

ZARZĄDZENIE Nr 17/2007
STAROSTY PUŁTUSKIEGO
z dnia 21 maja 2007 r.

**w sprawie przeprowadzenia powiatowego ćwiczenia - pod kryptonimem „NAREW 2007”
organizowanego we współdziałaniu z terenowymi organami administracji wojskowej
i samorządowej powiatu pułtuskiego**

Na podstawie art. 2, art. 17 ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416 z późn. zm); art. 12 ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie kłeski żywiołowej (Dz.U. Nr 62, poz.558 z późn. zm.) § 4, § 10 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 3 grudnia 2002 r. w sprawie tworzenia gminnego zespołu reagowania, powiatowego i wojewódzkiego zespołu reagowania kryzysowego oraz Rządowego Zespołu Koordynacji Kryzysowej i ich funkcjonowania (Dz.U. Nr 215, poz. 1818 z późn. zm.), § 3, § 4 i § 5 pkt 4, rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz.U. z 2004 r. Nr 16 poz. 150); w oparciu o: wytyczne Wojewody Mazowieckiego z dnia 14 grudnia 2006 r. do działalności w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie mazowieckim w 2007 r. oraz wytyczne Wojewody Mazowieckiego z dnia 14 grudnia 2006 r. do szkolenia obronnego realizowanego w 2007 r. przez(...) starostów, wójtów, burmistrzów oraz przedsiębiorców wykonujących zadania obronne; moje wytyczne z dnia 30 stycznia 2007 r. do działalności w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w powiecie pułtuskim w 2007 r. oraz wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Powiatu Pułtuskiego z dnia 12 stycznia 2007 r. do działalności w dziedzinie zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej w 2007 roku; zgodnie z planem zasadniczych przedsięwzięć w zakresie zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej powiatu pułtuskiego na 2007 rok. oraz moim zarządzeniem nr 8/03 z dnia 18 marca 2003 r. w sprawie powołania Powiatowego Zespołu Reagowania Kryzysowego oraz zarządzeniem Nr 34/05 z dnia 19 października 2005 r. w sprawie opracowania planu operacyjnego funkcjonowania powiatu; zarządzeniem nr 43/06 z dnia 26 października 2006 r w sprawie utworzenia systemu stałych dyżurów Starosty Pułtuskiego na potrzeby podwyższenia gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań ujętych w planach operacyjnych - zarządzam co następuje:

§ 1

1. Zobowiązuję kierowników jednostek organizacyjnych powiatu oraz członków powiatowego zespołu reagowania kryzysowego do udziału w ćwiczeniu w dniach od 14 do 15 czerwca 2007 roku na temat :

“Osiąganie wyższych stanów gotowości obronnej oraz realizacja przedsięwzięć wynikających z planów operacyjnych funkcjonowania powiatu i gmin podczas narastania kryzysu polityczno-militarnego i wojny oraz w czasie kłeski żywiołowej pk. ”Narew 2007”.

2. Kierownictwo ćwiczenia obejmę osobiście.

§ 2

W ĆWICZENIU UDZIAŁ BIORĄ:

a) W ramach współdziałania:

- Wojskowy Komendant Uzupelnień w Wyszkuwie;

b) Organy gmin – Szefowie Obrony Cywilnej:

- Burmistrz Miasta Pułtuska;
- Wójtowie Gmin Gzy, Obryte, Pokrzywnica, Świercze, Winnica, Zatory;

c) Członkowie Powiatowego Zespołu Reagowania Kryzysowego w Pułtusk, zwanego dalej „Zespołem”:

- Dyrektor Wydziału Zarządzania Kryzysowego - Szef Powiatowego Zespołu Reagowania Kryzysowego;
- Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej;
- Komendant Powiatowy Policji;
- Zastępca Komendanta Powiatowego PSP – Kierownik Grupy Monitorowania, Prognoz i Analiz;
- Sekretarz Powiatu - Kierownik Powiatowego Zespołu ds. Ewakuacji i Przyjęcia Ludności;
- Skarbnik Powiatu;
- Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej – Kierownik Grupy ds. Opieki Zdrowotnej i Pomocy Socjalno-Bytowej;
- Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny;
- Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego;
- Powiatowy Lekarz Weterynarii;
- Kierownik Inspektoratu w Pułtusk WZMiUW w Warszawie;
- Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie;
- Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej;

- Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych;
- Dyrektor Wydziału Organizacji i Nadzoru – Kierownik Grupy Zabezpieczenia Logistycznego;
- Dyrektor Wydziału Edukacji, Zdrowia i Kultury;
- Dyrektor Wydziału Komunikacji i Dróg;
- Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy;
- Dyrektor Wydziału Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska;
- Dyrektor Wydziału Budownictwa i Architektury;
- Dyrektor Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami;
- Dyrektor Wydziału Finansów;
- Powiatowy Rzecznik Konsumentów;

d) Pracownicy Starostwa i jednostek organizacyjnych powiatu pultuskiego:

- obsada Powiatowego Ośrodka Analizy Danych i Alarmowania – 10 osób;
- obsada Powiatowego Plutonu Analiz Laboratoryjnych (PSSE) – wg odrębnego harmonogramu;
- obsada osobowa Akcji Kurierskiej – kurierzy łącznicy, kurierzy-wykonawcy – wg odrębnego harmonogramu;
- dyżurni stałych i czasowych grup roboczych „Zespołu.”

§ 3

Jako cele szkoleniowe w ćwiczeniu przyjmując:

- 1) Sprawdzenie przyjętych rozwiązań wynikających z planów operacyjnych funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego powiatu pultuskiego w systemie stałych dyżurów.
- 2) Przygotowanie kadry kierowniczej i pracowników bezpośrednio wykonujących zadania obronne jednostek samorządu terytorialnego do organizacji stałych dyżurów i realizacji zadań operacyjnych.
- 3) Sprawdzenie przygotowania organów i sił systemu ratowniczego powiatu do realizacji zadań w procesach osiągania wyższych stanów gotowości obronnej oraz prowadzenia działań ratowniczych i ochrony ludności w ramach Obrony Cywilnej.
- 4) Sprawdzenie stanu gotowości systemu mobilizacyjnego rozwinięcia Sił Zbrojnych w ramach Akcji Kurierskiej we współdziałaniu z Wojskowym Komendantem Uzupelnień w Wyszkanie.
- 5) Sprawdzenie umiejętności obsad stałych dyżurów organów powiatu, gmin oraz powiatowych służb, inspekcji i straży do przekazywania zadań związanych z osiąganiem wyższych stanów gotowości obronnej państwa;
- 6) Sprawdzenie w praktyce poziomu przygotowania członków Powiatowego Zespołu Reagowania Kryzysowego do realizacji zadań w zakresie:
 - a) przekształcenia i zapewnienia właściwego funkcjonowania „Zespołu, w okresie zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny” w Powiatowy Zespół ds. Obronnych i Reagowania Kryzysowego;
 - b) koordynacji działań jednostek organizacyjnych systemu ratowniczego powiatu;
 - c) zapewnienia właściwego i skutecznego współdziałania z jednostkami organizacyjnymi spoza systemu powiatowego, realizującymi zadania ratownicze, ochronne i wspierające na obszarze powiatu;
- 7) Sprawdzenie gotowości gminnych zespołów reagowania do podejmowania właściwych decyzji w przypadku wystąpienia ćwiczebnych sytuacji kryzysowych na administrowanym terenie;
- 8) Sprawdzenie systemów łączności oraz alarmowego obiegu informacji w relacji Centrum Zarządzania Kryzysowego Wojewody, Wojskowa Komenda Uzupelnień w Wyszkanie, Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego, Gminne Centra Reagowania, stanowiska kierowania powiatowych służb, inspekcji i straży oraz stałe dyżury wymienionych organów;
- 9) Przygotowanie obsad POADA, PPAL(PSSE) i DWiA do rozwiązywania zadań prognostycznych;
- 10) Sprawdzenie stanu przygotowania służby zdrowia do realizacji zadań obronnych, w tym udzielania pomocy medycznej w przypadku wystąpienia dużej liczby poszkodowanych;
- 11) Doskonalenie sposobów współdziałania pomiędzy służbami, inspekcjami i strażami podczas realizacji zadań obronnych i ratowniczych;
- 12) Sprawdzenie poprawności procedur i założeń przyjętych w planach operacyjnych funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego w warunkach zagrożenia bezpieczeństwa państwa kryzysu polityczno-militarnego i wojny, planach mobilizacyjnego rozwinięcia Sił Zbrojnych w ramach Akcji Kurierskiej, planach reagowania kryzysowego, planach ochrony przeciwpowodziowej oraz w planach Obrony Cywilnej.
- 13) Doskonalenie funkcjonujących procedur współdziałania organów i sił układu pozamilitarnego powiatu z Siłami Zbrojnymi R.P., właściwymi służbami Wojewody Mazowieckiego w realizacji wspólnych przedsięwzięć wynikających z zadań operacyjnych i ochrony ludności w sytuacjach kryzysowych.
- 14) Popularyzację wśród społeczeństwa celów i zadań systemu obronności państwa, w tym reagowania kryzysowego, Obrony Cywilnej oraz Sił Zbrojnych.

