu do publicznego wglądu oraz wprowadzanie zmian wynikających z przyjętych uwag i wniosków;
7. Każdorazowe uzgadnianie z Zamawiającym dokumentacji przekazywanych do innych organów;
8. Strona tytułowa musi zawierać herb powiatu — udostępniony przez Zamawiającego;
9. Wykonanie opracowań w 4 egz. papierowych oraz 4 egz. elektronicznych (wersja PDF oraz wersja edytowalna - plik Word).
10. W ramach realizacji zamówienia do Wykonawcy należy przygotowanie wszelkich dokumentów, w tym również wymaganych wniosków, pism i uzgodnień poszczególnych organów, na koszt własny;
11. Przedstawienie opracowanych ww. dokumentów na Sesji Rady Powiatu.

IV. Terminy

1. Składanie ofert do dnia **9 kwietnia 2021 r.**
2. Rozstrzygnięcie zapytania ofertowego do dnia **14 kwietnia 2021 r.**
3. Przekazanie do Wydziału Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska Starostwa Powiatowego w Pułtusku wstępnego projekt Programu w wersji papierowej - 1 egz. i w wersji elektronicznej - 1 egz. w terminie do dnia **15 sierpnia 2021 r.**
4. Przedmiot zamówienia należy wykonać do dnia **30 września 2021 r.** (ostateczna data przyjęcia przez Radę Powiatu w Pułtusku).

V. Ocena ofert-kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji

I. Podstawą wyboru oferty będą następujące kryteria:

- a) łączna cena brutto — waga 60% (maksymalnie 60 pkt.),
 - b) termin realizacji zamówienia — waga 40% (maksymalnie 40 pkt.).
2. Za kryterium "cena" zostaje przypisana maksymalna liczba punktów 60. Liczba punktów przyznawana będzie poszczególnym ofertom za kryteria według poniższej zasady:

$$\frac{C_{\min}}{C_o} \times 60$$

$$P(C_o) = \frac{C_{\min}}{C_o}$$

gdzie:

C_{\min} - najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert i nieodrzuconych,

C_o - cena ocenianej oferty,

$P(C_o)$ - liczba punktów za kryterium ceny.

3. Wielkość punktowa, jaką poszczególni wykonawcy uzyskają z tytułu kryterium termin realizacji zamówienia, wyliczona będzie według następujących zasad:

- a) za zaoferowanie maksymalnego terminu realizacji zamówienia, określonego przez zamawiającego (30.09.2021 r.) oferta otrzyma 0 pkt.,
 - b) za skrócenie terminu realizacji zamówienia o jeden tydzień oferta otrzyma 10 pkt., c) za skrócenie terminu realizacji zamówienia o dwa tygodnie oferta otrzyma 20 pkt.
 - d) za skrócenie terminu realizacji zamówienia o trzy tygodnie oferta otrzyma 30 pkt.,
 - e) za skrócenie terminu realizacji zamówienia o cztery tygodnie lub więcej oferta otrzyma 40 pkt.
- Za kryterium termin realizacji zamówienia oferta może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

Zaproponowany przez Wykonawcę termin realizacji zamówienia zostanie wpisany do umowy, a oferta otrzyma adekwatną - wskazaną powyżej liczbę punktów.

4. W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje inny termin, dłuższy niż przewidziany w ust.3 pkt 1), oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z powodu niezgodności z warunkami ustalonymi w zapytaniu ofertowym.

5. Ostateczna punktacja (C) będzie liczona według wzoru:

$$C = A + B;$$

C - ostateczna liczba punktów,

A - liczba punktów przyznana w kryterium łączna cena brutto,

B - liczba punktów przyznana w kryterium termin realizacji zamówienia.

6. Za najkorzystniejszą zamawiający uzna ofertę, która w sumie uzyska największą liczbę punktów za przyjęte kryteria.

7. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na fakt, iż dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryterium łącznej ceny brutto i kryterium termin realizacji zamówienia, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najkorzystniejszą ceną ofertową.

VI. Tryb porozumiewania się oraz miejsce i sposób składania ofert

Przed terminem wyznaczonym do dnia złożenia ofert zamawiający dopuszcza możliwość porozumienia się z Wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Osoby do kontaktu w sprawie zapytania ofertowego :

1. Joanna Piecychna, tel. 23 306 71 68, j.piecychna@powiatpultuski.pl

2. Ewa Skarżyńska, tel. 23 306 71 67, e.skarzynska@powiatpultuski.pl

VII. Sposób obliczenia ceny oferty

- 1. Cena przedmiotu zamówienia powinna uwzględniać wszystkie elementy związane z prawidłową realizacją niniejszego zamówienia.
- 2. Cena oferty obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami, realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3. Cenę należy wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy, uwzględniając doświadczenie i wiedzę zawodową Wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

4. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu Umowy, a płatność nastąpi zgodnie z zapisem Umowy, której projekt załączono do niniejszego zapytania ofertowego.
5. Cena musi być w złotych polskich.
6. Nie dopuszczalne są żadne negocjacje cenowe,
7. Cena oferty winna zawierać: cenę netto, podatek VAT i cenę brutto. Do oceny ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto ogółem z Formularza oferty.

VIII. Opis wymagań stawianych wykonawcy:

Oferent zobowiązany jest do udokumentowania posiadanego doświadczenia w realizacji zamówień o podobnym charakterze. W tym celu do oferty należy dołączyć wykaz wykonanych usług polegających na opracowaniu programu ochrony środowiska wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, w tym co najmniej jednego dla Programu Powiatowego - zgodnie z zaktualizowanymi w 2020 r. wytycznymi do opracowania programów ochrony środowiska;

IX. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1. administratorem Państwa danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Pułtusk, adres: ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk,
2. administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@powiatpultuski.pl;
3. administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, co wynika z ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;
4. dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
5. administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
6. mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

*Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

1. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, tj. z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej;
2. przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;

3. w przypadku realizacji zadań ustawowych podanie danych jest obligatoryjne, w pozostałych przypadkach podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny. Konsekwencją niepodania danych będzie odmowa załatwienia sprawy przez administratora;
4. administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

Zatwierdzam

WICESTAROSTA

.....
Beata Józwiak

Pułtusk, dnia 31.03.2021 r

Załączniki do zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 - formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - oświadczenie

Załącznik nr 3 - wykaz należycie wykonanych usług

Sporządziła: Joanna Piecychna

