

Zarządzenie Nr¹¹.....2012

Starosty Pułtuskiego

z dnia.....²².....^{marca}.....2012r.

w sprawie: określenia zasad obiegu dokumentów oraz uprawnień do podpisywania dokumentów, pism i decyzji

Na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. Nr 112, poz. 1198 ze zm.), Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. Nr 14, poz. 67 ze zm.) oraz Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Pułtuskach stanowiącego załącznik do uchwały Nr XVII/79/2011 Rady Powiatu w Pułtuskach z dnia 26 października 2011 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Pułtuskach zarządzam, co następuje:

§1.

Ustalam zasady obiegu dokumentów w Starostwie Powiatowym w Pułtuskach w brzmieniu załącznika do Zarządzenia.

§2.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu.

§3.

Traci moc Zarządzenie Nr 50/2010 Starosty Pułtuskiego z dnia 27 sierpnia 2010r. w sprawie określenia zasad obiegu dokumentów oraz uprawnień do podpisywania dokumentów, pism i decyzji.

§4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

Edward Marek Wroniewski

RADCA PRAWNY

Bogusław Sokalski
/OLC/468/

SEKRETARZ POWIATU

mgr Małgorzata Pajewska