§ 4

Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej, Komendant Powiatowy Policji, Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny, Powiatowy Lekarz Weterynarii, Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Pułtuskach oraz kierownicy jednostek organizacyjnych Starostwa i powiatu pułtuskiego, zapewnią:

- 1) delegowanie niezbędnej ilości osób funkcyjnych do udziału w ćwiczeniu;
- 2) pomieszczenia operacyjne, środki łączności i transportu dla potrzeb funkcjonowania stałych i czasowych grup roboczych „Zespołu”;
- 3) udział podległych służb dyżurnych w przekazywaniu ćwiczebnych meldunków i dyspozycji w ramach Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego w czasie trwania ćwiczenia.
- 4) rozwinięcie na czas ćwiczenia systemu Stałego Dyżuru lub punkty kontaktowe podległych jednostek.

§ 5

Ćwiczenie prowadzić metodą aplikacyjną na mapach i planach w oparciu o przyjęte założenia, plany rozwinięcia stałych i czasowych grup roboczych oraz algorytmy powiadamiania i współdziałania Powiatowego Zespołu Reagowania Kryzysowego, który w okresie zagrożenia bezpieczeństwa państwa przekształci się w Powiatowy Zespół ds. Obronnych i Reagowania Kryzysowego, zwany dalej „Zespołem”.

§ 6

1. Na czas ćwiczenia stanowiska operacyjne stałych i czasowych grup roboczych „Zespołu” będą rozmieszczone:

1) Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego:

- a) **Grupa Monitorowania Prognoz i Analiz** oraz Powiatowy Ośrodek Analizy Danych i Alarmowania Obrony Cywilnej – Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Pułtuskach (KP PSP) – odpowiedzialny za przygotowanie i funkcjonowanie grupy – Z-ca Komendanta KP PSP;
- b) **Grupa Planowania Cywilnego oraz Grupa Zabezpieczenia Logistycznego** - pomieszczenia Wydziału Zarządzania Kryzysowego – odpowiedzialni za przygotowanie i funkcjonowanie odpowiednio – kierownicy tych grup ;

2) Czasowe grupy robocze „Zespołu”:

- a) **Grupa Operacji i Organizacji Działań**, w której skład wejdą organy instytucji wiodących prowadzących działania zgodnie z siatką bezpieczeństwa, – pomieszczenia KP PSP - odpowiedzialny za funkcjonowanie grupy - Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Pułtuskach.
- b) **Grupa Opieki Zdrowotnej i Pomocy Socjalno-Bytowej** – pomieszczenia Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej (SP ZOZ) - odpowiedzialny za funkcjonowanie grupy – Dyrektor SP ZOZ.

3) Powiatowy Zespół ds. Obronnych i Reagowania Kryzysowego – Sala Rady Powiatu

4) Stale Dyżury starosty, organów gmin oraz powiatowych służb, inspekcji i straży – zgodnie z planem rozwinięcia „SD” na ćwiczebne polecenie właściwych jednostek nadrzędnych.

5) Stanowiska Kierowania Akcją Kurierską starosty, organów gmin – zgodnie z planem rozwinięcia AK.

2. Konferencja Główna „Zespołu” z udziałem organów gmin oraz osób wizytujących ćwiczenie odbędzie się w Sali Rady Powiatu z zachowaniem przepisów w zakresie ochrony informacji niejawnych.

§ 7

Kierowników grup roboczych „Zespołu” oraz koordynatorów zespołów wsparcia logistycznego zobowiązują do opracowania, zaktualizowania oraz uzgodnienia z Szefem „Zespołu” stosownej dokumentacji planistycznej, a w szczególności:

- a) opracowania planów dyżurów oraz dokumentacji do rejestracji działań grup w czasie ćwiczenia;
- b) zapewnienia dyżurów na stanowiskach operacyjnych grup roboczych, o których mowa w § 6, w dniach: 14 czerwca br. (czwartek) w godz. 8⁰⁰ do 20⁰⁰, oraz 15 czerwca (piątek) w godz. 8⁰⁰ do 16⁰⁰ - celem przyjęcia i rejestracji meldunków sytuacyjnych, analizy i wymiany informacji, nanoszenia sytuacji na mapie oraz wypracowania decyzji w sytuacjach kryzysowych wynikających z podgrywki i założeń do ćwiczenia.
- c) opracowania projektów meldunków sytuacyjnych oraz decyzji do prowadzenia działań wynikających z sytuacji szczegółowych oraz podgrywki w ramach ćwiczenia.
- d) aktualizacji planów rozwinięcia podległych grup, wydania materiałów operacyjnych dla ćwiczących
- e) zgłoszenia gotowości do udziału w ćwiczeniu do **godz. 16⁰⁰ w dniu 13 czerwca br. (środa)** do Szefa „Zespołu” – fax. 692- 54 – 82; 692 – 10 - 32

§ 8

Kierownik Grupy Planowania Cywilnego „Zespołu” przygotowuje i uzgodni z Wydziałem Zarządzania Kryzysowego MUW Warszawie oraz Szefem „Zespołu” **do dnia 23 maja br.** plan podgrywki do ćwiczenia,

w tym dla obsady Sekcji Analizy Zagrożeń i Łączności Powiatowego Ośrodka Analizy Danych i Alarmowania (POADA) oraz zabezpieczy materiały topograficzne, środki łączności, umundurowanie dla osób ćwiczących.

§ 9

1. Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej we współdziałaniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, Komendantem Powiatowym Policji oraz z Dyrektorem Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Pułtuskach przygotowuje **epizod praktyczny ćwiczenia w realizacji procedur reagowania w symulowanej sytuacji kryzysowej w terenie** – zgodnie z założeniem oraz obowiązującą procedurą i algorytmami powiadamiania Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego - w **dniu 15 czerwca br.(piątek) od godz. 14³⁰ do godz. 15⁰⁰**, miejsce i przebieg wg odrębnego planu.
2. Za opracowanie dokumentacji do ćwiczenia, o którym mowa w ustępie 1, dokonanie stosownych uzgodnień w zakresie jego organizacji, czynię odpowiedzialnym Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej we współdziałaniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w Pułtuskach.
3. Kierowników powiatowych instytucji, służb, inspekcji i straży proszę o wydzielenie(w ramach zasobów własnych) niezbędnej ilości materiałów, sprzętu i środków transportu do przeprowadzenia ćwiczenia w czasie symulowanego zagrożenia w wyznaczonym rejonie (obiekcje) oraz zwolnienie na czas ćwiczenia osób funkcyjnych biorących w nim udział:
 - a) w **dniu 4 czerwca br. (poniedziałek) w godz. 13⁰⁰ – 15⁰⁰** odprawa instruktażowa kierowników jednostek organizacyjnych dot. ustalenia przebiegu epizodu praktycznego ćwiczenia – miejsce Sala Rady Powiatu – odpowiedzialny za przeprowadzenie – Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej;
 - b) w **dniu 11 czerwca br.(poniedziałek) w godz. 13⁰⁰ – 16⁰⁰** - próba dot. przygotowania służb do epizodu praktycznego ćwiczenia - miejsce zgodnie z szczegółowym planem. Uczestniczą przedstawiciele jednostek biorących udział w ćwiczeniu – odpowiedzialny Komendant Powiatowy PSP.
 - c) w **dniu 15 czerwca br.(piątek) w godz. 14³⁰ – 15⁰⁰** – **przeprowadzenie epizodu praktycznego ćwiczenia w czasie symulowanej sytuacji kryzysowej w terenie.**

§ 10

Burmistrz Miasta Pułtuska oraz Wójtowie Gmin w ramach Gminnych Zespołów Reagowania zapewnią:

- 1) w **dniu 13 czerwca br.(środek) do godz. 16. 00** - techniczne przygotowanie elementów organizacyjnych stanowisk kierowania oraz pisemne potwierdzenie gotowości do ćwiczenia do Wydziału Zarządzania Kryzysowego Starostwa fax. 692- 54-82; 692-10-32.
- 2) w **dniu 14 czerwca (czwartek)w godz. 8.00 – 20.00 oraz w dniu 15 czerwca (piątek)w godz. 8.00 – 16.00:**
 - a) dyżury i utrzymanie łączności gminnych centrów reagowania - celem rejestracji napływających informacji, przekazywania ćwiczebnych meldunków sytuacyjnych, oraz projektów decyzji w zakresie ochrony ludności i reagowania kryzysowego na administrowanym terenie;
 - b) rozwinięcie Stałego Dyżuru w zakresie osiągania wyższych stanów gotowości obronnej państwa - zgodnie z ćwiczebną decyzją właściwych organów;
 - c) rozwinięcie systemu Akcji Kurierskiej do mobilizacyjnego rozwinięcia Sił Zbrojnych – zgodnie z ćwiczebną decyzją właściwych organów;
 - d) zorganizowanie odpraw gminnych zespołów reagowania do rozwiązywania ćwiczebnych sytuacji kryzysowych wynikających z założeń i podgrywki do ćwiczenia;
 - e) szkolenie i rozwinięcie wybranych elementów organizacyjnych Gminnych Drużyn Wykrywania i Alarmowania do przyjmowania ostrzeżeń o zagrożeniach z POADA;
 - f) nadawania ćwiczebnych sygnałów alarmowych na terenie gminy - w **drugim dniu ćwiczenia ok. godz. 11.15** - przez Gminne Drużyny Wykrywania i Alarmowania - na polecenie POADA;
 - g) osobisty udział w szkoleniu, prezentacji stanowisk kierowania organów oraz konferencji głównej ćwiczenia w **dniu 15 czerwca br (piątek):**
 - ♦ o godz. **9.00 -10.00** - Wojskowego Komendanta Uzupelnień w Wyszkowie (wyjazd spod budynku KP PSP w Pułtuskach do WKU o godz. 8.30) ;
 - ♦ ok. godz. **10.30 – 11.00** - stanowiska kierowania Starosty (SD, AK, POADA, PCZK);
 - ♦ ok. godz. **11.15 – 11.45** - stanowiska kierowania Burmistrza Pułtuska, (SD,AK,DWIA,MCR);
 - ♦ ok. **godz 12.00 – 14.00** - **KONFERENCJI GŁÓWNEJ** ćwiczenia celem przedłożenia organom nadrzędnym - raportu z podjętych działań związanych z osiaganiem wyższych stanów gotowości obronnych państwa oraz przeciwdziałania ćwiczebnym sytuacjom kryzysowym – miejsce Sala Rady Powiatu.

§ 11

Skarbnika Powiatu zobowiązuję do zabezpieczenia środków finansowych na potrzeby organizacyjne ćwiczenia w uzgodnieniu z Wydziałem Zarządzania Kryzysowego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.

§ 12

1. Dokumentację do ćwiczenia przygotowuje Zespół Autorski w składzie:
 - a) Szef Powiatowego Zespołu Reagowania Kryzysowego;
 - b) Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej;
 - c) Komendant Powiatowy Policji;
 - d) Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej;
 - e) Sekretarz Powiatu.
2. W ramach współdziałania Zespół Autorski dokona stosownych uzgodnień z :
 - a) Wojskowym Komendantem Uzupelnień w Wyszkanie;
 - b) Kierownikiem Oddziału Zarządzania Kryzysowego w Ciechanowie MUW w Warszawie.
3. Wymienione w ust. 1 osoby funkcyjne Zespołu Autorskiego uzyskają odpowiednie uzgodnienia z właściwymi organami nadrzędnymi oraz Dyrektorem Wydziału Zarządzania Kryzysowego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.

§ 13

Dyrektora Wydziału Organizacji i Nadzoru Starostwa Powiatowego w Pułtusku zobowiązują do:

- 1) Zorganizowania materiałów do funkcjonowania „Zespołu oraz przygotowania pomieszczeń i wyposażenia dla Stałego Dyżuru Starosty, systemu Akcji Kurierskiej, POADA oraz Sali Rady Powiatu do ćwiczenia”, w tym zapewnienie napojów i posiłków dla ćwiczących składów osobowych;
- 2) Przygotowanie Sali Rady Powiatu do przeprowadzenia odpraw „Zespołu”, a w szczególności:
 - a) Instruktażu do ćwiczenia w dniu 28 maja w godz. 13⁰⁰ – 15⁰⁰ oraz w dniu 4 czerwca br;
 - b) Konferencji Głównej w dniu 15 czerwca br w godz. 12⁰⁰ – 14⁰⁰
- 3) Zorganizowania środków transportu do przewozu ok. 20 uczestników ćwiczenia w dniu 15 czerwca (piątek) - o godz. 8.30 - do WKU Wyszaków oraz dla ok. 40 uczestników ćwiczenia na miejsce pokazu sił ratowniczych – ok. godz. 14.00 – wyjazd spod budynku KP PSP;
- 4) Przygotowania odprawy podsumowującej oraz posiłku dla wszystkich uczestników ćwiczenia po jego zakończeniu w Domu Polonii w Pułtusku.

§ 14

Kierowników powiatowych służb inspekcji i straży oraz jednostek organizacyjnych i samorządowych powiatu zobowiązują do:

- 1) Osobistego udziału w ćwiczeniu oraz zapewnienia odpowiedniej ilości podległych pracowników do zabezpieczenia potrzeb ćwiczenia i działania powiatowego systemu reagowania kryzysowego.
- 2) Uczestnictwa w instruktażu do ćwiczenia w dniu 28 maja br. (poniedziałek) w godz. 13⁰⁰ – 15⁰⁰, organizowanego dla organów i pracowników ds. obronnych gmin, kierowników grup roboczych „Zespołu” oraz kierowników jednostek organizacyjnych biorących udział w ćwiczeniu – miejsce Sala Rady Powiatu ul. Daszyńskiego 19 w Pułtusku.
- 3) Zapoznania się z założeniami do ćwiczenia do dnia 12 czerwca br.
- 4) Przygotowanie meldunków sytuacyjnych wynikających z założenia głównego oraz podgrywki do ćwiczenia, odbycie, w miarę potrzeb, spotkań roboczych w grupach tematycznych celem wypracowania projektów decyzji dla organów gmin, starosty do osiągania wyższych stanów gotowości oraz ochrony ludności w warunkach klęski żywiołowej i narastającego kryzysu polityczno-militarnego w dniu 14 czerwca br. w godz. 8⁰⁰ - 20⁰⁰ - miejsce stanowiska kierowania DMP .
- 5) Osobistego udziału w Konferencji Głównej w dniu 15 czerwca br. w godz. 12⁰⁰ - 14⁰⁰ i przedstawienia staroście meldunków z realizacji zadań operacyjnych oraz propozycji działań dot. ochrony ludności w okresie narastającego kryzysu polityczno-militarnego w Europie – miejsce sala Rady Powiatu w Pułtusku ul. Daszyńskiego 19.
- 6) Czynnego udziału w przygotowaniu i prowadzeniu pokazu działania sił interwencyjnych powiatowego systemu reagowania w czasie wystąpienia symulowanego zagrożenia terrorystycznego w dniu 15 czerwca br. w godz. 14³⁰ – 15⁰⁰ - miejsce zgodnie z odrębnym planem.
- 7) Prowadzenia nasłuchu radiowego oraz utrzymanie łączności na stanowiskach kierowania w sieci radiowej Wojewody Mazowieckiego.
- 8) Udzielenie wszechstronnej pomocy Szefowi „Zespołu” w przygotowaniu ćwiczenia.
- 9) Ochrony informacji niejawnych w trakcie ćwiczenia.

§ 15

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Szefowi „Zespołu” oraz Sekretarzowi Powiatu.

§ 16

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

mgr inż. TADEUSZ NALEWAJK